



SANKALP
Ministry of Skill Development
& Entrepreneurship



ಕರ್ನಾಟಕ ಸ್ಕೋಲ್ಯೂಲ್ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿರ್ಮಾಣ

KARNATAKA SKILL DEVELOPMENT CORPORATION

ಮೊದಲ ಪರ್ಯುಕ್ತಮ

MODEL CURRICULUM



ಜಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು

Bamboo Basket Maker

ಅಂಧತ್ವ, ದೃಷ್ಟಿದೋಷ, ಶ್ರವಣದೋಷ

ಮತ್ತು ಚಲನದೋಬಳ್ಳವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ

ಈ ಪರ್ಯುಕ್ತಮವನ್ನು ಸೂಕ್ತರಿಸಿಯಲ್ಲ ಕ್ರಮಬಧವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ

ವಿಭಾಗ : ಕರೆಕ್ಯುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಪೆಟ್

ಉಪ-ವಿಭಾಗ : ಕರೆಕ್ಯುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು (ಜಡಿರಿನ ಕರೆಕ್ಯುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು)

ಉದ್ದೇಶ : ಜಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕ

ಉಲ್ಲೇಖ ID : PWD/HCS/Q8704, V1.0

NSQF ಹಂತ : 3



Certificate

CURRICULUM COMPLIANCE TO QUALIFICATION PACK – NATIONAL OCCUPATIONAL STANDARDS

is hereby issued by the

SKILL COUNCIL FOR PERSONS WITH DISABILITY (SCPwD)
for

MODEL CURRICULUM – ALIGNED FOR PERSONS WITH DISABILITY

Complying to National Occupational Standards of Job Role/ Qualification Pack:
'Bamboo Basket Maker' QP No. 'PWD/HCS/Q8704 NSQF Level 3'

Date of Issuance: October 3, 2017
Valid up to*: October 3, 2019

*Valid up to the next review date of the Qualification Pack or the
'Valid up to' date mentioned above, whichever is earlier.

Authorized Signatory
(Skill Council for Persons with Disability)

ಪರಿವಿಡಿ

1. ಪಶ್ಚಕ್ರಮ	1
ಅಂಧತ್ವದ ವೃತ್ತಿಗಳಾಗಿ ಪಶ್ಚಕ್ರಮವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ	2
ದೃಷ್ಟಿಯೋಜನೆ ವೃತ್ತಿಗಳಾಗಿ ಪಶ್ಚಕ್ರಮವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ	8
ಶ್ರವಣಯೋಜನೆ ವೃತ್ತಿಗಳಾಗಿ ಪಶ್ಚಕ್ರಮವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ	16
ಚಲನಾರ್ಥಿರೂಪವು ವೃತ್ತಿಗಳಾಗಿ ಪಶ್ಚಕ್ರಮವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ	21
2. ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು	27
ಅಂಧತ್ವಕ್ಕಾಗಿ ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು	27
ದೃಷ್ಟಿಯೋಜಕ್ಕಾಗಿ ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು	28
ಶ್ರವಣಯೋಜಕ್ಕಾಗಿ ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು	29
ಚಲನಾರ್ಥಿರೂಪಕ್ಕಾಗಿ ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು	30
3. ಅನುಭಂಧ: ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾನದಂಡ	31
4. ಸೇವೆದೆಯಾದ ತರಬೇತುದಾರರಿಗಾಗಿ ವಸತಿಸೌಕರ್ಯದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು	38
ಅಂಧತ್ವ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಿಯೋಜವಿರುವ ವೃತ್ತಿಗಳಾಗಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು	38
ಶ್ರವಣಯೋಜವಿರುವ ವೃತ್ತಿಗಳಾಗಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು	38
ಚಲನಾರ್ಥಿರೂಪವಿರುವ ವೃತ್ತಿಗಳಾಗಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು	39

ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು

ಅಧ್ಯಯನ ವಿಷಯ

“ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತೆ ಕಾರ್ಬೇಟ್” ಉದ್ದೇಶದಲ್ಲಿ “ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು” ಉದ್ಯೋಗವನ್ನು ಕುರಿತಂತೆ ಕಲಿಕಾಫಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡಬೇಕೆಂಬುದು ಈ ಕಾರ್ಯಾಗಾರದ ಉದ್ದೇಶವಾಗಿದೆ. ಇಲ್ಲಿ ಕಲಿಯುವ ಪ್ರಶ್ನಿಕ್ಕಾಫಿಗಳಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಪ್ರಮುಖ ಸ್ಥಳೀಯಗಳನ್ನು ಮೇರುಹಿಡಿಸಬೇಕೆಂಬ ಗುರಿಯನ್ನು ಈ ಕಾರ್ಯಾಗಾರವು ಹೊಂದಿದೆ.

ಕಾರ್ಯಾಗಾರದ ಹೆಸರು	ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು		
ಅವಸ್ಥೆ ಪ್ರಾರ್ಥಿ ಹೆಸರು ಮತ್ತು ಉಲ್ಲೇಖ ID.	PWD/HCS/Q 8704, v1.0		
ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ:	1.0	ಆವೃತ್ತಿ ಪರಿಷ್ಕಾರಕೆ ದಿನಾಂಕ	29/06/15
ತರಬೇತಿಗೆ ಮೊಹಾರ್ಟೆಗಳು	5ನೇ ತರಗತಿಯವರಿಗೆ ಅಧ್ಯತ್ಮೇ ತರಗತಿಯವರಿಗೆ ಅಧ್ಯತ್ಮೇ		
ತರಬೇತಿಯ ಘೋತಾಂಶಗಳು	<p>ಈ ಕಾರ್ಯಾಗಾರವನ್ನು ಮೂಲಾಗೊಳಿಸಿದ ನಂತರ, ಭಾಗವಹಿಸುವ ಪ್ರಶ್ನಿಕ್ಕಾಫಿಗಳು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕೌಶಲಗಳನ್ನು ಕಲಿಯಲು ಸಮರ್ಥರಾಗುವರು:</p> <ul style="list-style-type: none"> * ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮತ್ತು ಆತನ/ಆಕೆಯ ಜಾವಾಬ್ಡಿಗಳನ್ನು ವಿವರಿಸುವರು * ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಒಳಗೊಂಡ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಕರಕೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವರು * ಬಿದಿರಿನ ಶಿರಣ್ಣ ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬಿದಿರಿನ ಶಿರಣ್ಣಕೊಳ್ಳುವರು * ಅಗಲ, ದಪ್ಪ, ಶೈಕ್ಷಿಕ ಮತ್ತು ಬಣಿಧಾರಣೆಗಳ ಮೇಲೆ ಒಳಗೊಂಡ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವರು ಮತ್ತು ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವರು. * ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ ಎರಡು-ಅಯಾಮದ ಬಿದಿರಿನ ಶಿರಣ್ಣ ತಯಾರಿಸುವರು ಮತ್ತು ಆ ಬಿದಿರಿನ ತಳವನ್ನು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗಾತ್ರದಲ್ಲಿ ನೇಯಿ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಜೋಡಿ (ಟ್ರಿನಿಗ್) ಮಾಡಬೇಕಾಗುವುದು * ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮಾದರಿ ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸದಲ್ಲಿ ನೇಯಿ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಜೋಡಿ (ಟ್ರಿನಿಗ್) ಮಾಡುವ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳುವರು * ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಮುರಿದುಮೋಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬ್ಯಾಕ್ಸೆಟ್ ಲಾಂಕ್ನಿಂದ ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಮೂಕ್ತ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವಿಚಿತ್ರಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳುವರು * ಬ್ಯಾಕ್ಸೆಟ್ ನಿಂದ ವೆಚ್ಚುವರಿ ಅನಗತ್ಯ ಶಿರಣ್ಣ ಮಾಡುವರು ಹಾಗೇ ಅಂಬಿಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸುವರು * ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿಯ ಸರಿಯಾದ ವಾರ್ಷಿಕೀಯ ಮತ್ತು ಒಳಗೊಂಡ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವರು * ನೇಲಹಾಳಿನ ಮೇಲೆ ನೇರ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವಂತಹ ಒಂದು ಶಾಷ್ಟ್ರೀಯದಲ್ಲಿ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಇಡುವರು. * ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ಡೋಂಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವರು ಮತ್ತು ಅವಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲೆಂದು ಮನಃ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವರು * ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ತಯಾರಿಸುವ ಆ ಒಂದು ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಪ್ರಶ್ನಿಕ್ಕಾಫಿಗಳಿಗೆ ತನ್ನ ಪಾತ್ರದ ಜವಾಬ್ಡಿಯನ್ನು ಅರಿವರಾಗಿರಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ತಾವು ಮಾಡುವ ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿಯ ಕೆಲಸದಲ್ಲಿ ದಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲೆಂದು ಸದ್ಯಕ್ಕೆ ರೂಢಿಯಲ್ಲಿರುವ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸುವರು * ಕಚ್ಚಾ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವರು * ಒಂದು ಸ್ವತಃಕ್ವಾದ ಮತ್ತು ಅವಾಯದ ಮೂಕ್ತ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವರು * ಸರಿಯಾದ ಭಂಗಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಆರಾಮದಾಯಕ ಶೈಕ್ಷಿಕೀಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತುಕೊಂಡು ಪ್ರಶ್ನಿಕ್ಕಾಫಿಗಳು ಕೆಲಸ ಮಾಡುವರು * ಒಂದು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಜೀವನವೈಲಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡುವರು ಹಾಗೂ ಮಾಡಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಲಂಬನೆಯ ವಿರುದ್ಧ ರಕ್ಷಣೆ ಸುವರು * ಒಂದು ಸುರಕ್ಷಿತವಾದ ಮತ್ತು ಅರೋಗ್ಯಕರವಾದ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಕಾಪಾಡುವರು * ಸಂಭಾವ್ಯ ಅವಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಬೆದರಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಕಾರ್ಯಾವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಲಿಟಾರಣೆ ಮಾಡುವರು 		

“ಕರ್ಕಾರಲ ವಸ್ತುಗಳ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಪೆಟ್ ವಲಯದ ಕೊಶಲ್ಯ ಸಮಿತಿಯ” ನೇತ್ಯತ್ವದಲ್ಲಿ ಪ್ರಕಟವಾದ ಪರ್ಕ್ಯೂಟ್ ಮುವು ವಿಕಲಾಂಗಚೇತನರ ಕೊಶಲ್ಯ ಸಮಿತಿಯಿಂದ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ. ಈ ಕೋಎಸ್‌ ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಅರ್ಹತೆ ಪ್ರಾಕ್ನನಲ್ಲಿರುವ 7 ರಲ್ಲಿ 7 ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಜಿದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು (NOS) ಒಳಗೊಂಡಿದೆ

