

ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ - ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್ ಉದ್ಯಮಕ್ಕೆ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು

QUALIFYING PACK - OCCUPATIONAL STANDARDS FOR THE ELECTRONICS INDUSTRY

ಅರ್ಹತೆಗಳು ಪ್ಯಾಕ್- ಸೌರ ಫಲಕ ಸ್ಥಾಪನಾ ತಂತ್ರಜ್ಞ

ವಿಷಯಗಳು

1. ಪರಿಚಯ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕಗಳು
2. ಅರ್ಹತೆಗಳು ಪ್ಯಾಕ್
3. ಓಎಸ್
4. ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು
5. ಕ್ಯೂಪಿ ಮತ್ತು ಓಎಸ್

ಪರಿಚಯ

ವಲಯ: ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್

ಉಪ ವಲಯ: ಸೌರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್

ಉದ್ಯೋಗ: ಸ್ಥಾಪನೆ ಉಲ್ಲೇಖ

ಐಡಿ: ಇಎಲ್ಇ /ಕ್ಯೂ5901 ಗೆ ಹೊಂದಿಸಲಾಗಿದೆ: ಎನ್ ಸಿಒ-2004/ ಎನ್ಐಎಲ್

ಸೋಲಾರ್ ಪ್ಯಾನಲ್ ಇನ್ ಸ್ಟಾಲೇಶನ್ ಟೆಕ್ನಿಷಿಯನ್: 'ಪ್ಯಾನಲ್ ಇನ್ ಸ್ಟಾಲೇಟರ್' ಎಂದೂ ಕರೆಯಲ್ಪಡುವ ಸೋಲಾರ್ ಪ್ಯಾನಲ್ ಇನ್ ಸ್ಟಾಲೇಶನ್ ಟೆಕ್ನಿಷಿಯನ್ ಗ್ರಾಹಕರ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಸೌರ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ.

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಉದ್ಯೋಗ ವಿವರಣೆ: ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸ್ಥಾಪನಾ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುತ್ತಾನೆ, ವಿನ್ಯಾಸದ ಪ್ರಕಾರ ಲೇಔಟ್ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡುತ್ತಾನೆ , ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆಯನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುತ್ತಾರೆ

ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು (OS) ಎಂದರೇನು

- » ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಏನು ಮಾಡಬೇಕು, ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ಓಎಸ್ ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ
- » ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು, ಜೊತೆಗೆ ಆಧಾರಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಗಳು

ಡಾ: ಅಶ್ವತ್ಥ ನಾರಾಯಣ ಸಿ.ಎನ್.

ಉನ್ನತ ಶಿಕ್ಷಣ, ಐಟಿ-ಬಿಟಿ, ವಿಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು
ತಂತ್ರಜ್ಞಾನ, ವಿದ್ಯುನ್ಮಾನ, ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯಾಭಿವೃದ್ಧಿ,
ಜೀವನೋಪಾಯ ಹಾಗೂ ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಸಚಿವರು
ಮತ್ತು ರಾಮನಗರ ಜಿಲ್ಲಾ ಉಸ್ತುವಾರಿ ಸಚಿವರು



ಕೊಠಡಿ ಸಂಖ್ಯೆ 242-243

2ನೇ ಮಹಡಿ, ವಿಕಾಸಸೌಧ

ಬೆಂಗಳೂರು - 560 001

ದೂರವಾಣಿ ಸಂಖ್ಯೆ : 080-22258965

: 080-22034647

ಸಂಖ್ಯೆ:ಉಶಿ,ಐಟಿ&ಬಿಟಿ,ವಿ&ತಂ,ಕೌಅಸ/1016 /2021-22

ದಿನಾಂಕ: 14. 06. 2022

ಶುಭ ಸಂದೇಶ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆಯ ಮಹಾತ್ಮಾಕಾಂಕ್ಷೆಯ ಯೋಜನೆಯಾದ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿ ಕೌಶಲ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನೆಯಡಿಯಲ್ಲಿ (CMKKY) ಒಂದು ಲಕ್ಷಕ್ಕೂ ಅಧಿಕ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು, ನೂರಕ್ಕೂ ಅಧಿಕ ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರಗಳು(job role) ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯುತ್ತಿದ್ದಾರೆ. ಈ ಯೋಜನೆಯ ಪೂರ್ಣ ಫಲವನ್ನು ರಾಜ್ಯದ ಯುವಜನತೆಗೆ ತಲುಪಿಸುವ ಮಹತ್ತರ ಕಾರ್ಯಕ್ಕೆ ಸರ್ಕಾರವು ಮುಂದಾಗಿದೆ. ಈ ನಿಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ವಿಶ್ವಬ್ಯಾಂಕ್ ಪ್ರಾಯೋಜಿತ ಸಂಕಲ್ಪ (SANKALP) ಯೋಜನೆಯಡಿ ಸುಮಾರು 70 ಬೇಡಿಕೆಯಲ್ಲಿರುವ ಹಾಗೂ CMKKY ಯೋಜನೆಯಡಿ ಅಳವಡಿಸಿಕೊಂಡಿರುವ ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರಗಳು (job role) ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ಕನ್ನಡಕ್ಕೆ ಅನುವಾದಿಸಲಾಗಿದೆ. ಮಾತೃ ಭಾಷೆಗೆ ಅನುವಾದಗೊಂಡ ಈ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವು ನಮ್ಮ ಕರ್ನಾಟಕದ ಯುವಶಕ್ತಿಯನ್ನು, ಅದರಲ್ಲೂ ಗ್ರಾಮೀಣ ಭಾಗದ ಯುವಜನರ ಕೌಶಲ್ಯತೆಯನ್ನು ವೃದ್ಧಿಸಿ, ಅವರ ಸರ್ವೋತ್ತಮ ಅಭಿವೃದ್ಧಿಗೆ ನಾಂದಿ ಹಾಡುತ್ತದೆ ಎಂದು ನನಗೆ ಖಾತ್ರಿಯಿದೆ. ಅನುವಾದಗೊಂಡ ಈ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದ ಉಪಯೋಗವನ್ನು ಮತ್ತಷ್ಟು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಲಿ ಎಂದು ಆಶಿಸುತ್ತೇನೆ.

(ಡಾ: ಅಶ್ವತ್ಥ ನಾರಾಯಣ ಸಿ.ಎನ್)

ಡಾ. ಎಸ್. ಸೆಲ್ವಕುಮಾರ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.,
ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ



ಕೌಶಲ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ, ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು
ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆ
ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರ

ಮುನ್ನುಡಿ

ಕರ್ನಾಟಕ ಸರ್ಕಾರದ ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆಯು, ರಾಜ್ಯದ ಯುವಜನತೆಗೆ ಕೈಗಾರಿಕೆಗಳ ಬೇಡಿಕೆ ಆಧಾರಿತ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿಗಳನ್ನು ನೀಡುತ್ತಾ ಬಂದಿದೆ. ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೌಶಲ್ಯ ಅರ್ಹತಾ ಚೌಕಟ್ಟಿಗೆ ಒಳಪಟ್ಟ ಎಲ್ಲಾ ಜಾಬ್ ರೋಲ್‌ಗಳ (Job Roles) ವಿಷಯಸೂಚಿ ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವು ಆಂಗ್ಲ ಭಾಷೆಯಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟಿತವಾಗಿದೆ. ಇವುಗಳ ಪೈಕಿ ಗ್ರಾಮೀಣ ಪ್ರದೇಶದ ಯುವಜನತೆಗೆ ಅತ್ಯಂತ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನೀಡುವ ಉದ್ದೇಶದಿಂದ 70 ಜಾಬ್ ರೋಲ್‌ಗಳ ವಿಷಯಸೂಚಿ ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಕ್ರಮವನ್ನು ವಿಶ್ವ ಬ್ಯಾಂಕ್ ನೆರವಿನ ಜೀವನೋಪಾಯ ಉನ್ನತಿಗಾಗಿ ಕೌಶಲ್ಯ ಮತ್ತು ಜ್ಞಾನಾರ್ಜನೆ (SANKALP) ಯೋಜನೆಯಡಿ ಕನ್ನಡ ಭಾಷೆಗೆ ಅನುವಾದಿಸಲಾಗಿದೆ.

ಅನುವಾದಿತ ಈ ವಿಷಯಸೂಚಿ ಹಾಗೂ ಪಠ್ಯಕ್ರಮದಿಂದ ರಾಜ್ಯದ ಮಹತ್ವಾಕಾಂಕ್ಷಿ ಯೋಜನೆಯಾದ ಮುಖ್ಯಮಂತ್ರಿ ಕೌಶಲ್ಯ ಕರ್ನಾಟಕ ಯೋಜನೆಯಡಿ ವಿವಿಧ ವೃತ್ತಿಗಳಲ್ಲಿ ಕೌಶಲ್ಯ ತರಬೇತಿ ಪಡೆದು ಉದ್ಯೋಗ ನಿಯುಕ್ತರಾಗಿ ಉತ್ತಮ ಫಲಶ್ರುತಿ ಪಡೆಯಬಹುದೆಂದು ವಿಶ್ವಾಸಿಸುತ್ತಾ ಎಲ್ಲಾ ಆಕಾಂಕ್ಷಿಗಳಿಗೆ ಶುಭ ಕೋರುತ್ತೇನೆ.

(ಡಾ. ಎಸ್. ಸೆಲ್ವಕುಮಾರ್, ಭಾ.ಆ.ಸೇ.)

ಸರ್ಕಾರದ ಪ್ರಧಾನ ಕಾರ್ಯದರ್ಶಿ,
ಕೌಶಲ್ಯಭಿವೃದ್ಧಿ, ಉದ್ಯಮಶೀಲತೆ ಮತ್ತು
ಜೀವನೋಪಾಯ ಇಲಾಖೆ.

Message

From

Chief Operating Officer Electronics Sector Skills council of India



The Electronics Sector Skills Council of India-ESSCI is happy to know the Karnataka Skill Development Corporation (KSDC), the nodal agency under the Department of Skill Development, Entrepreneurship and Livelihood, Government of Karnataka is building the Skill Development content in the local language.

This step will go a long way in creating aspirations among the rural youth of Karnataka and will ensure the benefits of skill development reaches to the grass root beneficiaries in state.

ESSCI has always been an active partner in all the skill development programmes of KSDC and are committed to support the organization with all content and material in required for skill development in electronics job roles and support the local youth of the state by creating livelihoods opportunities

The broad purpose of the Skill India Mission is to create a huge capacity of skilled manpower and making the material available in the local languages ensures the percolation of skill development to the remote villages and communities by removing language barriers and ensuring QP content and other material in their mother language.

We are very happy to offer our training programs in Kannada and will enthusiastically support all endeavours of KSDC in this regard

We wish KSDC the very best in their endeavours to bring skill development to the grass root level in Karnataka.

For Electronics Sector Skills Council of India

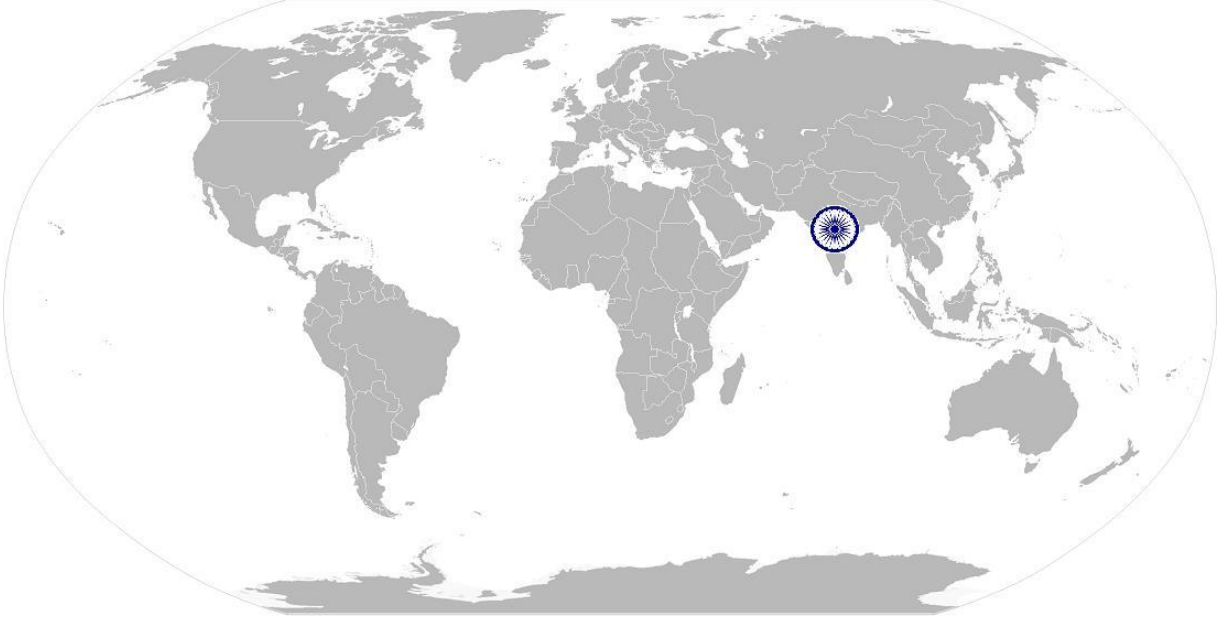


Dr. Abhilasha Gaur
Chief Operating Officer

ಕ್ವಾಲಿಫಿಕೇಶನ್ ಪ್ಯಾಕ್ ಕೋಡ್	ಇಎಲ್‌ಇ/ಪ್ರ5 901		
ಕೆಲಸದ ಪಾತ್ರ	ಸೌರ ಫಲಕ ಸ್ಥಾಪನಾ ತಂತ್ರಜ್ಞ		
ಕೆಡಿಟ್ (ಎನ್‌ಇಕ್ಯೂಎಫ್/ಎನ್‌ವಿಕ್ಯೂಎಫ್/ಎನ್‌ಎಸ್‌ಕ್ಯೂಎಫ್) [ಐಚ್ಛಿಕ]	ಟಿ.ಬಿ.ಡಿ.	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
ವಲಯ	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಮೇಲೆ ಕರಡು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ	24/02/14
ಉಪ-ವಲಯ	ಸೌರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	24/03/14
ಉದ್ಯೋಗ	ಸ್ಥಾಪನೆ	ಮುಂದಿನ ವಿಮರ್ಶೆ ದಿನಾಂಕ	24/03/15

ಕೆಲಸದ ಪಾತ್ರ	ಸೌರ ಫಲಕ ಸ್ಥಾಪನಾ ತಂತ್ರಜ್ಞ 'ಸೋಲಾರ್ ಪ್ಲಾನಲ್ ಇನ್ ಸ್ಕ್ವೇರ್' ಎಂದೂ ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ		
ಪಾತ್ರ ವಿವರಣೆ	ಸ್ಥಾಪನಾ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುವುದು, ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಪೂರ್ವ-ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು, ಸ್ಥಾಪನಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು, ಗ್ರಾಹಕರ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಏರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು; ಮತ್ತು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು ಸ್ಥಾಪನೆಯ ನಂತರ ಸೌರ ಶಕ್ತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ		
ಎನ್‌ವಿಕ್ಯೂಎಫ್/ಎನ್‌ವಿಕ್ಯೂಎಫ್ ಮಟ್ಟ	4		
ಕನಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗಳು ಗರಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗಳು	ಐ.ಟಿ.ಐ (ವಿದ್ಯುತ್, ಯಾಂತ್ರಿಕ) ಡಿಪ್ಲೊಮಾ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್, ಮೆಕ್ಯಾನಿಕಲ್)		
ತರಬೇತಿ	ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ		
ಅನುಭವ	ಕನಿಷ್ಠ 6 ತಿಂಗಳು ಆದ್ಯತೆ ನೀಡಲಾಗಿದೆ ಆದರೆ ಇದರಲ್ಲಿ ಕಡ್ಡಾಯವಲ್ಲ ಸಲಕರಣೆ ಸ್ಥಾಪನೆ		
ಅನ್ವಯವಾಗುವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು (ಎನ್‌ಒಎಸ್)	ಕಡ್ಡಾಯ: 1. ಇಎಲ್‌ಇ/ಎನ್‌5901 ಸೈಟ್ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ, ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ 2. ಇಎಲ್‌ಇ/ಎನ್‌5902 ಸೌರ ಫಲಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ 3. ಇಎಲ್‌ಇ/ಎನ್‌9952 ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸು 4. ಇಎಲ್‌ಇ/ಎನ್‌9953 ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಐಚ್ಛಿಕ: ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ		
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾನದಂಡ	ಸಂಬಂಧಿತ ಓಎಸ್ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ		

National Occupational Standard



ಅವಲೋಕನ

ಈ ಓವಿಫ್ ಘಟಕವು ಸೌರ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಸೈಟ್ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು, ಗ್ರಾಹಕರ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು ಸೌರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಸ್ತುಗಳು.