ಪರ್ಕ್ಯೂಟ್ ಮುವು ಅಂಧತ್ವವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆಂದ ಕ್ರಮಬಧವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಘಲಿತಾಂಶಗಳು	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಕೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿತ ದೊಂಬಲ್ಯವಾರು ತರಚೆತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
1	ಪರಿಚಯ ಪರ್ಕ್ಯೂಟ್ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 05:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 05:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ಬ್ರ್ಯಾಂಕ್ ಮಾಡ್ಯೂಲ್	<ul style="list-style-type: none"> * ಉದ್ದೇಶದಲ್ಲಿ ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಪಾತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಯಿರಿ. * ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಬಿಡಿರು ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಾಗಲು ಕನಿಷ್ಠ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಕಾರ್ಯವೈಲಿರಿಯನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಪರ್ಪೋಲಿಯಿಂಟ್ ಮತ್ತು ಹಾಂಡ್‌ಟಿಪ್‌ಗಳು, ಮೋಸ್‌ಫೋಗಳು, ಫಿಲ್ಮ್‌ಸ್ಟ್ರಾಂಗಲ್‌, ವೈಟ್‌ ಮೊಡ್‌ಕ್ರೆಂಟ್, ಮಾರ್ಕ್‌ರ್, ಮೊಜೆಕ್‌ರ್ 	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ: * ಸ್ಪಷ್ಟ ನೋಟ್‌+ ಮಾತ್ರ * ಜೂಮ್‌ ಎಕ್ಸ್ * ಕುಜ್ಞಿಎಲ್‌ * ABBY ಫ್ರ್ನ್‌ ರೀಡರ್ * ಟೆಸ್ಟ್‌ರಾಕ್‌ * ದೃಶ್ಯೀಯರಹಿತ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಪ್ರೇಶಾವಕಾಶ (ನಾನ್‌-ವಿಶ್ಲೂಳಲ್‌ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಆಕ್ಸ್‌-NVDA) * ಭಾಷಣಂದಿಗೆ ಉದ್ದೇಶ ಪ್ರೇಶಾವಕಾಶ (ಜಾಬ್‌ ಆಕ್ಸ್‌ ವಿತ್‌ ಸ್ವೀಚ್ - JAWS) * ಸಿಸ್‌ಟಂ ಆಕ್ಸ್‌ ಟ್ರ್ಯಾಂ‌ಗ್ಲೋ (SATAGO) * ಡ್ಷ್ವಿಮುದ್ರಿಕೆ/ವಾಯಸ್ಕಿನಿ * ಟಾಕೋಬ್‌ರ್‌ (ದ್ವಿಂಡರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ) * ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಮಾತ್ರಕತೆ ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ವೀಚ್ * ಒಆರ್‌ಸಿಎ * ಡಾಲ್ನ್‌ ಸೂಪನ್‌ಮೋವಾ * ಡೈಸಿ * ಸ್ವರ್ಚಂಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ವರ್ಚಂಸಂವೇದಿ ಸ್ವಿಕ್ರೋಗಳು * ಸ್ವರ್ಚಂಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು * ವಿವಿಧ ವಸ್ತುಗಳು/ ಸಾಧನಗಳು/ ಸಾಟ್‌ ಅನ್ನ ಗುರುತಿಸಲೆಂದು ಸ್ವರ್ಚಂಸಂವೇದಿ ಗುರುತುಗಳು
2	ಬಿಡಿರಿನ ದಬ್ಬಿಗಳ ತಯಾರಿಯನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವ ಪರ್ಕ್ಯೂಟ್ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 30:00	<ul style="list-style-type: none"> * ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕತ್ತರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬಿಡಿರಿನ ದಬ್ಬಿಯನ್ನು ಮಾಡಿ. * ಅಪೇಕ್ಷಿತ ದಪ್ಪವಿರುವ ಬಿಡಿರಿನ ದಬ್ಬಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೈಗೆ ಗರಗಸವನ್ನು ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ, ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳನ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾದ ಒತ್ತಡವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳುಗಳಿಂದ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಗಾತ್ರದ ಬಿಡಿರಿನ ದಬ್ಬಿಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ. ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಿಡಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ಏಕರೂಪದ ಅಳತೆಯಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಂಡುವಿರೆಂದು ವಿಜಿತಪಡಿಸಿಕೊಂಡು ಕೆಲಸವನ್ನು ಮುಂದುವರೆಸಿ. 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ ಮೊಡ್‌ಕ್ರೆಂಟ್, ಮಾರ್ಕ್‌ರ್, ಮೊಜೆಕ್‌ರ್, ವಿಟಿಟಿಗಳು, ಕ್ಯೂಟಿಡಿ, ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳುಗಳು, ಕೈ ಗರಗಸ, ಅಳತೆಯ ಟೇಮ್, ದಪ್ಪವನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಸಾಧನ, ತೇವಾಂಶದ ಟೆಸ್ಟ್‌ರಾಕ್‌ 	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ: * ಸ್ಪಷ್ಟ ನೋಟ್‌+ ಮಾತ್ರ * ಜೂಮ್‌ ಎಕ್ಸ್ * ಕುಜ್ಞಿಎಲ್‌ * ABBY ಫ್ರ್ನ್‌ ರೀಡರ್ * ಟೆಸ್ಟ್‌ರಾಕ್‌ * ದೃಶ್ಯೀಯರಹಿತ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಪ್ರೇಶಾವಕಾಶ (ನಾನ್‌-ವಿಶ್ಲೂಳಲ್‌ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಆಕ್ಸ್‌-NVDA) * ಭಾಷಣಂದಿಗೆ ಉದ್ದೇಶ ಪ್ರೇಶಾವಕಾಶ (ಜಾಬ್‌ ಆಕ್ಸ್‌ ವಿತ್‌ ಸ್ವೀಚ್ - JAWS) * ಸಿಸ್‌ಟಂ ಆಕ್ಸ್‌ ಟ್ರ್ಯಾಂ‌ಗ್ಲೋ (SATAGO)

क्र.सं.	माध्यम	प्रमुख कलिकैय फलितांशेगत	अग्रक्षेविरुद्ध संलकरण	प्रतियोगिम NOS गागि विवरकात्तृक उल्लेखनीय संबंधित दोषभूवारु तरचेतियं साधनगत
	संबंधित NOS कोड HCS/N8711	<ul style="list-style-type: none"> * अनुमोदित रीतियल्ली त्रृज्जु वस्तुगतन्मु कठिमे वादि मुत्तु विलेवारि वादि. * बिदिन सिभरुगतन्मु ज्ञेयारि एलेयमवाग सुरक्षेता मुन्नेक्षरिकेगतन्मु पाली. * अगल, दप्त, सामयिक मुत्तु बिल्ल आधारद मेले बलसबहुदाद मुत्तु त्रृज्जु विलेवारि वादिप्रभुवाग सुरुतिसि मुत्तु प्रत्येकसि. * एकरापदल्लिरुवुदन्मु मुत्तु संप्रवास शुक्रवागिरुवुदन्मु लिंजितप्रदिसि. * त्रृज्जु वस्तुगतन्मु कठिमे वादि मुत्तु अवगतन्मु अनुमोदित रीतियल्ली विलेवारि वादि. * सूक्त प्रवासादल्ली तेगदमकेल्ली * (वारुक्षेयिं बेदिकेगे अनुग्रावागि बिदिन बुट्टगत तेक/संब्लै) बुहत्ता प्रवासाद बिदिन सिभरुगत. * तेवांतवन्मु तप्तिसलेंद्रु तेविरिसिद्धुव समयदल्ली मुन्नेक्षरिकेगतन्मु गमनविच्छु पाली. 		<ul style="list-style-type: none"> * द्विनमुदिके/वायर्स्टिवरो * टाकेबूके (द्विसंप्रकर्त व्हैवस्त्रे) * सूक्त मातुकतेगत मुत्तु मेल्ली स्प्रेक्स * ORCA (उआरोसिव) * दाल्लीनो सूपनेंद्रवा * देसी * सूर्तसंवेदी रेहिअतेगत * सूर्तसंवेदी स्प्रेक्सरोगत * सूर्तसंवेदी नेलहासु * विविध वस्तुगत/साधनगत/ सूर्त अन्मु गुरुतिसलेंद्रु सूर्तसंवेदी गुरुतुगत
3	अवश्यकतेगे अनुग्रावागि अलौकिक उल्लेखन्मु साधितलु बिदिन ज्ञारुगत (एविंगो) ज्ञेयमव मुत्तु ट्रिनिंगो/हेसेद्म सुरुलसुप्तुव केलसवन्मु वादि प्रृथ्व अवधि (गंगंगःनिन) 15:00 प्रायोगिक अवधि (गंगंगःनिन) 40:00 संबंधित NOS कोड HCS/N8712	<ul style="list-style-type: none"> * एरदु-प्रयामदल्लिरुव तेभागद रजनेयन्मु तेयारिसलेंद्रु बिंदु निविष्ट विधर सूक्तवाद बिदिन सिभरुगतन्मु (अगल मुत्तु उल्लेखन्मु आधारद मेले) तेगदमकेल्ली * बिंदु गट्टमुत्ताद आकारवन्मु पदेयलु तेभाग येलेजनेयन्मु रोहिसि मुत्तु अदन्मु जेन्नागि ज्ञेयादिसि (अदरल्लु विलेजवागि द्यांदेने तेभागकाही). * तेभागद रजनेय मेले बिदिन ज्ञारुगतन्मु नेयेयि वादुव मादलु मुल रजनेयन्मु सरियाद रीतियल्ली सरिपदसलागिदे एंदु लिंजितप्रदिसिकेल्ली * अगत्यविरुव रजनाविनासु मुत्तु वादरिय प्रकार एरदु अयामद बिदिन सिंबेयिंद तेभागवन्मु वादि. * निम्नलिरुव सूक्तनेगत मुस्त्रुवागिरुवाग कायदगत कुरितु वेस्त्रेन वाहितियन्मु वजेयलु प्रत्येकन्मु केल्ली. * बिदिन बुट्टिय निरिष्ट आकारद प्रकार केलस मादलु साध्यवागुत्तद. * बलसबेकाद क्षेत्रवस्तुगत द्येयगतिंद मुक्तवागिवेये एंदु परितीली. * ज्ञेयिरुव रजनेयल्ली/ज्ञेयक्षेत्रलु मुल नेयेयि वादिरि. 	<ul style="list-style-type: none"> लाहोरोपाहो, व्येक्त ज्ञेयेन, मार्करो, मेलजेक्सरो, इपिटगत, क्यूप्रिडि, विदियो, बिदिन सिभरुगत, ट्रिनिंगोगत, एलेगत, कर्तरि, ट्रिम्हरो 	<ul style="list-style-type: none"> का उपकरणगतन्मु विविध उल्लेखन्मु बलसबहुदु: * सूर्त नेंद्रेट + मातु * ज्ञेयो एक्स * कुज्जेलो * ABBY ज्ञेयो रिंजरो * टेस्टरोरो * द्वृतीयरुहित डेस्क्टोपो प्रवेश (नावा-विश्वालो डेस्क्टोपो आसेस- NVDA) * भाषणाद ज्ञेयेगे उल्लेख विवेशावकात (जाबो आसेस वित्तो स्प्रेचो- JAWS) * सिस्ट्रू आसेस ट्रु गो (SATAGO) * द्विनमुदिके/वायर्स्टिवरो * टाकेबूके (द्विसंप्रकर्त येलेजने) * सूक्त मातुकते मुत्तु मेल्ली स्प्रेक्स * उआरोसिव * दाल्लीनो सूपनेंद्रवा * देसी * सूर्तसंवेदी रेहिअतेगत * सूर्तसंवेदी स्प्रेक्सरोगत * सूर्तसंवेदी नेलहासु * विविध वस्तुगत/साधनगत/ सूर्त अन्मु गुरुतिसलु सूर्तसंवेदी गुरुतुगत