ಯೂನಿಟ್ ಕೋಡ್	ಇಎಲ್ಇ/ಎನ್5901
ಯೂನಿಟ್ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಕಾರ್ಯ)	ಸ್ಥಳ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಸೌರ ಫಲಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ
ವಿವರಣೆ	ಈ ಓಎಸ್ ಘಟಕವು ಸೌರ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸುವ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿನ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುವುದು, ಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಗ್ರಾಹಕರ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡುವುದು ಸೌರ ಫಲಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳು
ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಈ ಘಟಕ/ ಕಾರ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ : • ಕೆಲಸದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ • ಸೈಟ್ ಸ್ಥಿತಿಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ • ಸ್ಥಾಪನೆ ಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ • ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ • ಗುಣಮಟ್ಟದ ವಸ್ತು ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಮಾನದಂಡ (ಪಿಸಿ) ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಆರ್.ಟಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
ಮೂಲವಸ್ತು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾನದಂಡ
ಕೆಲಸದ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ1. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕೆಲಸದ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ2. ದಿನ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ವಾರದ ಸ್ಥಾಪನಾ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಿ ಪಿಸಿ3. ಸ್ಥಾಪನೆಗಳ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗ ಯೋಜನೆ ಪಿಸಿ4 ಅನ್ನು ಆಶಾದಾಯಕಗೊಳಿಸು. ದಿನದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಪ್ರತಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಂಪೂರ್ಣ ಕಾರ್ಯ ಯೋಜನೆಯನ್ನು ಯೋಜಿಸಿ ಪಿಸಿ5. ವಿನ್ಯಾಸ, ಲಾಜಿಸ್ಟಿಕ್ಸ್, ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಸ್ಟೋರ್ ಗಳಂತಹ ಸ್ಥಾಪನಾ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯಲ್ಲಿ ತೊಡಗಿರುವ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆಗಳು ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯಸಾಧಿಸಿ ಪಿಸಿ6. ಗೈರುಹಾಜರಿಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ವರದಿ ಮಾಡಿ

ಸೈಟ್ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ7. ಸೌರ ಫಲಕ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸೈಟ್ ಮಟ್ಟದ ಪೂರ್ವ-ಅಗತ್ಯಗಳನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ ಪಿಸಿ8. ರೂಫ್ ಟಾಪ್, ತೆರೆದ ಫೀಲ್ಡ್ ಗಳು, ಸಣ್ಣ ಸ್ಥಳಗಳಂತಹ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಪಿಸಿ9. ಸಮತಟ್ಟಾದ ಮೇಲ್ಮೈ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಗಾಗಿ ಭೂಮಿಯನ್ನು ಸಮತಟ್ಟಾಗಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ10. ಸೈಟ್ ಷರತ್ತಿನ ಪ್ರಕಾರ ಸ್ಥಾಪನೆಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಅಕ್ಸೆಸೊರಿಗಳ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಪಿಸಿ11. ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸ್ಥಳವನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಮತ್ತು ಆ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಗರಿಷ್ಠ ಅವಧಿಯ ಸೂರ್ಯನ ಬೆಳಕನ್ನು ಸೆರೆಹಿಡಿಯಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ12. 20-25 ವರ್ಷಗಳ ವರೆಗೆ ಸೌರ ಫಲಕವನ್ನು ಹಿಡಿದಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು ನಿರ್ಮಾಣವು ಬಲವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ, ಛಾವಣಿಯ ಮೇಲೆ ಪಿಸಿ13. ಫಲಕಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಕೈಗೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಯಾವುದೇ ನಾಗರಿಕ ನಿರ್ಮಾಣಕ್ಕಾಗಿ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ
ಸ್ಥಾಪನೆ ಯ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ14. ಗ್ರಾಹಕರ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಹೆಚ್ಚುತ್ತಿರುವ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ15. ಗ್ರಾಹಕರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಪರ್ಯಾಯಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸಿ ಪಿಸಿ16. ವಿನ್ಯಾಸಗೊಳಿಸಲಾದ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಪ್ರಕಾರದ ವೋಲ್ಟೇಜ್ ಮತ್ತು ಪವರ್ ಔಟ್ ಪುಟ್ ಅನ್ನು ಹೊಂದಿಸಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಅವಶ್ಯಕತೆಯೊಂದಿಗೆ ನಷ್ಟಗಳು
	ಪಿಸಿ17. ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಂದಾಜು ಸಮಯ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಪಿಸಿ18. ಒಪ್ಪಿದ ವಿನ್ಯಾಸದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ವಸ್ತುಗಳ ಪ್ಯಾಕೇಜ್ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಂದ ಸಹಮತವನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ
ಸ್ಥಾಪನೆಗಾಗಿ ಸಾಮಗ್ರಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತಿದೆ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ19. ಗ್ರಾಹಕರ ಅಗತ್ಯಪಿಸಿ20 ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸೌರ ಫಲಕಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ. ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗಳು / ಫಲಕಗಳ ಪ್ರಮಾಣವು ವೋಲ್ಟೇಜ್ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಹೊಂದಿಕೆಯಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಪಿಸಿ21. ವಿನ್ಯಾಸಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಸ್ಟಾಂಡ್ ಗಳಿಗೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ ಪಿಸಿ22. PP23 ಸೌರ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಆಕ್ರಮಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಬಳಕೆವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಾರ್ಯಪಡೆಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಿ ಮತ್ತು ತಂಡಕ್ಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ ಪಿಸಿ24. ಕಂಪನಿಯ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿದ ಗುಣಮಟ್ಟದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಬಳಸದ ಹೊರತು ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಗ್ರಾಹಕನಿಂದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ

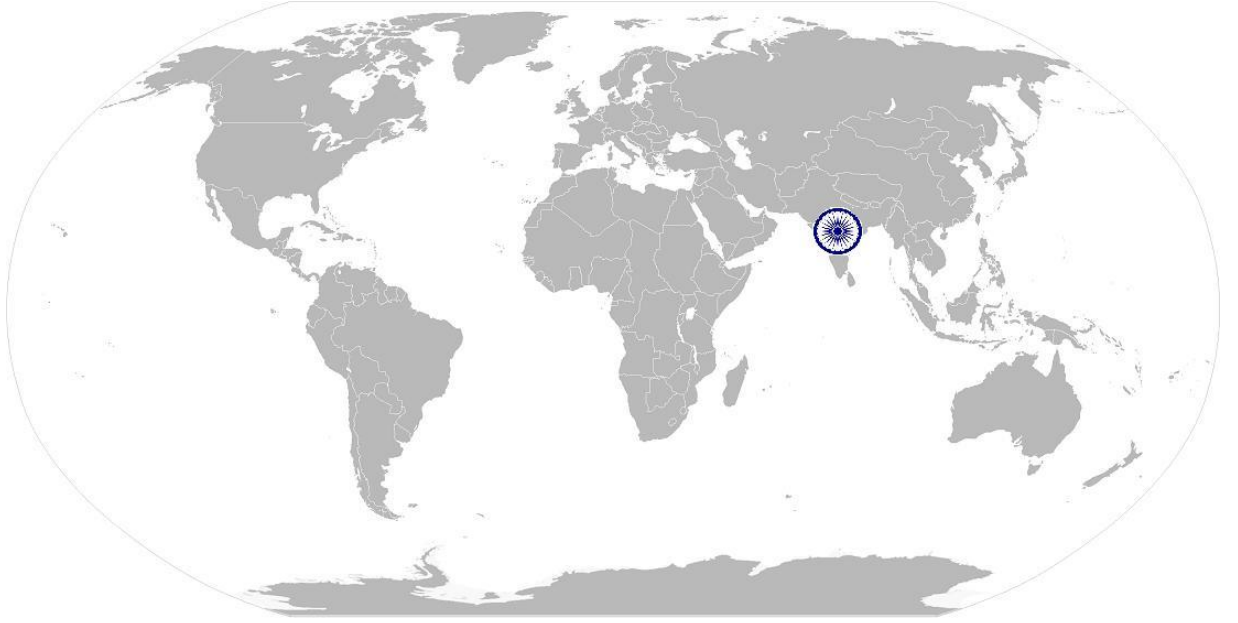
ವಸ್ತು ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ25. ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾದ ಎಲ್ಲಾ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕ್ಯೂಸಿ ಪಾಸ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ26. ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಹಾನಿಯಾಗದಂತೆ ಮತ್ತು ಹೊರ ಗಾಜು ಮುರಿದಿಲ್ಲ PP27 ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಸರಿಸುವಾಗ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಪಿಸಿ28. ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಮೊದಲು ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನೆ ಇಲ್ಲ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಗಾಜಿನ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಅನ್ನು ಅಪಾರದರ್ಶಕ ವಸ್ತುವಿನಿಂದ ಮುಚ್ಚಿ ಪಿಸಿ29. ಇಬ್ಬರು ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಅನ್ನು ಎತ್ತಬೇಕು, ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಅನ್ನು ತಲೆಯ ಮೇಲೆ ಒಯ್ಯಬಾರದು ಮುಂತಾದ ಪ್ರಮಾಣಿತ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ಪಿಸಿ30. ಬೀಳುವುದರಿಂದ ಅಥವಾ ಯಾವುದೇ ಬಾಹ್ಯ ಅಡಚಣೆಯಿಂದ ಹಾನಿಗೊಳಗಾಗದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ (ಕೆ)	
ಎ. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ (ಜ್ಞಾನ ಕಂಪನಿ / ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು)	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಕೆಎ1. ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳು: ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಎ2. ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಕೆಎ3. ಕೆಲಸದ ಹರಿವಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪಾತ್ರದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಕೆಎ4. ಸಂಘಟನೆ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಕೆಎ5. ಕಂಪನಿಯ ವರದಿ ಮಾಡುವ ರಚನೆ ಕೆಎ6. ಕಂಪನಿಯ ದಾಖಲೀಕರಣ ನೀತಿ ಕೆಎ7. ಕಂಪನಿಯ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೆಎ8. ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಾಪನಾ ನೀತಿ ಕೆಎ9. ಕಂಪನಿಯ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಂಬಲ ನೀತಿ
ಬಿ. ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಕೆಬಿ1. ಸೌರಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳ ಮೂಲಾಗ್ರಹಕೆಬಿ2. ಸೌರ ಫಲಕಗಳ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕೆಬಿ3. ಶಕ್ತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಪರಿವರ್ತನೆ ಕೆಬಿ4. ಮೂಲ ವಿದ್ಯುತ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಬಿ5. ಯಾಂತ್ರಿಕ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಬಿ6. ಉಪಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕೆಬಿ7. ಸ್ಯಾಟೆ ಸಮೀಕ್ಷೆ, ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ನಿಯತಾಂಕಗಳ

	ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕೆಬಿ8. ಸಿಸ್ಟಂ ಸ್ಥಾಪನೆಯಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಸಾಧನಗಳು ಕೆಬಿ9. ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾನದಂಡಗಳು ಕೆಬಿ10. ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ಮಾನದಂಡಗಳು
	ಕೆಬಿ11. ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಮಾನದಂಡಗಳು ಕೆಬಿ12. ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ನಡೆಸುವಾಗ ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಬಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಸುರಕ್ಷತಾ ಗೇರ್ ಧರಿಸುವ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಕೆಬಿ13. ವಿವಿಧ ವಿದ್ಯುತ್ ಮತ್ತು ಯಾಂತ್ರಿಕ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆಗಳು
ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (ಎಸ್)	
ಎ. ಕೋರ್ ಸ್ಕಿಲ್ಸ್ / ಚೆನರಿಕ್ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಓದುವ ಮತ್ತು ಬರೆಯುವ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್.ಎ.1. ಉತ್ಪನ್ನ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಕೈಪಿಡಿಗಳು, ಸ್ಥಾಪನಾ ಕೈಪಿಡಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಓದಿ. ಎಸ್.ಎ.2. ಉತ್ಪನ್ನದ ಲೇಬಲ್ ಗಳು, ಘಟಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಪಠ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಓದಿ. ಎಸ್.ಎ.3. ಸ್ಥಾಪನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಉದ್ಯೋಗ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ
ಬಿ. ವೃತ್ತಿಪರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ1. ನಿರ್ವಹಣಾ ಚಟುವಟಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಬಳಸುವ ಸಾಧನಗಳ ಉದ್ದೇಶ ಮತ್ತು ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆ ಎಸ್ ಬಿ2. ಸ್ಮೂಡ್ಲೆವರ್, ತಪಾಸಣಾ ಫಿಕ್ಸರ್ ಗಳು, ವೈರ್ ಕಟ್ಟರ್, ಪ್ಲೈಯರ್ ಗಳು, ಟೆಸ್ಟರ್, ಸ್ವಾನರ್ ಮುಂತಾದ ವಿಭಿನ್ನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು/ಬಳಸುವುದು. ಎಸ್ ಬಿ3. ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಉತ್ತಮ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹೇಗೆ? ಪರಸ್ಪರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ4. ದೈನಂದಿನ ಉತ್ಪಾದನಾ ಗುರಿ ಎಸ್ ಬಿ5 ಅನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರೊಂದಿಗೆ ಹೇಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದು. ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಲು ಸಹ ಕಾರ್ಮಿಕರೊಂದಿಗೆ ಹೇಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದು

ಎನ್‌ಒಎಸ್ ಆವೃತ್ತಿ ನಿಯಂತ್ರಣ

ಎನ್‌ಒಎಸ್ ಕೋಡ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ (ಎನ್‌ಐಕ್ಯೂಎಫ್ / ಎನ್‌ವಿಕ್ಯೂಎಫ್ / ಎನ್‌ಎಸ್ ಕ್ಯೂಎಫ್) [ಐಚ್ಛಿಕ] ಉದ್ಯಮ ಉದ್ಯಮ ಉಪ ವಲಯ	ಇಎಲ್‌ಇ/ಎ ನ್‌5901		
	ಟಿ.ಬಿ.ಡಿ.	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಮೇಲೆ ಕರಡು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ	24/02/14
	ಸೌರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	24/03/14
		ಮುಂದಿನ ವಿಮರ್ಶೆ ದಿನಾಂಕ	24/03/15

National Occupational Standard



ಅವಲೋಕನ

ಈ ಓವಿಸ್ ಘಟಕವು ಗ್ರಾಹಕರ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸೌರ ಫಲಕವನ್ನು ಏರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು .
ಇದು ಸೌರ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಇನ್ಸ್ಟಾಟರ್ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸೌರ ವಿದ್ಯುತ್
ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ.

ಯೂನಿಟ್ ಕೋಡ್ ಇಎಲ್ಇ/ಎನ್5902	
ಯೂನಿಟ್ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಕಾರ್ಯ) ಸೌರ ಫಲಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ	
ವಿವರಣೆ	ಈ ಓಎಸ್ ಘಟಕವು ಗ್ರಾಹಕರ ಆವರಣದಲ್ಲಿ ಸೌರ ಫಲಕವನ್ನು ಏರಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥಾಪಿಸುವುದು . ಇದು ಸೌರ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಇನ್ವರ್ಟರ್ ಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಖಚಿತಪಡಿಸುವುದನ್ನು ಸಹ ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಸೌರ ವಿದ್ಯುತ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ.
ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಈ ಘಟಕ/ ಕಾರ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ : • ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ವಸ್ತು ಬಳಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ • ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸಿ • ಸೌರ ಫಲಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ • ಸಿಸ್ಟಂ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಗಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಿ • ವರದಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲೆ ಪೂರ್ಣಕಾಮಗಾರಿ • ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಮಾನದಂಡ (ಪಿಸಿ) ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಆರ್.ಟಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
ಮೂಲವಸ್ತು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾನದಂಡ
ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ವಸ್ತು ಬಳಕೆಯ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ1. ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಮೇಲೆ ಗ್ರಾಹಕರ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ2. ಸ್ಥಾಪನೆ ಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಎಲ್ಲಾ ಸೂಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳು ಲಭ್ಯವಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ3. ಸ್ಥಾಪನೆಯು ಸ್ಥಳೀಯ ಕಟ್ಟಡ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನಿಬಂಧನೆಗಳು ಪಿಸಿ4 ಅನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ಬ್ಯಾಟರಿಗಳಂತಹ ಯಾವುದೇ ವಿದ್ಯುತ್ ಮೂಲಗಳಿಂದ ಪಿವಿ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಕಡಿತಗೊಳಿಸುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ, ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ನಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಇನ್ವರ್ಟರ್ ಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ ಪಿಸಿ5. ಇನ್ ಸ್ಟಾಲಿಂಗ್ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ದೋಷಮುಕ್ತವಾಗಿದೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪಿಸಿ6. ಬೆಂಕಿ ಪ್ರತಿರೋಧ, ತುಕ್ಕು ನಿರೋಧಕತೆಮುಂತಾದ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗಾಗಿ
ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ7. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಇತರ ಅಕ್ಸೆಸೊರಿಗಳ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ8. ವ್ಯವಸ್ಥೆಯು ಗರಿಷ್ಠ ವಾರ್ಷಿಕ ಸೂರ್ಯನ ಬೆಳಕನ್ನು ಹೀರಿಕೊಳ್ಳಲು ಅನುವಾಗುವಂತೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರದೇಶ, ಸ್ಥಳ ಅಥವಾ ಪ್ರದೇಶಕ್ಕೆ ಪಿವಿ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ನ ಒಲವು ಮತ್ತು ಓರೆಕೋನದ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ ಪಿಸಿ9. ಗರಿಷ್ಠ ಶಕ್ತಿಯನ್ನು ಹೀರಿಕೊಳ್ಳಲು ಸೂರ್ಯನ ಬೆಳಕು ಪಿವಿ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗೆ ಲಂಬವಾಗಿ ಬೀಳುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ10. ವರ್ಷದ ಯಾವುದೇ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ನೆರಳು ಇಲ್ಲದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಜೋಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ

	ಪಿಸಿ11. ಗಾಳಿ, ಮಳೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ತಡೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಪ್ರಬಲವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ಪಿಸಿ12. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಗಾಗಿ ಯಾವುದೇ ವಿಶೇಷ ನಿರ್ಮಾಣ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ, ವಿಶೇಷವಾಗಿ, ಮೇಲ್ಭಾಗದ ಸ್ಥಾಪನೆಗಳಲ್ಲಿ ಪಿಸಿ13. ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಗೆ ಅನುಮೋದಿತ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಪಿಸಿ14. ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಫಿಕ್ಸರ್ ಅನ್ನು ದೃಢವಾಗಿ ಹೊಂದಿಸಿ
ಫಲಕವನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲಾಗುತ್ತಿದೆ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ15. ಸೌರ ಫಲಕದ ಪ್ಯಾಕೇಜಿಂಗ್ ಅನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ತೆಗೆದುಹಾಕಿ ಪಿಸಿ16. ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಹಾನಿಗೊಳಿಸದೆ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಎಚ್ಚರಿಕೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಪಿಸಿ17. ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಆಘಾತವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಕೈಗವಸುಗಳಂತಹ ರಕ್ಷಣಾ ಗೇರ್ ಧರಿಸಿ / ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಗಾಯಗಳು
	ಪಿಸಿ18. ಯಾವುದೇ ಪ್ರಸ್ತುತ ಪೀಳಿಗೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಸ್ಥಾಪಿಸುವಾಗ ಅಪಾರದರ್ಶಕ ವಸ್ತುವಿನಿಂದ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಅನ್ನು ಮುಚ್ಚಿ ಪಿಸಿ19. ಮುಚ್ಚಿದ ಜಂಕ್ಷನ್ ಬಾಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ20. ಸ್ಥಾಪನೆ PP21 ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಭಾಗದ ಯಾವುದೇ ಭಾಗವನ್ನು ತೊಂದರೆಗೊಳಿಸಬೇಡಿ ಅಥವಾ ಬೇರ್ಪಡಿಸಬೇಡಿ. ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗಳ ಬೆಂಕಿ ನಿರೋಧಕಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ22. ವಿದ್ಯುತ್ ಸಂಪರ್ಕ ಪಿಸಿ23 ಗಾಗಿ ಸೌರ ಕೇಬಲ್ ಮತ್ತು ಪ್ಲಗ್ ಗಳ ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ. ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಯಾವುದೇ ಶಾರ್ಟ್ ಸರ್ಕ್ಯೂಟ್ ಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಸ್ಪೇರ್ ಫ್ಯೂಸ್ ಅನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಿ ಪಿಸಿ24. ಬೋಲ್ಟ್ ಗಳು ಮತ್ತು ನಟ್ ಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಹಳಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಫಿಕ್ಸರ್ ನಲ್ಲಿ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಅನ್ನು ಮೌಂಟ್ ಮಾಡಿ ಪಿಸಿ25. ಫಲಕಗಳನ್ನು ದೃಢವಾಗಿ ಜೋಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ
ಸಿಸ್ಟಂ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ26. ಅಪೇಕ್ಷಿತ ವೋಲ್ಟೇಜ್ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಪ್ರವಾಹವನ್ನು ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಅನೇಕ ಪಿವಿ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಲು ಕೇಬಲ್ ಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಪಿಸಿ27. ವಿನ್ಯಾಸ ಪಿಸಿ28 ಪ್ರಕಾರ, ಅಂದರೆ ಸರಣಿ ಅಥವಾ ಸಮಾನಾಂತರ ದ ಪ್ರಕಾರ ಸಂಪರ್ಕದ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಿ. ಗರಿಷ್ಠ ವೋಲ್ಟೇಜ್ ಉತ್ಪಾದಿಸಲು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿದ ಕೇಬಲ್ ಬಳಸಿ ಪಿಸಿ29. ಸ್ಥಾಪನೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಗರಿಷ್ಠ ಸಿಸ್ಟಂ ವೋಲ್ಟೇಜ್ ಅನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಹೊಂದಾಣಿಕೆ ಔಟ್ ಪುಟ್ ಅವಶ್ಯಕತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅನುಸರಿಸಿ ಪಿಸಿ30. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ P31 ರಂತೆ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗಳನ್ನು ಗ್ರೌಂಡ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ಸಿಸ್ಟಂ ಅನ್ನು ಸಂಪರ್ಕಿಸಿ

	ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಪಿಸಿ32. ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಎದುರಿಸುವ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಗಳಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಗೊಳ್ಳಿ
ಕೆಲಸವನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ33. ಸ್ಥಾಪನೆ ಚಟುವಟಿಕೆ PP34 ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸಿ. ಸ್ಥಾಪನೆ ಯ ಪ್ರದೇಶದಿಂದ ಬಳಸುವ ಎಲ್ಲಾ ಸಾಧನಗಳು, ಬಳಕೆವಸ್ತುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಿ ಪಿಸಿ35. ಉದ್ಯೋಗ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ಪಿಸಿ36 ಸಹಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ. ಸೌರ ಫಲಕಗಳ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನದ ಬಗ್ಗೆ ಗ್ರಾಹಕರಿಗೆ ತಿಳಿಸಿ ಸೌರ ಫಲಕಗಳನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛಗೊಳಿಸುವುದು ಪಿಸಿ37. ನಿರ್ವಹಿಸಿದ ಸ್ಥಾಪನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳ ದಾಖಲೀಕರಣದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ
ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ38. ಸ್ಥಾಪನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಪ್ರಸ್ತುತ ಆಫಾತದ ಸಾಧ್ಯತೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಯಾವುದೇ ಲೋಹಗಳು ಅಥವಾ ಆಭರಣಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಿ ಪಿಸಿ39. ಸ್ಥಾಪನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವಾಗ ಕೆಲಸದ ಬೂಟುಗಳು, ಹತ್ತಿ ಕೈಗವಸುಗಳು, ಕನ್ನಡಕಗಳಂತಹ ಎಲ್ಲಾ ಸುರಕ್ಷತಾ ಗೇರ್ ಗಳನ್ನು ಧರಿಸಿ ಪಿಸಿ40. ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಸಿಸ್ಟಂ ಪಿಸಿ41 ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿ ಮತ್ತು ವ್ಯವಸ್ಥಿತವಾಗಿ ಇರಿಸಿ ಪಿಸಿ42. ಸಂಬಂಧಿತ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಬದ್ಧರಾಗಿರಿ ಪಿಸಿ43. ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ (ಕೆ)	
ಬಿ. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ (ಜ್ಞಾನ ಕಂಪನಿ / ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಕೆಎ1. ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳು: ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳು, ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಎ2. ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿ ಸಂಹಿತೆ ಕೆಎ3. ಕೆಲಸದ ಹರಿವಿನಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪಾತ್ರದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಕೆಎ4. ಸಂಘಟನೆ ಸಂಸ್ಕೃತಿ ಕೆಎ5. ಕಂಪನಿಯ ವರದಿ ಮಾಡುವ ರಚನೆ ಕೆಎ6. ಕಂಪನಿಯ ದಾಖಲೀಕರಣ ನೀತಿ
ಅದರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು)	ಕೆಎ7. ಕಂಪನಿಯ ವಿವಿಧ ಇಲಾಖೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಪ್ರಾಧಿಕಾರ ಕೆಎ8. ಕಂಪನಿಯ ಸ್ಥಾಪನಾ ನೀತಿ ಕೆಎ9. ಕಂಪನಿಯ ಗ್ರಾಹಕ ಬೆಂಬಲ ನೀತಿ

ಬಿ. ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಕೆಬಿ1. ಸೌರ ಶಕ್ತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ವಿದ್ಯುತ್ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಮೂಲಭೂತ ಅಂಶಗಳು ಕೆಬಿ2. ಸೌರ ಶಕ್ತಿ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಘಟಕಗಳಾದ ಫಲಕಗಳು, ಬ್ಯಾಟರಿಗಳು, ಚಾರ್ಜ್ ನಿಯಂತ್ರಕಗಳು, ಇನ್ವರ್ಟರ್ ಗಳು ಕೆಬಿ3. ವೋಲ್ಟೇಜ್, ಆಂಪ್ಸ್ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಟ್ ಗಳ ಮಹತ್ವ: ಸರಣಿ ಮತ್ತು ಸಮಾನಾಂತರ ಸಂಪರ್ಕ ಕೆಬಿ4. ಸೌರ ಫಲಕಗಳಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕೆಬಿ5. ಶಕ್ತಿ ಸಂಗ್ರಹಣೆ, ನಿಯಂತ್ರಣ ಮತ್ತು ಪರಿವರ್ತನೆ ಕೆಬಿ6. ಮೂಲ ವಿದ್ಯುತ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಬಿ7. ಯಾಂತ್ರಿಕ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಬಿ8. ಉಪಕರಣಗಳ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕೆಬಿ9. ವಿವಿಧ ಉಪಕರಣಗಳ ವೋಲ್ಟೇಜ್ ಅವಶ್ಯಕತೆ ಕೆಬಿ10. ಫಲಕ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಒಲವು ಮತ್ತು ಓರೆಕೆ ಕೆಬಿ11 ಕೋನ. ಸೌರ ಫಲಕ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ನ ಪ್ಲೇಸ್ ಮೆಂಟ್ ಕೆಬಿ12. ಸೂರ್ಯನ ಬೆಳಕು ಮತ್ತು ದಿಕ್ಕಿನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಕೆಬಿ13. ಸೈಟ್ ಸಮೀಕ್ಷೆ ವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ನಿಯತಾಂಕಗಳು ಕೆಬಿ14. ವ್ಯವಸ್ಥೆಯ ಐನ್ ಸ್ಪಾಲೇಶನ್ ನಲ್ಲಿ ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಸಾಧನಗಳು ಕೆಬಿ15. ಬೇಸಿಕ್ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಕಲ್ ಎಂಜಿನಿಯರಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಸರ್ಕ್ಯೂಟ್ರಿ ಕೆಬಿ16. ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ ಮಾನದಂಡಗಳು ಕೆಬಿ17. ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತಾ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ತ್ಯಾಜ್ಯ ನಿರ್ವಹಣಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಕೆಬಿ18. ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಬಟ್ಟೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಸುರಕ್ಷತಾ ಗೇರ್ ಧರಿಸುವ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ ಸ್ಥಾಪನಾ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸುವುದು ಕೆಬಿ19. ವಿವಿಧ ವಿದ್ಯುತ್ ಮತ್ತು ಯಾಂತ್ರಿಕ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡುವಾಗ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕಾದ ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆಗಳು ಉತ್ಪನ್ನಗಳು
ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (ಎಸ್)	
ಸಿ. ಕೋರ್ ಸ್ಕಿಲ್ಸ್ / ಚೆನೆಂಕ್ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಓದುವ ಮತ್ತು ಬರೆಯುವ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್.ಎ.1. ಉತ್ಪನ್ನ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳ ಕೈಪಿಡಿಗಳು, ಸ್ಥಾಪನಾ ಕೈಪಿಡಿ, ನಿರ್ವಹಣಾ ವರದಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಓದಿ. ಎಸ್.ಎ.2. ಉತ್ಪನ್ನದ ಲೇಬಲ್ ಗಳು, ಘಟಕಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳು, ಸೂಚನೆಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಪಠ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಓದಿ. ಎಸ್.ಎ.3. ಸ್ಥಾಪನೆ ಚಟುವಟಿಕೆ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡ ನಂತರ ಉದ್ಯೋಗ ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸುವ ನಮೂನೆಯನ್ನು ಭರ್ತಿ ಮಾಡಿ
ಡಿ. ವೃತ್ತಿಪರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಬಳಸುವುದು

	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ1. ಸ್ಕೂಡ್ರೈವರ್, ತಪಾಸಣಾ ಫಿಕ್ಷರ್ ಗಳು, ವೈರ್ ಕಟ್ಟರ್, ಪೈಯರ್ ಗಳು, ಟೆಸ್ಟರ್, ಸ್ವಾನರ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು/ಬಳಸುವುದು. ಎಸ್ ಬಿ2. ಪ್ಯಾನಲ್ ಮೌಂಟಿಂಗ್ ಗಾಗಿ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಬಳಸುವುದು
	ಪರಸ್ಪರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ3. ಎಸ್ ಬಿ4 ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಲು ಸಹ ಕಾರ್ಮಿಕರೊಂದಿಗೆ ಹೇಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದು. ದೈನಂದಿನ ಗುರಿಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರೊಂದಿಗೆ ಹೇಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದು
	ಪ್ರತಿಫಲನಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ಎಂದು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ5. ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಎಸ್ ಬಿ6. ದೋಷಗಳ ಪುನರಾವರ್ತನೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು
	ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ7. ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಅಡಚಣೆಗಳ ಸಂಭಾವ್ಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ? ಎಸ್ ಬಿ8. ಯಾವಾಗ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿಯ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯೊಂದಿಗೆ ಯಾವಾಗ ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕು

ಎನ್‌ಒಎಸ್ ಆವೃತ್ತಿ ನಿಯಂತ್ರಣ

ಎನ್‌ಒಎಸ್ ಕೋಡ್	ಇಎಲ್‌ಇ/ಎ		
	ನ್‌5902		
ಕ್ರೆಡಿಟ್ಸ್ (ಎನ್ನಿಇಕ್ಯೂಎಫ್ / ಎನ್ ವಿಕ್ಯೂಎಫ್ / ಎನ್ ಎಸ್ ಕ್ಯೂಎಫ್) [ಐಚ್ಛಿಕ] ಉದ್ಯಮ ಉದ್ಯಮ ಉಪ ವಲಯ	ಟಿ.ಬಿ.ಡಿ.	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಮೇಲೆ ಕರಡು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ	24/02/14
	ಸೌರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	24/03/14
		ಮುಂದಿನ ವಿಮರ್ಶೆ ದಿನಾಂಕ	24/03/15

National Occupational Standard



ಓವರ್ ವೈವ್

ಈ ಘಟಕವು ಸಂಸ್ಥೆಯೊಳಗಿನ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ಇಲಾಖೆಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಸಂವಹನ ಮತ್ತು ಸಮನ್ವಯದ ಮಟ್ಟದ ಬಗ್ಗೆ. ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಂಡದೊಂದಿಗೆ ಹೇಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುತ್ತಾನೆ ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆಯೂ ಇದು ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ.

ಯೂನಿಟ್ ಕೋಡ್		ಇಎಲ್ಇ/ಎನ್9952	
ಯೂನಿಟ್ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಕಾರ್ಯ)		ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಸದಸ್ಯರೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸು	
ವಿವರಣೆ	ಈ ಓಎಸ್ ಘಟಕವು ಕೆಲಸದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಸಹ ಕಾರ್ಮಿಕರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದು ವರ್ಕ್ ಫ್ಲೋನಲ್ಲಿ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಔಟ್ ಪುಟ್.		
ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಈ ಘಟಕ/ ಕಾರ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ : - ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕ ಅಥವಾ ಶ್ರೇಷ್ಠರೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಿ - ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂಯೋಜಿಸು		
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಮಾನದಂಡ (ಪಿಸಿ) ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಆರ್.ಟಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ			
ಮೂಲವಸ್ತು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾನದಂಡ		
ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕನೊಂದಿಗೆ ಸಂವಾದ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ / ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು : ಪಿಸಿ1. ಕೆಲಸದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ PP2. ಗುರಿಗಳು ಮತ್ತು ಪೋಷಣೆಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ3. ಹೊಸ ಆಪರೇಟಿಂಗ್ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ನಿರ್ಬಂಧಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ4. ಕ್ಷೇತ್ರದಲ್ಲಿನ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ ಪಿಸಿ5. ಸಿಬ್ಬಂದಿ ಸಮಸ್ಯೆ ಬಗೆಹರಿಸಿ ಪಿಸಿ6. ಕೆಲಸದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಗ್ರಾಹಕರ ತೃಪ್ತಿ ಪಿಸಿ7 ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ. ಯಾವುದೇ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸ್ಥಳ ಪಿಸಿ8 ನಲ್ಲಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡಿ. ನೀಡಲಾದ ಗುರಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಿ ಪಿಸಿ9. ಪಿಸಿ10 ನಿರ್ಬಂಧಗಳ ಹೊರತಾಗಿಯೂ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಕೆಲಸವನ್ನು ತಲುಪಿಸಿ. ಇತ್ತೀಚಿನ ತಂತ್ರಜ್ಞಾನಗಳು ಮತ್ತು ನವೀಕರಣಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತರಬೇತಿ ಪಡೆಯಿರಿ ಪಿಸಿ11. ಸಂವಹನದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ತೋರಿಸಲಾದ ನಡವಳಿಕೆ ಮತ್ತು ವರ್ತನೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಸಕಾರಾತ್ಮಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ		
ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮನ್ವಯ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ12. ವಿವಿಧ ಕಾರ್ಯಗಳ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಿ ಮತ್ತು ಅವರ ಕೆಲಸದ ಸ್ವರೂಪವನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ13. ಟೂಲ್ ರೂಮ್ ಅಥವಾ ಸ್ಟೋರ್ ಗಳಿಂದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಪಡೆಯಿರಿ; ದೋಷಪೂರಿತ ಮಾಡ್ಯೂಲ್ ಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸ್ಟೋರ್ ಗಳಿಗೆ ಠೇವಣಿ ಮಾಡಿ ಪಿಸಿ14. ಕೆಲಸದ ಹಂಚಿಕೆಯನ್ನು ಆಯಾ ಭಾಗೋಳಿಕ ಪ್ರದೇಶ ಪಿಸಿ15 ನಲ್ಲಿ		

	ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ರವಾನಿಸಬೇಕು. ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಥ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ16. ಕ್ಷೇತ್ರ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಮತ್ತು ಸುಗಮ ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿ ಪಿಸಿ17. ಕ್ರಾಸ್ ಫಂಕ್ಷನಲ್ ಇಂಟರ್ಯಾಕ್ಟನ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಯನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ (ಕೆ)	
ಎ. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ (ಜ್ಞಾನ ಕಂಪನಿ / ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು)	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಕೆಎ1. ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳು : ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳು, ವಿತರಣಾ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಎ2. ವರ್ಕ್ ಫ್ಲೋ ಕೆಎ3 ನಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪಾತ್ರದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ. ವರದಿ ಮಾಡುವ ರಚನೆ
ಬಿ. ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಕೆಬಿ1. ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ? ಕೆಬಿ2. ತಂಡದ ಸಮನ್ವಯವನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿರ್ಮಿಸುವುದು
ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (ಗಳು) ಐಚ್ಛಿಕ	
ಎ. ಕೋರ್ ಸ್ಕಿಲ್ಸ್ / ಜೆನೆರಿಕ್ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಟೀಮ್ ವರ್ಕ್ ಮತ್ತು ಮಲ್ಟಿಟಾಸ್ಕಿಂಗ್ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ಎಂದು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್.ಎ.1. ನಿಗದಿತ ಎಸ್ಎ2 ಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಮಯಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸ್ಥಾಪನೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು. ಸುಗಮ ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಂತೃಪ್ತರಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರಾಗಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು ಗ್ರಾಹಕ ಸಂವಹನ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ಎಂದು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ಎ3. ಎಸ್ಎ4 ತಂಡಕ್ಕೆ ಸ್ಥಾಪನೆ ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡಲು. ಗ್ರಾಹಕರ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡಲು ಎಸ್ಎ5. ತಂಡಕ್ಕೆ ನಿರ್ಬಂಧಗಳು ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಸಂವಹನ ಮಾಡಲು
ಬಿ. ವೃತ್ತಿಪರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ನಿರ್ಧಾರ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳುವುದು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ1. ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗೆ ಅಡಚಣೆಗಳ ಸಂಭಾವ್ಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ? ಎಸ್ ಬಿ2. ಯಾವಾಗ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಬೇಕು ಮತ್ತು ಕಾಳಜಿಯ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಯೊಂದಿಗೆ ಯಾವಾಗ ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕು

	ಪ್ರತಿಫಲನಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆ
	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ3. ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?
	ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆ
	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ4. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ಅಡಚಣೆಗಳು ಮತ್ತು ವಿಳಂಬಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಹೇಗೆ?

ಎನ್‌ಒಎಸ್ ಆವೃತ್ತಿ ನಿಯಂತ್ರಣ

ಎನ್‌ಒಎಸ್ ಕೋಡ್	ಇವಲ್ಯೂಯೇಷನ್/ ಎನ್‌9952		
ಕ್ರೆಡಿಟ್ (ಎನ್‌ಐಕ್ಯೂಎಫ್ / ಎನ್‌ವಿಕ್ಯೂಎಫ್ / ಎನ್‌ಎಸ್ ಕ್ಯೂಎಫ್) [ಬಾಚಿಕೆ] ಉದ್ಯಮ ಉದ್ಯಮ ಉಪ ವಲಯ	ಟಿ.ಬಿ.ಡಿ.	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಮೇಲೆ ಕರಡು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ	24/02/14
	ಸೌರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	24/03/14
		ಮುಂದಿನ ವಿಮರ್ಶೆ ದಿನಾಂಕ	24/03/15

National Occupational Standard



ಅವಲೋಕನ

ಈ ಘಟಕವು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಪ್ರಯತ್ನದ ಬಗ್ಗೆ.

ಯೂನಿಟ್ ಕೋಡ್ ಇಎಲ್/ಇ/ಎನ್9953	
ಯೂನಿಟ್ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಕಾರ್ಯ)	
ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ	
ವಿವರಣೆ	ಈ ಓಎಸ್ ಘಟಕವು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕೆಲಸವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವುದು ಅಪಾಯಗಳು.
ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಈ ಘಟಕ/ ಕಾರ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ : • ಉಪಕರಣವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಪ್ರಮಾಣಿತ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ • ಕಂಪನಿಯ ಸುರಕ್ಷತಾ ಡ್ರಿಲ್ ಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಮಾನದಂಡ (ಪಿಸಿ) ಡಬ್ಲ್ಯೂ.ಆರ್.ಟಿ. ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
ಮೂಲವಸ್ತು	ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾನದಂಡ
ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ1. ಕಂಪನಿಯಲ್ಲಿ ಅನುಸರಿಸುವ ಸುರಕ್ಷತಾ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಪಿಸಿ2. ಅಪಾಯಕಾರಿ ವಸ್ತುಗಳು ಅಥವಾ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ3. ವಿದ್ಯುತ್ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ4. ಅಪಾಯಕಾರಿ ವಸ್ತುಗಳು ಅಥವಾ ಅವರಣದಲ್ಲಿ ಕಂಡುಬರುವ ವಸ್ತುಗಳ ಬಗ್ಗೆ ವಿಷಯಗಳನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಪಿಸಿ5. ಯಾವುದೇ ಹಾನಿಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ವಸ್ತು ನಿರ್ವಹಣೆ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಮತ್ತು ಗಾಯಗಳು ಪಿಸಿ6. ಗ್ಲೌಸ್, ಗಾಗಲ್ಸ್, ಮಾಸ್ಕ್, ಹೆಲ್ಮೆಟ್ ಮುಂತಾದ ಸುರಕ್ಷತಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ. ಪಿಸಿ7. ಅಪಘಾತಗಳನ್ನು ತಡೆಗಟ್ಟಲು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿದ್ದಾಗ ಸಾಕಷ್ಟು ಸುರಕ್ಷತಾ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವುದು ಪಿಸಿ8. ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ಶೂನ್ಯ ಅಪಘಾತಗಳನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಪಿಸಿ9. ಇಎಸ್ ಡಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯದಿಂದಾಗಿ ಘಟಕಗಳ ಹಾನಿಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ ಪಿಸಿ10. ಸುರಕ್ಷತೆಯ ನಿರ್ಲಕ್ಷ್ಯದಿಂದಾಗಿ ಕಂಪನಿಗೆ ಯಾವುದೇ ನಷ್ಟವಾಗದಂತೆ ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ
ಡ್ರಿಲ್ ಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಗಾರಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಬಳಕೆದಾರ/ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಈ ರೀತಿ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥನಾಗಿರಬೇಕು: ಪಿಸಿ11. ಬೆಂಕಿ ಅಥವಾ ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಪತ್ತು ಸಂಭವಿಸಿದಾಗ ಸಿದ್ಧರಾಗಲು ನಿಯಮಿತ ಸುರಕ್ಷತಾ ಡ್ರಿಲ್ ಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಪಿಸಿ12. ಡ್ರಿಲ್ ಅಥವಾ ವಿಪತ್ತು ಪಿಸಿ13 ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಇತರರಿಗೆ ಸಹಾಯ ಮಾಡಿ. ಮೂಲ ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆಯನ್ನು ನೀಡಿ ಪಿಸಿ14. ಯೋಗ ಮುಂತಾದ ಕಂಪನಿ ಸಂಘಟಿತ ಆಟಗಳು ಮತ್ತು ಫಿಟ್ನೆಸ್ ಸೆಷನ್ ಗಳಲ್ಲಿ

	ಭಾಗವಹಿಸಿ. ಪಿಸಿ15. ದೀರ್ಘಕಾಲೀನ ಆರೋಗ್ಯ ಸಮಸ್ಯೆಗಳು ಉದ್ಭವಿಸುವುದಿಲ್ಲ ಎಂದು ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಉತ್ತಮ ಭಂಗಿಯನ್ನು ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳಿ
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ (ಕೆ)	
ಎ. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ (ಜ್ಞಾನ ಕಂಪನಿ / ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು)	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಕೆಎ1. ಕಂಪನಿಯ ನೀತಿಗಳು : ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಕಗಳು, ವಿತರಣಾ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಬ್ಬಂದಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಕೆಎ2. ಕಂಪನಿಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಆರೋಗ್ಯ ನೀತಿಯು ಕೆಎ3 ಅನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿತು. ಕಂಪನಿಯ ತುರ್ತು ಸ್ಥಳಾಂತರ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನ ಕೆಎ4. ಕಂಪನಿಯ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನೀತಿ
ಬಿ. ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಕೆಬಿ1. ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಹೇಗೆ ಕೆಬಿ2. ಅಪಾಯಕಾರಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕೆಬಿ3. ಅಪಾಯಕಾರಿ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕೆಬಿ4. ಅಗ್ನಿ ಅಪಘಾತ ಗಳು ಮುಂತಾದ ತುರ್ತು ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಬೇಕು.
ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (ಗಳು) [ಐಚ್ಛಿಕ]	
ಎ. ವೃತ್ತಿಪರ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಸುರಕ್ಷತಾ ಸಲಕರಣೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು ಕೆಲಸದಲ್ಲಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: ಎಸ್ ಬಿ1. ಗ್ಲೌಸ್ ಮುಂತಾದ ಸುರಕ್ಷತಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಬಳಸುವ ಉದ್ದೇಶ. ಎಸ್ ಬಿ2. ಅಗ್ನಿ ಅಪಘಾತಗಳ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಅಗ್ನಿ ಶಾಮಕದಂತಹ ಸುರಕ್ಷತಾ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಬಳಸುವುದು

ಎನ್‌ಒಎಸ್ ಆವೃತ್ತಿ ನಿಯಂತ್ರಣ

ಎನ್‌ಒಎಸ್ ಕೋಡ್ ಕ್ರೆಡಿಟ್ಸ್ (ಎನ್ವಿಇಕ್ಯೂಎಫ್ / ಎನ್ ವಿಕ್ಯೂಎಫ್ / ಎನ್ ಎಸ್ ಕ್ಯೂಎಫ್) [ಬಜೆಟ್] ಉದ್ಯಮ ಉದ್ಯಮ ಉಪ ವಲಯ	ಇವಲ್ಯೂ/ ಎನ್‌9953		
	ಟಿ.ಬಿ.ಡಿ.	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
	ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಮೇಲೆ ಕರಡು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ	24/02/14
	ಸೌರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	24/03/14
		ಮುಂದಿನ ವಿಮರ್ಶೆ ದಿನಾಂಕ	24/03/15