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡುಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲೆಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಣೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕಿಂತ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೋಷಗಳು
		<ul style="list-style-type: none"> * ಕೊಟ್ಟಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬಿದಿರನ ಸೀಳುಗಳ ನಡುವೆ ಪಕರೂಪದ ಅಂತರವಿದೆಯೇ ಇಲ್ಲವೇ ಎಂದು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. ರಚನೆಯ ಬಿಗಿತವನ್ನು ಲಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಿದಿರನ ಸೀಳನಲ್ಲಿರುವ ಸಾಂದ್ರತೆ ಮತ್ತು ಗಟ್ಟಿತನವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿಕೊಂಡು ಕೆಲಸಮಾಡಿ. * ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಉತ್ಪನ್ನದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ, ಬೇಕಾದ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಗಿರುವುದನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸುತ್ತಾ ಕೆಲಸಮಾಡಿ. * ಆಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಯಾವುದೇ ಮುರಿದು ಹೋಗುವುದನ್ನು/ ಒಡೆಯುವಿಕೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬಿದಿರನಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಸುವಾಗ ಆ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿರುವುದನ್ನು ಲಿಚಿತಪಡಿಸಿ. * ದೋಷಗಳು ಮತ್ತು ತಪ್ಪಿಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಮಾಡಿ. * ದೋಷಗಳನ್ನು ಬಗೆಹರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಿ 		
4	ಬಿದಿರನ ಬುಟ್ಟಿಯ ಫಿನಿಂಗ್, ವಾನಿಕಿಂಗ್, ಬೋಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸ್ಥೋರೇಜ್ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮಾಡುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ಮಾಡಿ ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 15:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 25:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಹೋಡ್ HCS/N8713	<ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ಟೀಪಿಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ಸೂಕ್ತ ಬಳಕೆ. * ಉತ್ಪನ್ನವಾದ ಫಿನಿಂಗ್ ಲೂಕ್ ಅನ್ನು ಕೊಡಲು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಅಂಚು/ತುದಿಗಳನ್ನು ಅಂದವಾಗಿ ಕತ್ತರಿಸಿ. * ಅಂಚುಗಳನ್ನು ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ಪರಸ್ಪರ ಜೋಡಿಸಲು ವಿಶೇಷಿಸಿ, ಅಮೇಲೆ ಅಂಟನ್ನು ಹಾಷ್ಟಿರಿ. * ಯಾವುದೇ ಒಡೆದುಹೋಗುವ/ ಮುರಿದುಹೋಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬಿದಿರನ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಗತಿಯಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯದ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ. * ಬಿದಿರು ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪಿಗಳಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿ. * ಕೆಲಸ ಮುಗಿದಾಗ ಆ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಬಿಡಿ. * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸ್ಥಳವಾಗಿಡುವುದು. * ಸ್ಟೀಪಿಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ತೀಕ್ಷ್ಣತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. * ಸ್ಟೀಪಿಂಗ್ ಮಾಡುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮುನ್ಸೆಚ್ಚಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ಅಪೇಕ್ಷಿತ ವಿಶೇಷಣಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಲಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸ್ಥಳವಾಗಿಟ್ಟಿಕೊಳ್ಳಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪೋಟ್‌ಪಾಪ್, ವೈಕ್‌ಬೋಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಮೌಸ್‌ಕ್ರೋ, ಪಿಟಿಟಿಗಳು, ಕೈಪಿಡಿ, ಅಂಟು, ಶೃಷ್ಟಿ ಶೇಖರಣಾ ಪ್ರದೇಶ, ಶೇಖರಣಾಗಾಗಿ ಚರ್ಚಿಗಳು, ಟಿಮ್‌ಪುಂಗ್, ಉಪಕರಣಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ವಾನಿಕ್, ಸೇಯರ್, ಶ್ರೀಪ್ರಥ್ಮ, ದಿನ್‌ರೂ, ಕೇಟಿಪಾಪ್ ಪ್ರದೇಶಾವಳಾಶ (ನಾನ್‌-ವಿಶ್ಲೇಷಳ್‌ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್‌ ಆಕ್ಸ್‌-NVDA) * ಭಾಷಣಾದೊಂದಿಗೆ ಉದ್ಯೋಗ ಪ್ರವೇಶಾವಳಾಶ (ಜಾಬ್ ಆಕ್ಸ್‌ ಏಿಟ್‌ ಸ್ವಿಚ್‌ - JAWS) * ಸಿಸ್ಟಂ ಆಕ್ಸ್‌ಸ್ ಟು ಗೋ (SATAGO) * ದ್ವಾರಿಸುವ ವಾಯ್ಸ್‌ಪರ್ ಸ್ಟಾಕ್‌ಬ್ಯಾಕ್‌ (ದ್ವಿಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ) * ಸೂಕ್ತ ಮಾತ್ರಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ಟೇಟ್ * ಒಆರ್‌ಸಿಎ * ಡಾಲ್‌ಫಿನ್ ಸ್ಲಾಪನ್‌ನೋಎಂದಾ * ಡೈಸಿ * ಸ್ಪರ್ಶಸಂಪೇದಿ ಡಯಾಗ್‌ಲಾಂಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂಪೇದಿ ಸ್ಪಿಕ್‌ರೋಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂಪೇದಿದ ನೆಲಹಾಸು * ವಿವಿಧ ವಸ್ತುಗಳು/ ಸಾಧನಗಳು/ ಸ್ಪಾರ್ಕ್ ಅನ್ನು ಗುರುತಿಸಲೆಂದು ಸ್ಪರ್ಶಸಂಪೇದಿ ಗುರುತಂಗಳು 	

क्र.सं.	मा.दृश्याला	प्रमुख कलेक्युलर स्ट्रिलिंग गल्लु	अग्रकृतिरुप संस्करण	प्रतियोगिता NOS गागि विवरकात्तृक उल्लेखिकृत संबंधित दोषलब्धारा तरजीतिया साधनगल्लु
		<ul style="list-style-type: none"> * अनुमोदित रीतियल्ली त्रृप्त वस्तुगळन्नु सुरक्षितवागि वीले वारि मादि. * यावृद्धे बडेदुहेहेगुव हंतवन्नु तेजिसलु बुट्टियु राशियन्नु ज्ञेहेदिसुवाग मुन्नेज्ञेहेकेगळन्नु तेगेदुकेहाल्ली * नेलहासुदोलांदिगे नेहेर संपर्कवन्नु तेजिसुव बंदु तुष्टु प्रदेशदल्ली बुट्टियन्नु संग्रहीति. 		
5	बिदिन बुट्टी तयारिकेयल्ली गुणमಟ्टवन्नु साधिसलु क्षेत्रमे नेहि पर्वद अवधि (गंगांनिनी) 08:00 प्रायोगिक अवधि (गंगांनिनी) 22:00 संबंधित NOS क्षेत्र HCS/N 8714	<ul style="list-style-type: none"> * केश्वरप्रस्तुगल्लु गुणमट्टद मानदंतगळागे अगुणिलवागि इल्लिदिद्दाग अग्रकृतिमगळन्नु क्षेगेहाल्ली * गुरुतीसलाद दोषयुक्त वस्तुगळन्नु मुत्तु निर्दिष्टयेन्नु घोर्सेद घट्टिकद भागगळन्नु वरदि मादि मुत्तु बदलायीसि * मापदिसबहुदाद दोषेगळन्नु गुरुतीसि मुत्तु अव्वगळ मेले मानः केलस मादि * सुरक्षितवागि मुत्तु केलसद हरिवन्नु निवाहिसुव दरदल्ली केलसवन्नु निवाहिसि * इतर उत्तादाना प्रदेशगळ केलसद हरिव प केलसवन्नु आद्विपदिसिदाग तेक्कौ आ विचारवन्नु जवाबद्दारियुत व्हाक्किं वरदि मादि * सूचनेगळ प्रकार निगदित मुद्दांतरगळल्ली गुणमट्टद परिरीलनेगळन्नु क्षेगेहाल्ली * अनुमतिसलाद सहिष्णुतेगळन्नु प्रयोगिसि * दोषेगळन्नु गुरुतीसि मुत्तु संरिपदेसलु सूक्ते क्रम क्षेगेहाल्ली * अग्रकृतिरुप उत्तादकते मुत्तु गुणमट्टद मुट्टवन्नु कापादिक्षेहाल्ली 	<ul style="list-style-type: none"> लूप्पोटाप्पा, व्हेच्चो ब्होएर्फ, मार्करा, मेलजेक्करा, सावांदा प्पेपरा, प्पेंटो, व्हिन्नु सामध्य मुत्तु बैलाग दार, ट्रिम्मिंगो टोलो, कट्टिरा/कट्टरी, स्ट्रेलो, आज्जते क्षेप्पो, कटिंगो क्षेबलो 	<ul style="list-style-type: none"> * उपकरणगळन्नु विविध उद्योगगळल्ली बल्लसबमुद्दु: * स्प्लैन्सेलोट + मातु * ज्ञामो एक्स * कुज्जीफ्लो * ABBY प्पेन्सो रीडरा * क्षेस्टराक्स * दृश्यीयरेलित डेस्क्टोप्पा प्रवेश (नानो-विश्वालू डेस्क्टोप्पा आक्स्सो-NVDA) * भाषणाद ज्ञातेगे उद्योग प्रवेशावकात (ज्ञाबो आक्स्सो एता स्प्रेज्जो- JAWS) * सिस्ट्रॉन आक्स्सो टु गो (SATAGO) * दृश्यिमुद्रिके/वायोप्टिवरो * ट्राक्चेब्बाक्स (द्विसंपर्क साधन) * सूक्ते मातुकतेगळु मुत्तु मेल्जेलो स्प्रेज्जो * ट्रिआरोसिल * डाल्फिनो सूपनेओवा * डेस्प्रेज्जे * स्प्रेज्जसंवेदी रेखाबित्रेगळु * स्प्रेज्जसंवेदी स्प्रेक्करोगळु * स्प्रेज्जसंवेदी नेलहासु * विविध वस्तुगळु/साधनगळु/ साप्ट अन्नु गुरुतीसलु स्प्रेज्जसंवेदी गुरुतुगळु
6	तंत्रज्ञान क्षेत्र मादुप्रदु पर्वद अवधि (गंगांनिनी) 04:00 प्रायोगिक अवधि (गंगांनिनी) 14:00 संबंधित NOS क्षेत्र HCS/N 9908	<ul style="list-style-type: none"> * उत्तन्नवन्नु मादुव परिप्रोफ प्रतियेयल्ली बड्डर स्प्रिंत प्रात्रुक्के जवाबद्दररागिरि * एल्ला प्रात्रुगळन्नु परिप्रोफ जवाबद्दारियेंदिगे निवाहिसि * केलसद स्फृतदल्ली परिकामकारि मुत्तु दक्कूरागिरि * संस्कैय नितिगळ बगे सरियागि संवहन मादि * तंत्रज्ञान क्षेत्रे सदस्यरु मुत्तु सम्हेद्योगिगळोंदिगे विनयकेलिंद मातेनादि * विभिन्न केलसद संदर्भगळल्ली समयवन्नु सरिहेंदिसि इतरर दृष्टिक्षेन्नक्के सूक्ते प्रामुख्यते नेहि 	<ul style="list-style-type: none"> लूप्पोटाप्पा, व्हेच्चो ब्होएर्फ, मार्करा, मेलजेक्करा, फिटिटेगळु 	<ul style="list-style-type: none"> * उपकरणगळन्नु विविध उद्योगगळल्ली बल्लसबमुद्दु: * स्प्लैन्सेलोट + मातु * ज्ञामो एक्स * कुज्जीफ्लो * ABBY प्पेन्सो रीडरा * क्षेस्टराक्स * दृश्यीयरेलित डेस्क्टोप्पा प्रवेश (नानो-विश्वालू डेस्क्टोप्पा आक्स्सो-NVDA) * भाषणाद ज्ञातेगे उद्योग प्रवेशावकात (ज्ञाबो आक्स्सो एता स्प्रेज्जो- JAWS) * सिस्ट्रॉन आक्स्सो टु गो (SATAGO) * दृश्यिमुद्रिके/वायोप्टिवरो * ट्राक्चेब्बाक्स (द्विसंपर्क व्हेव्स्प्रेज्जे)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕಿಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಣೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಕಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೋಷಗಳು ಪ್ರಾಥಮಿಕವಾಗಿ ಸಾಧನಗಳು
		<ul style="list-style-type: none"> * ಸಂಪರ್ಪಡದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಾಗಿ ಹೊಸ ಆರ್ಟೋಚನೆಗಳನ್ನು ಮೈಗೂಡಿಸಿ 		<ul style="list-style-type: none"> * ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಮಾತುಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ಟ್ರೋ * ಒಆರ್‌ಸಿಎಲ್ * ಡಾಲಿನ್‌ ಸೂಪನ್‌೧೯ವಾ * ಡೈಸೀ * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ಸ್ವಿಕ್ರೋಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು * ವಿವಿಧ ವಸ್ತುಗಳು/ಸಾಧನಗಳು/ಸ್ವಾಟ್ ಅನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ಗುರುತುಗಳು
7	ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಪರ್ಯಾದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 04:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 14:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N9912	<ul style="list-style-type: none"> * ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕಡೆಮೆ ಮಾಡಲು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ * ಸ್ವಿಕ್ರೋಗ್ ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಮುಕ್ತ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಬಬ್ಬರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೋಳಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶುಚಿಗೋಳಿಸುವಿಕೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ * ಹಾನಿಗೋಳಗಾದ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ * ಸರಿಯಾದ ಭಂಗಿಯಲ್ಲಿ ಕುಳಿತು ಆರಾಮದಾಯಕ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ * ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ * ಬಳಸಿದ ನಂತರ ಸ್ವಚ್ಚಗೋಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ * ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮಿಲಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶುಚಿಗೋಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯ ಮಾಡಿ 	ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ ಬೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕೋ, ಮೊಬೈಲ್‌, ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಗೇರೋಗಳಾದ ಕನ್ಸ್‌ಡೆಕ್, ಮಾಸ್‌ಕ್ ಕ್ಯಾಪಸುಗಳು, ಶುಚಿಗೋಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ಪರೀಕ್ಷಕ, ಅಪಘಾತ ವರದಿ ಹಾಳೆ	ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಉದ್ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ವಷ್ಟ ನೋಟ + ಮಾತು * ಜೂಮ್‌ ಎಕ್ಸ್ * ಕುಜ್ಞಿಎಲ್ * ಎಬಿಬಿಪ್ಪೆ (ABBY) ಪ್ರೈನ್‌ ೧೧ಡರ್ * ಟೆಸ್‌ರಾಕ್ * ದೃಶ್ಯೀಯರಹಿತ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಪ್ರವೇಶ (ನಾನ್‌-ವಿಶ್ಯುಲ್‌ಲೋ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಆಕ್ಸ್‌-NVDA) * ಭಾಷಣದ ಜೊತೆಗೆ ಉದ್ದೇಶ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶ (ಜಾಬ್ ಆಕ್ಸ್‌ ವಿತ್‌ ಸೀಎಸ್‌- JAWS) * ಸಿಸ್ಟಂ ಆಕ್ಸ್‌ ಟಿ ಗೋ (SATAGO) * ಧ್ವನಿಮುದ್ರಿಕೆ (ವಾಯ್ಸ್‌ಫರ್‌) * ಬಾಕ್‌ಬ್ಯಾಕ್‌ (ಧ್ವನಿಪರ್ಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ) * ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಮಾತುಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ಟ್ರೋ * ಒಆರ್‌ಸಿಎಲ್ * ಡಾಲಿನ್‌ ಸೂಪನ್‌೧೯ವಾ * ಡೈಸೀ * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ಸ್ವಿಕ್ರೋಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು * ವಿವಿಧ ವಸ್ತುಗಳು/ಸಾಧನಗಳು/ ಸ್ವಾಟ್ ಅನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ಗುರುತುಗಳು
8	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪರ್ಯಾದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 08:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 16:00	<ul style="list-style-type: none"> * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯಿತವಾಗುವ ಅರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೂಕ್ಷ್ಮನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ * ಶಿಷ್ಯಾವಾರದ ಪ್ರಕಾರ ವೈಯಿಕ ರಕ್ತಾಂಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಅನುಮೋದಿತ ಮಾರ್ಗ ಸೂಕ್ಷ್ಮಗಳಾಗೆ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯ ವಿಧಾನಗಳಾಗಿ ಅನುಗುಣವಾಗಿ * ಸ್ವಂತ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ ಒಂದು ಅರೋಗ್ಯಕರ ಜೀವನಶೈಲಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಮಾಡಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬನೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಿತಿಕೊಳ್ಳಿ 	ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ ಬೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕೋ, ಮೊಬೈಲ್‌, ರಾಸಾಯನಿಕ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರಕ್ಷಾಗಿ ಬಿಟ್‌ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಶಿಕ್ಷೆ	ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಉದ್ದೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ವಷ್ಟ ನೋಟ + ಮಾತು * ಜೂಮ್‌ ಎಕ್ಸ್ * ಕುಜ್ಞಿಎಲ್ * ABBY ಪ್ರೈನ್‌ ೧೧ಡರ್ * ಟೆಸ್‌ರಾಕ್ * ದೃಶ್ಯೀಯರಹಿತ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಪ್ರವೇಶ (ನಾನ್‌-ವಿಶ್ಯುಲ್‌ಲೋ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಆಕ್ಸ್‌-NVDA) * ಭಾಷಣದ ಜೊತೆಗೆ ಉದ್ದೇಶ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶ (ಜಾಬ್ ಆಕ್ಸ್‌ ವಿತ್‌ ಸೀಎಸ್‌- JAWS)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಲಕರಣೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ದೋಷಗಳು/ಪಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
	ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ಹಿನ್ನೆಲೆ HCS/N9913	<ul style="list-style-type: none"> * ಪರಿಸರ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ * ಮೇಲ್ಮೈಚಾರಕಿಗೆ ಅಧ್ಯಾತ್ಮ ಇತರಿಗೆ ಉಂಟಾದ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು / ಬೆದರಿಕೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ * ಅಧಿಕೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾದ ಅಣಕು ಇಲಾಗಳಲ್ಲಿ / ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ * ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ತಿಳಿಸಿದರೆ, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕ್ಕೆ, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ನಡೆಸಿರಿ * ಬೆಂಕಿ, ತುರ್ತು ಅಧ್ಯಾತ್ಮ ಅಪಘಾತದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ 		<ul style="list-style-type: none"> * ಸಿಸ್ಯಂ ಆಳ್ಕೆಸ್ ಬ್ಯಾಗೋ (SATAGO) * ದ್ವಾನಿಮುದ್ರಿಕೆ (ವಾಯೋಷ್ಟಿಪರ್) * ಟಾಕೋಬ್ಯಾಕ್ (ದ್ವಿಸಂಪರ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆ) * ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಮಾತುಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ಟ್ರೋ * ORCA (ಒಆರ್ಸಿಎ) * ಡಾಲ್ನೋ ಸೂಪನೋರ್ವಾ * ದೈಸಿ * ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ಸ್ಕೆಕ್ಟ್ರೋಗಳು * ಸ್ವರ್ತದ ನೆಲಹಾಸು (ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು) * ವಿವಿಧ ವಸ್ತುಗಳು/ಸಾಧನಗಳು/ ಸಾಟ್ ಅನ್ನು ಗುರುತಿಸಲು ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ಗುರುತುಗಳು
	ಒಟ್ಟು ಅವಧಿ ಪಶ್ಚಾತ್ ಅವಧಿ 74:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ 166:00	ವಿಶಿಷ್ಟ ಸಲಕರಣೆ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ : ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ ಬೋರ್ಡ್‌, ಮಾರ್ಕೆರ್, ಪ್ರೋಜೆಕ್ಟ್‌, PPTಗಳು, ಕೈಪ್ಪಿಡಿ, ಬಿದಿರು ಸೀಳುಗಳು, ಕೈಯಿಂದ ಕೆಲಸಮಾಡುವ ಗರಗಸ್, ಅಳತೆಮಾಡುವ ಟೀಪು, ದಪ್ಪವನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಸಾಧನ, ತೇವಾಂತರ ಟಿಸ್ರೂ, ಕನ್ವೆಕ್ಟಗಳು, ಮಾಸ್ಟ್‌ ಕೈಗವಸುಗಳಂತಹ ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಗೇರ್ಗಳು. ತುಚ್ಚಿಗೊಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ಕ್ವಾಸ್ತಿ ಪರೀಕ್ಷಕ (ಎಲೆಕ್ಟ್ರಿಸಿಟಿ ಟೆಸ್ಟರ್), ಅಪಘಾತದ ವರದಿ ಕಾಳೆ, ಬಿದಿರಿನ ಸಿಂಬೆಗಳು, ಹೆಣೆಯಲು ಮತ್ತು ಹೊಸೆಯಲು ಬೇಕಾದ ಲೆಗಗಳು, ಕತ್ತರಿಗಳು, ತ್ರೀಮ್ಮೂರ್, ಅಂಟಿ, ತುಷ್ಣವಾದ ತೇವಿರಣಾ ಜಾಗ, ತೇವಿರಣೆಗಾಗಿ ಚರೋಗೆಗಳು/ಯಾರ್ಕಾಗಳು, ಟ್ರೈಮ್‌ಂಗ್ ಉಪಕರಣಗಳು, ಕತ್ತರಿಗಳು, ವಾನಿಂಜ್, ಸೈಯರ್, ಬ್ಲಾಷ್, ಧಿನ್‌ರ್, ಕೀಟನಾಶಕಗಳು		
		ಒಟ್ಟು ಕೋರ್ಸ್ ಅವಧಿ: 240 ಗಂಟೆಗಳು, 0 ನಿರ್ಮಿಣಗಳು (ತೇವಿರುಕ್ಕುವ ಪರಿಕ್ರಮೆಯನ್ನು ಕರುತ್ತು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ವಲಯದ ಕೌಶಲ್ಯ ಮಂಡಳಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ)		