ಕೀಲಿಪದಗಳು /ನಿಯಮಗಳು	ವಿವರಣೆ
ವಲಯ	ವಲಯವು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಹಾರ ಮತ್ತು ಹಿತಾಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ವ್ಯಾಪಾರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಸಂಯೋಜನೆಯಾಗಿದೆ. ಇದನ್ನು ಒಂದು ವಿಶಿಷ್ಟ ಉಪಗುಂಪು ಎಂದೂ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಬಹುದು ಆರ್ಥಿಕತೆ, ಅದರ ಘಟಕಗಳು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಆಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುತ್ತವೆ.
ಉಪ-ವಲಯ	ಉಪ ವಲಯವನ್ನು ಇದರ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತಷ್ಟು ಸ್ಥಗಿತದಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ ಅದರ ಘಟಕಗಳ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಆಸಕ್ತಿಗಳು.
ಉದ್ಯೋಗ	ಉದ್ಯೋಗವು ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರಗಳ ಒಂದು ಗುಂಪಾಗಿದೆ, ಇದು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ / ಸಂಬಂಧಿತ ಸೆಟ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಗಳು .
ಫಂಕ್ಷನ್	ಕಾರ್ಯವು ವಲಯ, ಉದ್ಯೋಗ ಅಥವಾ ಕೆಲಸದ ಕ್ಷೇತ್ರದ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಯಾಗಿದೆ, ಇದನ್ನು ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗುಂಪು ನಡೆಸಬಹುದು . ಕಾರ್ಯಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ತ್ರಿಮಾತೃಕ ಮೂಲಕ ಗುರುತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಮತ್ತು ಒಎಸ್ ನ ಆಧಾರವನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತವೆ .
ಉಪ-ಕಾರ್ಯ	ಉಪ ಕಾರ್ಯಗಳು ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಂದನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ಅತ್ಯಗತ್ಯವಾದ ಉಪ-ಚಟುವಟಿಕೆಗಳು ಕಾರ್ಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳು.
ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರ	ಜಾಬ್ ಪಾತ್ರವು ಒಂದು ವಿಶಿಷ್ಟ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುತ್ತದೆ, ಅದು ಒಟ್ಟಿಗೆ ಅನನ್ಯತೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತದೆ ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶ.
ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು (ಓಎಸ್)	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಓಎಸ್ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುತ್ತದೆ, ಜೊತೆಗೆ ಅವರು ಆ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿರಂತರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ. ಭಾರತೀಯ ರಲ್ಲಿ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು ಅನ್ವಯವಾಗುವವು ಮತ್ತು ಜಾಗತಿಕ ಸಂದರ್ಭಗಳು.
ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾನದಂಡ	ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು ಒಟ್ಟಿಗೆ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವ ಹೇಳಿಕೆಗಳಾಗಿವೆ ಒಂದು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆ ಅಗತ್ಯ.
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು (ಓಎಸ್.)	ಭಾರತೀಯ ರಲ್ಲಿ ಅನನ್ಯವಾಗಿ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು ಎನ್ಒಎಸ್ ಸಂದರ್ಭ.
ಅರ್ಹತೆಗಳು ಪ್ಯಾಕ್ (ಕ್ಯೂಪಿ)	ಕ್ಯೂಪಿ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಜೊತೆಗೆ ಒಎಸ್ ಸೆಟ್ ಅನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಕೆಲಸದ ಪಾತ್ರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಇತರ ಮಾನದಂಡಗಳು. ಒಂದು ಕ್ಯೂಪಿಗೆ ವಿಶಿಷ್ಟ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
ಯೂನಿಟ್ ಕೋಡ್	ಯೂನಿಟ್ ಕೋಡ್ ಒಂದು ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಕ್ಕೆ ಒಂದು ವಿಶಿಷ್ಟ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯಾಗಿದೆ, ಅಂದರೆ 'ಎನ್' ನಿಂದ ನಿರೂಪಗೊಳಿಸಲಾಗಿದೆ
ಯೂನಿಟ್ ಶೀರ್ಷಿಕೆ	ಯೂನಿಟ್ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯು ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿರುವವರು ಏನು ಎಂಬುದರ ಬಗ್ಗೆ ಸ್ಪಷ್ಟ ಒಟ್ಟಾರೆ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿರಬೇಕು.
ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆಯು ಘಟಕ ವಿಷಯದ ಸಣ್ಣ ಸಾರಾಂಶವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಇದು ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಡೇಟಾಬೇಸ್ ನಲ್ಲಿ ಹುಡುಕುವ ಯಾರಿಗಾದರೂ ಇದು ಸಹಾಯಕವಾಗುತ್ತದೆ ಅವರು ಹುಡುಕುತ್ತಿರುವ ಸೂಕ್ತ ಓಎಸ್.

ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಸ್ಕೋಪ್ ಎಂಬುದು ಒಂದು ವೇರಿಯಬಲ್ ಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಒಂದು ಗುಂಪಾಗಿದೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಪರಿಣಾಮ ಬೀರುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕಾಗಬಹುದು.
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ	ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ ಯು ತಾಂತ್ರಿಕ, ಸಾಮಾನ್ಯ, ವೃತ್ತಿಪರ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒಟ್ಟಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುವ ಹೇಳಿಕೆಗಳಾಗಿವೆ ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮಾನದಂಡಕ್ಕೆ ತಕ್ಕಂತೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿದೆ.
ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ	ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭವು ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ರೂಪಿಸುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಆಪರೇಟಿವ್ ಜ್ಞಾನ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ತಮ್ಮ ಸಂಬಂಧಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಅದು ಹೇಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ.
ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನವು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಜ್ಞಾನವಾಗಿದೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ನಿಯೋಜಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳು.
ಕೋರ್ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು/ ಜೆನೆರಿಕ್ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಪ್ರಮುಖ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಅಥವಾ ಜೆನೆರಿಕ್ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಇಂದಿನ ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಕಲಿಯಲು ಮತ್ತು ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಪ್ರಮುಖವಾಗಿರುವ ಕೌಶಲ್ಯಗಳ ಗುಂಪು . ಈ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಇಂದಿನ ವಿಶ್ವದ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಈ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಓಎಸ್ ನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಇವುಗಳಲ್ಲಿ ಸೇರಿವೆ ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರಗಳಿಗೆ ಅಪ್ಲಿಕೇಷನ್ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಸಂವಹನ ಸಂಬಂಧಿತ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು.
ಕೀಲಿಪದಗಳು /ನಿಯಮಗಳು	ವಿವರಣೆ
ಇಲ್ಲಗಳು	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡ(ಗಳು)
ಎನ್ ಎಕ್ಯೂಎಫ್	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವೃತ್ತಿಪರ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಚೌಕಟ್ಟು
ಎನ್.ಎಸ್.ಕ್ಯೂಎಫ್.	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಚೌಕಟ್ಟು
ಎನ್.ವಿ.ಇ.ಕ್ಯೂಎಫ್.	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವೃತ್ತಿಪರ ಶಿಕ್ಷಣ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಚೌಕಟ್ಟು
ಪ್ರ.ಪ್ರ.	ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್

ಉಪ-ವಲಯ	ಉದ್ಯೋಗ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ಶ್ರೇಣಿ
ನಿಷ್ಕ್ರಿಯ ಘಟಕಗಳು	01 – 10
ಅರೆವಾಹಕಗಳು	11 – 20
PPಬಿ ತಯಾರಿಕೆ	21 – 30
ಗ್ರಾಹಕ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	31 – 40
ಐಟಿ ಹಾರ್ಡ್ ವೇರ್	41 – 50
ಪಿಸಿಬಿ ಅಸೆಂಬ್ಲಿ	51 – 55
ಸೌರ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	56 – 60
ವ್ಯೂಹಾತ್ಮಕ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	61 – 65
ಆಟೋಮೋಟಿವ್ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	66 – 70
ಕೈಗಾರಿಕಾ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	71 – 75
ವೈದ್ಯಕೀಯ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	76 – 80
ಸಂವಹನ ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ಸ್	81 – 85
PPP ಡಿಸೈನ್	86 – 90
ಎಲ್.ಇ.ಡಿ.	91 – 95

ಅನುಕ್ರಮ	ವಿವರಣೆ	ಉದಾಹರಣೆ
ಮೂರು ಅಕ್ಷರಗಳು	ಉದ್ಭವದ ಹೆಸರು	ಇ.ಎಲ್.ಇ.
ಸ್ಲಾಶ್	/	/
ಮುಂದಿನ ಅಕ್ಷರ	ಕ್ಯೂಪಿ ಅಥವಾ ಎನ್.ಟಿ.ಎಸ್.	Q
ಮುಂದಿನ ಎರಡು ಸಂಖ್ಯೆಗಳು	ಉದ್ಯೋಗ ಕೋಡ್	01
ಮುಂದಿನ ಎರಡು ಸಂಖ್ಯೆಗಳು	ಓಎಸ್ ಸಂಖ್ಯೆ	01



SANKALP

Ministry of Skill Development
& Entrepreneurship

ಕರ್ನಾಟಕ ಕೌಶಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿಗಮ

ಡೈರಿ ಸರ್ಕಲ್, ಬನ್ನೇರುಘಟ್ಟ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ,
ಹೊಂಬೇಗೌಡ ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560029
ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಣ : www.kaushalkar.com