ದೃಷ್ಟಿಯೋಜನ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿ ಪರ್ಯಾಕ್ರಮವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಘಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಜ್ಞಾತಿಯೋಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೈಕಲ್ಯವಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
1	ಪರಿಚಯ ಪರ್ಯಾಕ್ರಮ ಅವಧಿ <i>(ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 05:00</i> ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ <i>(ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 05:00</i> ಸಂಬಂಧಿತ NOS <i>ಕೋಡ್</i> ಬ್ರಿಡ್‌ ಮಾಡ್ಯೂಲ್	<ul style="list-style-type: none"> * ಉದ್ದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಪಾತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಯಿರಿ. * ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಬಿಡಿರು ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಾಗಲು ಕನಿಷ್ಠ ಅವಶ್ಯಕತೆಯನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಿಗಾಗಿ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಪವರ್‌ಪಾಯಿಂಟ್ ಮತ್ತು ಹೃಂಡಾಜಿಟ್‌ಗಳು, ಮೋಸ್ಟರ್‌ಗಳು, ಫಿಲ್‌ಕ್ಲೆರ್‌ಗಳು, ವೈಟ್‌ ಬೋಡ್‌, ಮಾಕ್‌ರ್, ಮೊಜಕ್‌ರ್ 	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: * ಸ್ಪಷ್ಟ ನೋಟ+ ಮಾತು * ಜೂಮ್‌ ಎಕ್ಸ್ * ಕುಜ್ಞಿಂಗ್‌ * ABBY ಬ್ರೇನ್‌ ರೀಡರ್ * ಚೆಸ್ರಾಕ್ಸ್ * ದೃಷ್ಟಿಯರೀತಿ / ನಾನ್-ವಿಕ್ರೂಲ್‌ ಚೆಸ್ಕ್‌ತಾಪ್ ಆಕ್ಸ್‌ (NVDA) * ಭಾಷಣಾರ್ಥೋಂದಿಗೆ ಉದ್ದೇಶ್‌ ಪ್ರವೇಶ (JAWS) * ಸಿಷ್ಟಂ ಆಕ್ಸ್‌ ಟಿ ಗೋ (SATAGO) * ಧ್ವನಿಮಾನ್ಯಿಕೆ * ಟಾಕ್‌ಬ್ಯಾಕ್‌ (ದ್ವಿಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ) * ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಮಾತುಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ಟ್ರೋಕ್ ಓರ್ಕಾ (ಒರ್ಕ್‌ಸಿಇ) * ವಿಂಡೋಸ್ ಮಾಗ್ನಿಪ್ಯೂಯರ್ * ಮಾರ್ಪಿಟ್‌ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಮಾಗ್ನಿಫಿಕೇಷನ್ ಜೂಮ್ ಚೆಕ್‌ಪ್ಲ್ಯಾ * ಸೂಪನೋರ್‌ವಾ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ರೀಡರ್ ಮತ್ತು ಮಾಗ್ನಿಪ್ಯೂಯರ್ * ಡೆಸ್ಟಿ * ಟಿನಿಕ್‌ * ನೀಲಮಣಿ, ಪ್ರಿಸ್ * ಆಪ್ಲೆಕ್ಸ್ * ಕಿಂಡಲ್ ಪೇಪರ್ ವೈಟ್‌/ಇ ಪ್ರ್ಯಾಡ್ * ಆಂಡ್ರಾಯ್‌/IOS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿರುವ (ದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜವುಳ್ಳ) ವೈಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಕಲ್ಪಿಸುವ ಮೂಲಕ ಹೆಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ. * ಏಂಜೆಲ್ ಪ್ಲೇಯರ್‌/ಇ-ಮಾಡ್ * ಮಾತನಾಡುವ ಕ್ಯಾಲ್ಕುಲೇಟರ್ * ಸಿಗ್ನೇಚರ್ ಗ್ರೇಡ್ * ರಿಸ್ಟ್ ವಾಚ್‌-ಟಾಟಾ * ಸಾಮಾನ್ಯ ಟೆಬ್ಲೆಟ್ ಲ್ಯಾಂಪ್ * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದ ಸ್ಪಿಕ್‌ರ್‌ಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದ ನೆಲಹಾಸು
2	ಬಿಡಿರಿನ ಶಿಬರುಗಳ ತಯಾರಿಕೆಯ ಕೆಲಸ ಕ್ಷೇಗೌಳ್ಳು	<ul style="list-style-type: none"> * ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಕತ್ತರಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬಿಡಿರಿನ ದಬ್ಬೆಯನ್ನು ಮಾಡಿ. 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ ಬೋಡ್‌, ಮಾಕ್‌ರ್, 	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: * ಸ್ಪಷ್ಟ ನೋಟ+ ಮಾತು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಲ್ಯಾಧಾರ ತರಬೇತಿಯ ಶಾಧನಗಳು
	ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ <i>(ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00</i> ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ <i>(ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 30:00</i> ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಚೋಡ್ HCS/N8711	<ul style="list-style-type: none"> * ಅಪೇಕ್ಷಿತ ದಪ್ಪವಿರುವ ಬಿಡಿನ ದಬ್ಬೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೈ ಗರಗಸವನ್ನು ಬಳಸುವ ಮೂಲಕ, ಬಿಡಿನ ಸೀಳನ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾದ ಭತ್ತದವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ. * ಬಿಡಿನ ಸೀಳುಗಳಿಂದ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಗಾತ್ರದ ಬಿಡಿನ ದಬ್ಬೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ. * ಸಾಧಿಸಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಿಡಿನ ಸಿಬರುಗಳ ಏಕರೂಪತೆಯನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತಾಜ್ಜು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಬಿಡಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ಜೋರಾಗಿ ಎಳೆಯವಾಗ ಸುರಕ್ಷಾ ಮತ್ತು ಬಣಿದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ತಾಜ್ಜುವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಬಹುದಾದ ಬಿಡಿ ಚೊರುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ. * ಏಕರೂಪದಲ್ಲಿರುವುದನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಶುಷ್ಕವಾಗಿರುವುದನ್ನು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿ. * ತಾಜ್ಜು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ * (ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಅನುಸೂಳವಾಗಿ ಬಿಡಿನ ಬುಟ್ಟಿಗಳ ತೂಕ/ಸಂಭೇದ) ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಿಡಿನ ಸಿಬರುಗಳು. * ತೇವಾಂಶವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲೆಂದು ತೇವಿರಿಸಿಯಿಡುವ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಸ್ವಿಚ್‌ರಿಕೆಗಳನ್ನು ಗಮನವಿಟ್ಟು ಹಾಲೆಸಿ 	<p>ಮೊಜೆಕ್ಟ್, PPT ಗಳು, ಕೈಟಿಡಿ, ಬಿದಿ ಸೀಳು, ಕೈಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಗರಗಸ, ಅಳತೆಯ ಟೀಪು, ದಪ್ಪವನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಸಾಧನ, ತೇವಾಂಶದ ಟೆಸ್ಟರ್ (ಪರೀಕ್ಷೆ)</p>	<ul style="list-style-type: none"> * ಜೂಮ್ ಎಕ್ಸ್ * ಕುಟ್ಟೆಲ್ * ABBY ಘೇನ್ ರೀಡರ್ * ಟಿಸೆರಾಕ್ * ದೃಶ್ಯಿಯರಿಂತ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶ (NVDA), * ಭಾಷಣದೊಂದಿಗೆ ಉದ್ದೋಗದ ಪರೇಶ (ಜಾಬ್ ಆರ್ಕ್‌ಸ್ ವಿತ್ ಸ್ಟೇಚ್ - JAWS) * ಸಿಸ್ಟಂ ಆರ್ಕ್ಸ್ ಟಿ ಗೋ (SATAGO) * ಧ್ವನಿಮುದ್ರಿಕೆ (ವಾಯೋಟ್‌ವರ್) * ಟಾಕ್ ಬ್ಯಾಕ್ (ಡಿಸೆಂಪರ್ ವೆವ್ಸ್) * ಸೂಕ್ತ ಮಾತ್ರಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ವೀಕ್ * ORCA (ಒಆರ್‌ಸಿಎ) * ವಿಂಡೋಸ್ ಮಾನ್ಯಲ್ಯೈಯರ್ * ಮ್ಯಾಪ್‌ಕ್ ಸ್ತೀನ್ ವರ್ಧಕ ಜೂಮ್ ಟಿಕ್‌ಪ್ಲ * ಸೂಪನೋರ್‌ವಾ ಸ್ತೀನ್ ರೀಡರ್ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾನ್ಯಲ್ಯೈಯರ್ * ದೃಸ್ಥಿ * ಬಿನ್‌ಕೆ * ನೀಲಮಣಿ * ಅತ್ರಗ್/ಬ್ಲಾಸಂ * ಆಷ್ಟೆಲ್‌ಕ್ * ಕಿಂಡಲ್ ಪೇಪರ್ ಪ್ರೇಟ್/ಇ ಪ್ಯಾಡ್ * ಅಂಡ್‌ಲ್ಯೂ/IOS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿ ಮೊಂದಿರುವ (ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವ್ಯಳ್ಳ) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಕಲ್ಪಸಲು ಹಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ. * ಎಂಡಲ್ ಫ್ಲೇಯರ್/ಇ-ಪಾಡ್ * ಮಾತನಾಡುವ ಕ್ಯಾಲ್ಕುಲೇಟರ್ * ಸಂಪಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ * ರಿಸ್ಟ್ ವಾಚ್-ಟಾಟಾ * ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ಟೆಬಲ್ ಲ್ಯಾಂಪ್ * ಸ್ವರ್ವಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ವರ್ವಸಂವೇದಿ ಸ್ಕೆಕ್ಚ್‌ಗಳು * ಸ್ವರ್ವಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು
3	ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಸೂಳವಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಸವವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಬಿಡಿನ ಚೊರುಗಳಿಂದ ನೇಯ್ಯಿ ಮಾಡುವ ಮತ್ತು ಹೆಸೆಯುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಿ ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ <i>(ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00</i>	<ul style="list-style-type: none"> * ಎರಡು ಆಯಾಮದ ಮೂಲ ರಚನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಬಿಡಿನ ಸಿಬರುಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು (ಅಗಲ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಅಧರಿಸಿ) ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ಒಂದು ಗಟ್ಟಿಯಾದ ರಚನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಳಭಾಗವನ್ನು ಅಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ದುಂಡನೆಯ ತಳಭಾಗಕ್ಕಾಗಿ). 	<p>ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಪ್ರೈಟ್ ಬೋಡ್‌, ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಮೊಜೆಕ್ಟ್, ಬಿಪಿಟೀ ಗಳು, ಕೈಟಿಡಿ, ವಿಡಿಯೋ, ಬಿಡಿ ಬೆಳ್ಗಳು, ಟ್ರೈನಿಗ್‌ಗಾಗಿ/ಹೆಸೆಯಲು ಬೇಕಾದ ಬಿಡಿನ ಎಳಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ಟ್ರೈಮ್‌</p>	<p>ಕೆ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು:</p> <ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ವರ್ವಸಂವೇದಿ ಮಾತನಾಡುವ ಕ್ಯಾಲ್ಕುಲೇಟರ್ * ಸ್ವರ್ವಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ವರ್ವಸಂವೇದಿ ಸ್ಕೆಕ್ಚ್‌ಗಳು * ಸ್ವರ್ವಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗ್ವೈಡೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಕಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೈಕಲ್ಯವಾದು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 40:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ಹಿಂದಿನ HCS/N8712	<ul style="list-style-type: none"> * ತಳಭಾಗ ರಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ನೇಯೆ ಮಾಡುವ ಮೊಲು ಮೂಲ ರಚನೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. * ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಮಾದರಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎರಡು ಆಯಾಮದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳ ತಳಭಾಗವನ್ನು ಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ. * ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳು ಅಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿರುವಾಗ ಕಾಯ್ದುಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ. * ಬಿದಿರಿನ ಬುಣ್ಣಿಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಕಾರದ ಪ್ರಕಾರ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. * ಬಳಸಬೇಕಾದ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳು ದೋಷಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ. * ಕೊಟ್ಟಿರುವ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ/ಜೋಕಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೂಲ ನೇಯ್ಯ/ಹೆಣೆಯುವುದನ್ನು ಮಾಡಿ. * ಕೊಟ್ಟಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಕಾರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳ ನಡುವೆ ಏಕರೂಪದ ಅಂಶರವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ರಚನೆಯ ಬಿಗಿತವನ್ನು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಿದಿರಿನ ಸಾಂದೃತೆಯನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸುತ್ತಾ ಕೆಲಸಮಾಡಿ. * ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಉತ್ಪನ್ನದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಾಗಿರುವುದನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಆಕಾರಗಳನ್ನು ಕೊಡುವಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಯಾವುದೇ ಮುರಿಯುವಿಕೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬಾಕ್ಸ್‌ಟಿ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. * ದೋಷಗಳು ಮತ್ತು ತಪ್ಪುಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಮಾಡಿ. * ದೋಷಗಳನ್ನು ಬಗೆರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಿ 		<ul style="list-style-type: none"> * ದೃಶ್ಯೀಯರಹಿತ ಡೇಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಪ್ರವೇಶ (ನಾನ್‌ವಿಶ್‌ಅಲ್‌ಡೇಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಆಕ್ಸೆಸ್‌-NVDA) * ಭಾಷಣದೊಂದಿಗೆ ಉದ್ದೇಷ್ಯ ಪ್ರವೇಶ (ಜಾಬ್ ಆಕ್ಸೆಸ್‌ ವಿತ್‌ ಸ್ಟ್ರೇಚ್ - JAWS) * ಸಿಸ್ಟಂ ಆಕ್ಸೆಸ್‌ ಟು ಗೋ (SATAGO) * ದ್ವಾನಿಸುಬ್ರಿಕ್ (ವಾಯ್ಸ್‌ಫರ್‌) * ಜರ್ಬಿ * ಸ್ಲೋಕ್ ಮಾತುಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೇಬ್ಲೇ ಸ್ಟೀರ್ * ORCA (ಒಆರ್‌ಸಿಎ) * ವಿಂಡೋಸ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫ್ಯೆಯರ್ * ಮ್ಯಾಚೆಕ್ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫ್ಯೆಚೆಷನ್ ಜೂಮ್ ಟೆಕ್ಸ್‌ಫ್ಲೂ * ಸ್ಲಾಪ್‌ನೋಚ್ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ರೀಡರ್ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫ್ಯೆಯರ್ * ಡ್ರೆಸ್ * ಓನಿಕ್ಸ್ * ನೀಲಮನೆ * ಅಶ್ರಗ/ಬ್ರಿಸಂ * ಆಪ್ಲೆಲ್‌ * ಕಿಂಡಲ್ ವೇರ್‌ಪರ್ ವೈಟ್‌/ಬಾಡ್‌ * ಅಂಡ್ರಾಯ್‌/IOS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ದೃಷ್ಟಿ ದೊಷಪ್ರಭ್ರಾ ವೈಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಹೆಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ. * ಮಿಂಜಲ್ ಫ್ಲೈಯರ್‌/ಬಾಡ್‌ * ಮಾತನಾಡುವ ಕ್ಯಾಲ್ಚಲೇಟರ್ * ಸಹಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ * ರಿಸ್ಟ್ ವಾಚ್‌-ಟಾಟಾ * ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ಕೇಬಲ್ ಲ್ಯಾಪ್‌ * ಸ್ವರ್ಚಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ವರ್ಚಸಂವೇದಿ ಸಿಕ್ಕರ್‌ಗಳು * ಸ್ವರ್ಚಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು
4	ಬಿದಿರಿನ ಬುಣ್ಣಿಯ ಫಿನಿಶಿಂಗ್, ವಾನಿಕ್‌ಶಿಲ್ಪ, ಶುಷ್ಕಗೊಳಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಣೆಯ ಕಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ ಪಕ್ಷದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 25:00	<ul style="list-style-type: none"> * ಕ್ಲಿಪಿಂಗ್ ಉಪಕರ್ಣಾದ ಸೂಕ್ತ ಬಳಕೆ. * ಉತ್ಪನ್ನವಾದ ಫಿನಿಶ್ ಲುಕ್‌ಲಾನ್ನು ಕೊಡಲು ಹೆಚ್ಚಿರಿ ಎಡ್‌ಗಳನ್ನು/ಅಂಬುಗಳನ್ನು ಅಂದವಾಗಿ ಕಾಣಿಸಂತೆ ಅಳ್ಳಿಕೆಟ್‌ವಾಗಿ ಕೆತ್ತಿರಿಸಿ. * ಅಂಬುಗಳನ್ನು ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ಅಂಟಿಸಲೆಂದು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಂಟನ್ನು ಹಚ್ಚಿರಿ. * ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಭಿದ್ರುಮಾನುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬಿದಿರಿನ ಬುಣ್ಣಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ವಾಜ್ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. 		<ul style="list-style-type: none"> ಉಪಕರ್ಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: * ಸ್ವಷ್ಟ ನೋಟಿ+ ಮಾತು * ಜೂಮ್ ಎಕ್ಸ್ * ಮುಜ್ಜೀಫ್‌ಲ್ * ABBY ಫ್ಲೈನ್ ರೀಡರ್ * ಟಿಸ್ರೀರಾಕ್ಸ್ * ನಾನ್‌ವಿಶ್‌ಅಲ್‌ಡೇಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಆಕ್ಸೆಸ್‌(NVDA) * ಜಾಬ್ ಆಕ್ಸೆಸ್‌ ವಿತ್‌ ಸ್ಟ್ರೇಚ್ (JAWS)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕಿಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾರು ತರಬೇತಿಯ ಕಾಢನಗಳು
	ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಹೇಳು HCS/N8713	<ul style="list-style-type: none"> * ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ದರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ತೇಗೆಬೋಳಿ. * ಬಿದಿರು ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗಳಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿ. * ಕೆಲಸ ಮೂಲಕ ಗೊಂಡಾಗ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರಲಿ. * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನೈಮಿಕಲ್ಲು ಕಾಪಾಡುವುದು. * ಕ್ಲಿಪ್‌ಎಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ಚೂಪುತನವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. * ಕ್ಲಿಪ್‌ಎಂಗ್ ಮಾಡುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮುನ್ದೆಚ್ಚಿಕೆಗಳನ್ನು ತೇಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ಅಪೇಕ್ಷಿತ ವಿಶೇಷಣಗಳ ಅಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹರಿತೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ವಿಚಿತ್ರಪಡಿಸಿ. * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಚವಾಗಿಸ್ತುಕೊಳ್ಳಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ವರ್ತಕ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವೀಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಭಿದ್ವಾಸುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜೋಡಿಸುವಾಗ ಮುನ್ದೆಚ್ಚಿಕೆಗಳನ್ನು ತೇಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ನೆಲಹಾಸುಮೋಂದಿಗೆ ನೇರ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಶ್ವಾಸ ಜಾಗದಲ್ಲಿ ಬುಟ್ಟಿಯ ರಾಶಿಯನ್ನು ಸಂಗೃಹಿಸಿ 		<ul style="list-style-type: none"> * ಸಿಸ್ಟಮ್ ಆಕ್ಸೆಸ್ ಟು ಗೋ (SATAGO) * ಡ್ಷನಿಮುದ್ರಿಕೆ * ಕರ್ಪೊಬ್ಯಾಕ್ (ದಿಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ) * ಸೂಕ್ತ ಮಾತುಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಪ್ರೈಸ್ * ORCA /ಬಿಆರ್‌ಸ್‌ಎಂ * ವಿಂಡೋಸ್ ಮಾರ್ಗಿನ್‌ಪ್ರೈಯರ್ * ಮ್ಯಾಜಿಕ್ ಸ್ಟ್ರೀನ್ ಮಾರ್ಗಿನ್‌ಕೇಷನ್ ಜಾರ್ವ್ ಟೆಕ್ಸ್‌ಎಂ * ಸೂಪನೋರ್ವಾ ಸ್ಟ್ರೀನ್ ರೀಡರ್ ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಿನ್‌ಪ್ರೈಯರ್ * ಡೆಸ್ಟ್ರಿ * ಓನಿಕ್ಸ್ * ಟೊಪಾಜ್ * ತ್ರಿಸಂ * ಅಪ್ಟೆಲ್‌ಕೆ * ಕಿಂಡಲ್ ಪೇಪರ್ ವ್ಯೇಟ್‌/ಎ ಪ್ರ್ಯಾಡ್ * ಆಂಡ್ರಾಯ್‌/IOS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಕಡಿಮೆ ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ಹೊಂದಿರುವ (ಡ್ರಾಫ್ಟ್ ದೋಷವ್ಯಾಪ್ತಿ) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಹೆಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ. * ವಿಂಡೆಲ್ ಫ್ಲೈಎರ್‌/ಎ-ಪಾಡ್ಸ್ * ಮಾತನಾಡುವ ಕ್ಯಾಲ್ಕುಲೇಟರ್ * ಸಹಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ * ರಿಸ್ಟ್ ವಾಚ್-ಟಾಟಾ * ಸಾಮಾನ್ಯವಾದ ಟೆಬಲ್ ಲ್ಯಾಂಪ್ * ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ದಯಾಗ್ರಾಂಗಳು * ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ಸ್ವಿಕ್ರಾಗಳು * ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು
5	ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿ ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 08:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 22:00	<ul style="list-style-type: none"> * ವಸ್ತುಗಳು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಅನುಸಂಧಾನಿಸಬಾಗಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೇಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ದೋಷರ್ಯಾತ್ಮಕ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಘಟಕದ ಭಾಗಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಬದಲಾಯಿಸಿ. * ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಅವಗಳ ಮೇಲೆ ಪುನಃ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ. * ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಇತರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಕೆಲಸದ ಹರಿವು ಮಾಡುವ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಡಿಪಡಿಸಿದಾಗ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯತ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ 	ಲ್ಯಾಪೋಟಾಪ್, ವ್ಯೇಟ್ ಬ್ಲೋಡ್‌, ಮಾರ್ಕೆರ್, ಮೌಜಿಕ್‌ರ್, ಸ್ಟ್ರೀಡ್ ಪೇಪರ್, ಪೇಂಟ್, ವಿಬಿಸ್ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಬಣಿಗಳ ದಾರ, ಟಿಮ್‌ಎಂಗ್ ಟೊಲ್, ಕಟ್ಟರ್/ಕತ್ತರಿ, ಸ್ಟೇಲ್, ಅಳತೆ ಟೇಪ್, ಕಟಿಂಗ್ ಟೇಬಲ್	ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸುವುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ವಷ್ಟ ನೋಟಿ+ ಮಾತು * ಜಾರ್ವ್ ಎಕ್ಸ್ * ಕುಜ್ಜ್‌ಲ್ * ABBY ವ್ಯೇನ್ ರೀಡರ್ * ಟೆಸ್ಸರ್‌ಎಂ * ದೃಶ್ಯೀಯರೀತಿ ಡೆಸ್ಕೋಟಾಪ್ ಪ್ರವೇಶ (NVDA) * ಜಾಬ್ ಆಕ್ಸೆಸ್ ವಿತ್ ಸ್ಟ್ರೇಚ್ (JAWS) * ಸಿಸ್ಟಂ ಆಕ್ಸೆಸ್ ಟು ಗೋ (SATAGO) * ಡ್ಷನಿಮುದ್ರಿಕೆ * ಕರ್ಪೊಬ್ಯಾಕ್ (ದಿಸಂಪರ್ಕ ವ್ಯವಸ್ಥೆ)

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೈಕಲ್ಯವಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
	ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N 8714	<ul style="list-style-type: none"> * ಸೂಚನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿತ ಮುಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ನಡೆಸಿ * ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಸಹಿಷ್ಣುತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ * ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ರೈಗೊಳಿಸಿ * ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಹಂತಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ 		<ul style="list-style-type: none"> * ಸೂಕ್ತ ಮಾತುಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ಟೇಕ್ * ORCA (ಒಆರ್‌ಸಿಎ) * ವಿಂಡೋಸ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫೈಯರ್ * ಮ್ಯಾಚ್‌ಸ್ಟ್ರೀನ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫೈಕೇಷನ್ ಜೂಮ್ ಟಿಕ್ಸ್‌ಎ * ಸೂಪ್ನೋರ್‌ವಾ ಸ್ಟೀನ್ ರೀಡರ್ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫೈಯರ್ * ಡ್ಯೂಸಿ * ಓನಿಕ್ಸ್ * ನೀಲಮಣಿ * ಟೋಪಾಜ್ * ಶ್ರೀಸಂ * ಆಪ್ಲೋಡ್ * ಕಿಂಡಲ್ ಪೇಪರ್ ವೈಟ್‌/ಎ ಪ್ರಾಡ್ * ಆಂಡ್ರೋಯ್ಡ್/IOS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿಯಾಗಿ (ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವ್ಯಳ್ಖ) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶ ಕಲ್ಪಿಸಲು ಹಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ. * ಎಂಜೆಲ್ ಫ್ಲೈಯರ್/ಎ-ಪಾಡ್ * ಮಾತನಾಡುವ ಕ್ಯಾಲ್ಕ್ಯುಲೇಟರ್ * ಸಿಗ್ನೇಚರ್ ಗ್ರೇಡ್ * ರಿಸ್ ವಾಚ್-ಟಾಟಾ * ಸಾಮಾನ್ಯ ಟೇಬಲ್ ಲ್ಯಾಂಪ್ * ಸ್ವರ್ಚಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ವರ್ಚಸಂವೇದಿ ಸ್ವಿಕ್ರಾಗಳು * ಸ್ವರ್ಚಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು
6	ತಂಡದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 04:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 14:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N 9908	<ul style="list-style-type: none"> * ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರ ಸ್ವಂತ ಪಾತ್ರಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರಿ * ಎಲ್ಲಾ ಪಾತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೊಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರಿ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಕೆಯಿಂದ ಕೆಲಸಮಾಡಿರಿ * ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೀತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರಿಯಾದ ಮಾತುಕೆ ನಡೆಸಿ * ಬೇರೆ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಹೋದ್ರೋಗಿಗಳಿಂದಿಗೆ ವಿನಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡಿ * ವಿಭಿನ್ನ ಕೆಲಸದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳಿ * ಬೇರೆಯವರ ಅಲೋಚನಾ ದೃಷ್ಟಿಕೋನಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾದ ಪಾಮುಖ್ಯತೆ ನೀಡಿ * ಸಂಘರ್ಷದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಾಗಿ ಹೊಸ ಅಲೋಚನೆಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳಿ 	ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್, ಬೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಮೌಜಿಕ್‌ರ್, ಇಟಿಟಿಗಳು	<p>ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು:</p> <ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ವಪ್ಷ ನೋಟ್‌+ ಮಾತು * ಜೂಮ್ ಎಕ್ಸ್, * ಕುಣಿಂಗ್‌ಲ್, * ABBY ಪ್ರೈಸ್ ರೀಡರ್ * ಟಿಪ್‌ರಾಕ್ * ನ್ಯಾನ್-ವಿಶ್ವಲ್ ಡೆಸ್ಕ್‌ಟಾಪ್ ಆಸ್ಕ್ಸ್ (NVDA) * ಜಾಬ್ ಆಸ್ಕ್ಸ್ ವಿತ್‌ ಸ್ಟೀಚ್ * ಸಿಸ್ಟಂ ಆಸ್ಕ್ಸ್ ಟು ಗೋ (SATAGO) * ಡ್ರೊಮೆಟ್ರಿಕ್ * ಟೊಬ್‌ಬ್ಯಾಕ್ (ದ್ವಿಸಂಪರ್ಕ ವೈಟ್‌) * ಸೂಕ್ತ ಮಾತುಕರೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸ್ಟೇಕ್ * ORCA (ಒಆರ್‌ಸಿಎ) * ವಿಂಡೋಸ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫೈಯರ್ * ಮ್ಯಾಚ್‌ಸ್ಟ್ರೀನ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫೈಕೇಷನ್ ಜೂಮ್ ಟಿಕ್ಸ್‌ಎ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಕಾತ್ಕಾ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಪ್ರೀಕ್ಲಿಫಾರ್ಮ ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
				<ul style="list-style-type: none"> * ಸೂಪನೋರ್ಡಾವಾ ಸ್ಟ್ರೋ ರೀಡರ್ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಗ್ನಿಷ್ಯೆಯರ್ * ಡ್ಯೂಸಿ * ಓನಿಕ್ಸ್ * ನೀಲಮೇರೆ, ಟೊಪಾಜ್/ತ್ರಿಸಂ * ಆಪ್ಲೆಲ್ಸ್ * ಕಿಂಡಲ್ ಪೇಪರ್ ವೈಟ್/ಬಿ ಪ್ರಾಡ್ * ಅಂಡ್ರಾಯ್/IOS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿ ಹೂಂದಿರುವ (ದೃಷ್ಟಿ ದೋಷವ್ಯಳ್ಳ) ಪ್ರೀಕ್ಲಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶ ಕಲಿಸಲು ಹೆಸರುಹಾಸಿಯಾಗಿದೆ * ಏಂಜೆಲ್ ಪ್ರೈಯರ್/ಬಿ-ಪಾಡ್ * ಮಾತನಾಡುವ ಕ್ಯಾಲ್ಕ್ಲೇಟರ್ * ಸಹಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ * ರಿಸ್ ವಾಚ್-ಟಾಟಾ * ಸಾಮಾನ್ಯ ಕೆಬಲ್ ಲ್ಯಾಂಪ್ * ಸ್ವರ್ಚಸರಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು/ಡಯಾಗ್ರಾಂಗಳು * ಸ್ವರ್ಚಸರಂವೇದಿ ಸ್ರಿಕ್ಷರ್ಗಳು * ಸ್ವರ್ಚಸರಂವೇದಿ ನೇಲಹಾಸು
7	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಧನ ಸಲಕರಣಗಳನ್ನು ಜಾಗ್ರತೆಯಿಂದ ನಿಭಾಯಿಸಿ ಪಶ್ಚಾದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 08:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 16:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N9913	<ul style="list-style-type: none"> * ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ತಾಜ್ಜೀವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ * ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಮುಕ್ತವಾಗಿರುವಂತೆ ಕಾಪಾಡಿ * ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಒಬ್ಬರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೋಳಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಿ * ಹಾನಿಗೊಳಾದ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ * ಸರಿಯಾದ ಭಂಗಿಯೋಂದಿಗೆ ಒಂದು ಆರಾಮದಾಯಕ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ * ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಾಜ್ಜೀವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ * ಒಳಿಸಿದ ನಂತರ ಸ್ಪಷ್ಟಗೊಳಿಸುವ ಉಪಕರಣವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ * ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮಿತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್ ಬೋಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಮ್ಲಾಸ್ಟಿಕ್, ರಾಸಾಯನಿಕ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರಕ್ಕಾಗಿ PPE, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಕಿಟ್ 	<p>ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದಾ:</p> <ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ಪಷ್ಟನೋಟೆ ಮೂಲ * ಜೂಪ್ ಎಕ್ಸ್ * ಹೆಚ್‌ಡಿ‌ಲ್ * ABBY ಸ್ಟ್ರೋ ರೀಡರ್ * ಟಿಸ್ರೀಪ್ * ದೃಷ್ಟೀಯರಿಂತ ಡ್ಸ್‌ಟಾಪ್ ಪ್ರೇಶೆ (ನಾನೋ-ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಡ್ಸ್‌ಟಾಪ್ ಆಕ್ಸ್-NVDA) * ಭಾಷಣಿಯೋಂದಿಗೆ ಉದ್ದೋಷ ಪ್ರೇಶೆ (ಜಾಬ್ ಆಕ್ಸ್-ಎಲ್‌ಸೀಎಂ-JAWS) * ಸಿಸ್ಟ್ರೋ ಆಕ್ಸ್-ಸ್ಟಿ ಗೋ (SATAGO) * ಧ್ವನಿಮುದ್ರಿಕೆ * ಟಾಕೆಬ್ಯಾಕ್ (ಡಿಸಂಪಕ್ ವೈಸ್‌ಸ್ಟ್ರೀ) * ಸ್ಲಾಟ್ ಮಾಲುಕೆತೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾಬ್ಯೂಲ್ ಪ್ರೀಕ್ಸ್ ORCA (ಒಪರಾಸೀವಿ) * ವಿಂಡೋಸ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಷ್ಯೆಯರ್ * ಮ್ಯಾಡ್ಸಿಕ್ ಸ್ಟ್ರೋ ಮಧ್ಯಕ ಜೂಪ್ ಪಶ್ಚಾದ ಸೂಪನೋರ್ಡಾವಾ ಸ್ಟ್ರೋ ರೀಡರ್ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಗ್ನಿಷ್ಯೆಯರ್ * ಡ್ಯೂಸಿ * ಓನಿಕ್ಸ್ * ನೀಲಮೇರೆ * ಟೊಪಾಜ್/ತ್ರಿಸಂ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡುಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಘಳಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
				<ul style="list-style-type: none"> * ಆಪ್ಲೆರ್‌ಕ್ * ಕಿಂಡಲ್ ಪೇಪರ್ ವೈಟ್/ಎ ಪ್ರಾರ್ಡ್ * ಅಂಡ್ರಾಯ್ಡ್/IOS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿಯಾಗಿದೆ (ದೃಷ್ಟಿಯೋಫ್‌ವೈಟ್) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾದ ಕಲ್ಪನೆಯಲ್ಲಿ ಹಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ. * ಏಂಜೆಲ್ ಫ್ಲೇಮರ್/ಎ-ಪಾರ್ಡ್. * ಮಾತನಾಡುವ ಕ್ಯಾಲ್ಕುಲೇಟರ್ * ಸಹಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿ (ಸಿಗ್ನೇಚರ್ ಗ್ರೇಡ್) * ರಿಸ್ಟ್ ವಾಪ್ಸ್-ಟಾಟ್‌ನು * ಸಾಮಾನ್ಯ ಟೇಬಲ್ ಲ್ಯಾಂಪ್ * ಸ್ವರ್ಚ-ಸಂವೇದಿ ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳು * ಸ್ವರ್ಚ-ಸಂವೇದಿ ಸ್ವಿಕ್ರೋಗಳು * ಸ್ವರ್ಚ-ಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು
8	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪತ್ಯಾದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 08:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 16:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N9913	<ul style="list-style-type: none"> * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಅರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ * ಶಿಷ್ಟಾಚಾರದ ಪ್ರಕಾರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರಕ್ಷಣಾ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಅನುಮೋದಿತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸ್ವೀಕೃತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳಿಸು * ಒಂದು ಅರೋಗ್ಯಕರ ಜೀವನಶೈಲಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಮಾದಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬನೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ * ಪರಿಸರ ನಿರ್ವಹಣೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ * ಮೇಲ್ತಿಂಡಿಕೆಗಳ ಅಥವಾ ಇತರ ಅಧಿಕೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅಪಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳು / ಬೆದರಿಕೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾದ ಅಣಕು ಇಲ್ಲಾಗಳು / ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ * ಒಂದುವೇಳೆ ಆ ರೀತಿ ಮಾಡುವಂತೆ ಹೇಳಲು, ಪ್ರಥಮ ಜಿಕ್ಕೆ, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳಿಸಿ * ಬೆಂಕಿ, ತುರು ಅಥವಾ ಅಪಘಾತದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ 	ಉತ್ಪಾದಕಾರಿ, ವೈಟ್ ಬೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಮೌಲ್ಯಕ್ಕರ್, ರಾಸಾಯನಿಕ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರಕ್ಕಾಗಿ PPE, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಚಿಟ್ಟೆಗಳು	ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ವಿಪ್ ನೋಟಿ+ ಮಾತು * ಜೂಮ್ ಎಕ್ಸ್ * ಕ್ಲಾರ್ಫ್ ಲ್ರೆ * ABBY ವೈನ್ ರೀಡರ್ * ಟಿಪ್ಪಾಕ್ * ನಾನ್-ವಿಶ್ಲೇಷಣೆ ಡೇಸ್ಟ್ರಾಪ್ ಆಸ್ಸ್‌ (NVDA) * ಜಾಬ್ ಆಸ್ಕ್ರ್ ವಿತ್ ಫ್ರೆಂಚ್ (JAWS) * ಸಿಸ್ಟ್ರ್ಯೂ ಆಸ್ಕ್ಸ್ ಟು ಗೋ (SATAGO) * ದ್ವಿಮುದ್ರಿಕೆ * ಓರ್ಕೆಬ್ಯಾಕ್ (ದ್ವಿಸಂಪರ್ಕ ವೈಪ್ಸೆ) * ಸೆಲ್ಕ್ ಮಾತುಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೊಬೈಲ್ ಸೈಕ್ * ORCA / ಒಆರ್‌ಸಿಎ * ಮಿಂಡೋಸ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಪ್ಯೆಯರ್ * ಮ್ಯಾಚ್‌ಸ್ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಮ್ಯಾಗ್ನಿಫಿಕೇಶನ್ ಜೂಮ್ ಟಿಕ್ಸ್ * ಸೂಪ್ರೋಫ್‌ಮಾ ಸ್ಕ್ರೀನ್ ರೀಡರ್ ಮತ್ತು ಮ್ಯಾಗ್ನಿಪ್ಯೆಯರ್ * ಡೇಸಿ * ಓನಿಕ್ಸ್ * ನೀಲಮಾನಿ * ಟೊಪಾಜ್ /ಪ್ರಿಸಂ * ಆಪ್ಲೆರ್ಕ್ * ಕಿಂಡಲ್ ಪೇಪರ್ ವೈಟ್/ಎ ಪ್ರಾರ್ಡ್ * ಅಂಡ್ರಾಯ್ಡ್/IOS ತಂತ್ರಜ್ಞಾನವು ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿಯಾಗಿದೆ (ದೃಷ್ಟಿಯೋಫ್‌ವೈಟ್) ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಪ್ರಮುಖವಾದ ಕಲ್ಪನೆಯಲ್ಲಿ ಹಸರುವಾಸಿಯಾಗಿದೆ.

ಕ್ರ.ನಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯೈಕಲ್ಪವಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
				<ul style="list-style-type: none"> * ಏಂಜೆಲ್ ಫ್ಲೇಯರ್/ಎ-ಪಾಡ್ಸ್ * ಮಾತನಾಡುವ ಕಾಲ್ಯಾಂಪುರ್ * ಸಹಿ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿನ್ (ಖಗ್ಗೇಚರ್ ಗ್ರೇಡ್) * ರಿಸ್ಟ್ ವಾಚ್-ಟಾಟಾ * ಸಾಮಾನ್ಯ ಟೀಬುಲ್ ಲ್ಯಾಂಪ್ * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ರೆಲ್ಯಾಚಿಟ್ರಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ಸ್ವಿಕ್ಕರ್ಗಳು * ಸ್ಪರ್ಶಸಂವೇದಿ ನೆಲಹಾಸು
	ಒಟ್ಟು ಅವಧಿ ಪಠ್ಯದ ಅವಧಿ 74:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ 166:00	ವಿಶಿಷ್ಟ ಸಲಕರಣೆ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ: ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್ ಬೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಪ್ರೋಜೆಕ್ಟರ್, PPT ಗಳು, ಕ್ಯಾಪ್ಟಿಕ್, ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳು, ಕ್ಯಾಲಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಗರಗಸ, ಆಳತೆ ಟೀಪು, ದಪ್ಪವನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಸಾಧನ, ತೇವಾಂಶದ ಟಿಸ್ಟ್‌ರ್/ಪರೀಕ್ಷೆ, ಕನ್ಸ್ಯುಡಕಗಳು, ಮಾಸ್ಕ್, ಕೈಗವಸುಗಳಂತಹ ರಕ್ಖಣಾತ್ಮಕ ಗೇರ್ಗಳು. ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಅಪಘಾತದ ವರದಿ ಹಾಳೆ, ಬಿದಿರಿನ ಬೆಳ್ಗಳು, ಅವಳಿಗಾಗಿ ಎಳೆಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ಟಿಪ್ಪುರ್, ಅಂಟು, ಶುಷ್ಕ ಶೇಖರಣಾ ಪ್ರದೇಶ, ಶೇಖರಣೆಗಳಾಗಿ ಜರಣಿಗೆಗಳು, ತ್ರಿಮುಂಗ್ ಉಪಕರಣಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ವಾನಿಕ್‌, ಸ್ಕ್ರೇಯರ್, ಬ್ರಾ, ಧಿನ್ನರ್, ಕೆಟನಾಶಕಗಳು		
		ಒಟ್ಟು ಕೋರ್ಸ್ ಅವಧಿ: 240 ಗಂಟೆಗಳು, 0 ನಿರ್ಮಿಷಗಳು (ಕ್ಷ: ಪರ್ಕ್‌ಕ್ರಮ/ಪರ್ಕ್‌ಕ್ರಮವನ್ನು ಕರೆತುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಬನ್‌ಕ್ ವಲಂಯದ ಕೌಶಲ್ಯ ಸಮಿತಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ)		

ಶ್ರವಣ ದೋಷವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಸೂಕ್ತಪೆಂಬಂತೆ ಪ್ರತ್ಯಕ್ಷಮವನ್ನು ಕ್ರಮಬದ್ಧವಾಗಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಘಟಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪಡೆಯೋಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯೂಕೆಲ್ಪಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
1	<p>ಪರಿಚಯ</p> <p>ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 05:00</p> <p>ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 05:00</p> <p>ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ಬ್ರೈಡ್ ಮಾಡ್ಯೂಲ್</p>	<ul style="list-style-type: none"> * ಉದ್ದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಪಾತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಯಿರಿ. * ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಾಗಲು ಕನಿಷ್ಠ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ. * ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. * ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ 	<p>ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಪರ್‌ಪಾಯಿಂಟ್ ಮತ್ತು ಹಾಂಡ್‌ಜಿಟ್‌ಗಳು, ಮೋಸರ್‌ಗಳು, ಫೋಲ್‌ಸ್ಟ್ರೋಗಳು, ವೈಟ್‌ಬೋಡ್‌, ಮಾರ್ಕರ್‌, ಮೊಲ್ಟಿಕ್ರೋ</p>	<p>ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಇಂಡಿಯನ್ ಸ್ಟ್ರೋಲ್‌ಂಗ್‌ಜ್‌ (ISL) ಇಂಟರ್‌ಫ್ರೆಂಟ್‌ ಕಡ್‌ಯಾಯವಾಗಿರುತ್ತೇವೆ. ಇದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ತರಬೇತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು:</p> <ul style="list-style-type: none"> * ಬೆಂಬಲನೀಯ ನೆರಪ್/ಸೇವೆ * ಐ-ಲೈವ್ * ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ಯೂ ಫ್ರೆಂಟ್ * ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ಯೂ 2020 * ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ ಕ್ರ್ಯಾಪ್ * ಲೆಟ್‌ ಟಾಕ್ * ಅಂಡ್ರೋಯ್ಡ್‌ಗಾಗಿ ಗೂಗಲ್ ನೋ
2	<p>ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳ ತಯಾರಿಯನ್ನು ನಡೆಸಿ</p> <p>ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00</p> <p>ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 30:00</p> <p>ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N8711</p>	<ul style="list-style-type: none"> * ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳನ್‌ನ್ಯೂ ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬಿದಿರಿನ ಜೂರು ಮಾಡಿ. * ಬಿದಿರಿನ ಸ್ಥಿವರ್‌ನ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ದಪ್ಪವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕ್ಯು ಗರಗಸವನ್ನು ಬಳಸಿ ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳನ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾದ ಒತ್ತಡದ ಬಲವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ. * ಸೀಳುಗಳಿಂದ ಬೇಕಾದ ಗಾತ್ರದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರನ್ನು ಮಾಡಿ. * ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಸಿಬರುಗಳ ಏಕರೂಪತೆಯನ್ನು ಅಳೆಯಿರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರನ್ನು ಎಳೆಯುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮನ್ವನ್ನುಜರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ಅಗಲ, ದಪ್ಪ, ಶಕ್ತಿ ಮತ್ತು ಬಣ್ಣದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ಬಿಸಾಡಬಹುದಾದ ಬಿದಿರಿ ಜೂರುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಿ. * ಏಕರೂಪದ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಶುಷ್ಕಗೊಂಡಿರುವುದನ್ನು ಲಿಚಿತಪಡಿಸಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ 	<p>ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ಬೋಡ್‌, ಮಾರ್ಕರ್‌, ಮೊಲ್ಟಿಕ್ರೋ, PPT ಗಳು, ಕ್ಯುಟಿಡಿ, ಬಿದಿರಿ ಸ್ಟ್ರೋಗಳು, ಹಾಂಡ್‌ಗರಗಸ, ಅಳತೆ ಟೇಪ್‌, ದಪ್ಪವನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಸಾಧನ, ತೇವಾಂಶ ಪರೀಕ್ಷೆ</p>	<p>ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಭಾರತೀಯ ಸಂಕೇತ ಭಾಷೆ (ISL) ಇಂಟರ್‌ಫ್ರೆಂಟ್‌ ಕಡ್‌ಯಾಯವಾಗಿರುತ್ತೇವೆ. ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ತರಬೇತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು:</p> <ul style="list-style-type: none"> * ಬೆಂಬಲನೀಯ ನೆರಪ್/ಸೇವೆ * ಐ-ಲೈವ್ * ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ಯೂ ಫ್ರೆಂಟ್ * ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ಯೂ 2020 * ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ ಕ್ರ್ಯಾಪ್ * ಲೆಟ್‌ ಟಾಕ್ * ಅಂಡ್ರೋಯ್ಡ್‌ಗಾಗಿ ಗೂಗಲ್ ನೋ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲೆಕೆಯ ಫಲತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕಿಂತ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಯೈಕೆಲ್ಲವಾರು ತರಚೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
		<ul style="list-style-type: none"> * (ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಶುಂಡಗಳ ತೊಕ/ಸಂಖ್ಯೆ) ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳು. * ತೇವಾಂಶವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ತೇವಿರಳೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮುನ್ನಷ್ಟೆರಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ 		
3	ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಬಿದಿರಿನ ಜೊರುಗಳ ನೇಯ್ಯ ಮತ್ತು ಹೊಸೆದು ಹೆಚೆಯುವ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 40:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N8712	<ul style="list-style-type: none"> * ಎರಡು-ಆಯಾಮದ ಮೂಲ ರಚನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳುಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು (ಅಗಲ ಮತ್ತು ಉದ್ದವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ) ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ಒಂದು ಕರೆಣಾದ/ಗಟ್ಟಿಯಾದ ರಚನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಳಭಾಗವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ದುಂಡನೆ ತಳಭಾಗಕ್ಕಾಗಿ). * ತಳಭಾಗದ ರಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಬಿದಿರಿನ ಜೊರುಗಳನ್ನು ನೇಯ್ಯ ಮಾಡುವ ಮೊದಲು, ಮೂಲ ರಚನೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. * ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಮಾದರಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎರಡು ಆಯಾಮದ ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ. * ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ ಸೂಚನೆಗಳು ಅಸ್ತಷ್ಟವಾಗಿರುವಾಗ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮದಲ್ಲಿ ಕುರಿತು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರತ್ಯೇಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ. * ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಕಾರದ ಪ್ರಕಾರ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. * ಬಳಿಕೆಯಾದ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ದೋಷಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿಯೇ ಇಲ್ಲವೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ. * ಕೊಟ್ಟರುವ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ/ಬೋಕಟ್ಟನಲ್ಲಿ ಮೂಲ ನೇಯ್ಯ ಮಾಡಿ. * ನೀಡಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟಗೆ ಅನುಗುಣವಾದ ಸಿಬರುಗಳ ನಡುವೆ ಏಕರೂಪದ ಅಂತರವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ರಚನೆಯ ಬಿಗಿತವನ್ನು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರಿನ ಸಾಂದೃತೆಯನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಉತ್ಪನ್ನದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಡೆ ಬಾಗುವಿಕೆಯನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಆಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಸೂಳಮಟ್ಟವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಮುರಿದುಹೋಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬುಟ್ಟಗಳ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. * ದೋಷಗಳ ಮತ್ತು ತಪ್ಪಿಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆಮಾಡಿ. * ದೋಷಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್, ಚೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಮೌಜ್‌ಕರ್, PPT ಗಳು, ಕೈಪಿಡಿ, ವಿಡಿಯೋ, ಟ್ರಿನಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳು, ಎಳೆಗಳು, ಕರ್ತರಿಗಳು, ಟ್ರಿಮ್‌ರೂ 	<ul style="list-style-type: none"> ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಭಾರತೀಯ ಸಂಕೇತ ಭಾಷೆ (ISL) ಇಂಟರ್‌ಟ್ರಾನ್‌ಪ್ರೋಟ್‌ರೋ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರಬೇಕು. ಹೆಚ್‌ಪರಿಯಾಗಿ, ತರಬೇತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು: * ಬೆಂಬಲನೀಯ ಸೆರ್ವೆಸ್‌ವೆ * ಬ-ಲೈವ್ * ಕ್ರಾಪ್ಸ್‌ನ್ ಫ್ರ್ಯಾನ್ * ಕ್ರಾಪ್ಸ್‌ನ್ 2020 * ಕ್ರೊನ್‌ಸ್‌ ಕ್ರೊಪ್ * ಲೆಟ್‌ ಕ್ರಾಕ್ * ಅಂಡ್ರೂಯ್‌ಗಾಗಿ ಗೂಗಲ್ ಸೋ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡುಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಘಟಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪತ್ರಿಯೋಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯೇಕ್ಷಿತವಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
4	ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿಯ ಫಿನಿಶಿಂಗ್, ವಾನಿಕಿಂಗ್, ಬೊಗಿಸುವಿಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಕೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ ಪತ್ರಿದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 25:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ಹಿಸ್ಟಿಕ್ ಎಂದು HCS/N8713	<ul style="list-style-type: none"> * ಕ್ಲಿಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ಸೂಕ್ತ ಬಳಕೆ. * ಉತ್ತಮವಾದ ಫಿನಿಶ್ ಲಕ್ಸ್ ಅನ್ನು ಕೊಡಲು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಎಡ್ಗೆಗಳನ್ನು/ಅಂಚುಗಳನ್ನು ಅಂದವಾಗಿ ಕಾಣುವಂತೆ ಅಪ್ಪಿಕೆತ್ತಬೇಕಿ. ಕರ್ತೃರಿಸಿ. * ಎಡ್ಗೆಗಳನ್ನು/ಅಂಚುಗಳನ್ನು ಒಂದಕ್ಕೊಂದು ಅಂಟಿಸಲೆಂದು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಂಟನ್ನು ವಚ್ಚಿರಿ. * ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಭಿದ್ರವಾಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಶ್ರಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ದರದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ. * ಬಿದಿರಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪಿಗಳಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿ. * ಕೆಲಸ ಮೂರ್ಕಾಗೊಂಡಾಗ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿಡಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಕೂಡಿರಲಿ. * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ನ್ಯೂಮ್ಯೂಲ್ ಕಾಪಾಡುವುದು. * ಕ್ಲಿಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ಚೊಪುತನವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. * ಕ್ಲಿಂಗ್ ಮಾಡುವಾಗ ಸುರಕ್ಷಾ ಮುಸ್ನೆಚ್ಚಿರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ಅಪೇಕ್ಷಿತ ವೀಕ್ಷಣೆಗಳ ಅಥಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿ. * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸ್ಥಿರವಾಗಿಪಡುಕೊಳ್ಳಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಶ್ರಾಜ್ಯ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಭಿದ್ರವಾಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜೋಡಿಸುವಾಗ ಮುಸ್ನೆಚ್ಚಿರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ನೆಲದೊಂದಿಗೆ ನೇರ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಶುಷ್ಕ ಬಾಗದಲ್ಲಿ ಬುಟ್ಟಿಯ ರಾಶಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಫ್, ಬೋಡ್‌, ಮಾರ್ಕೆರ್, ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟರ್, ಬಿಪಿಟಿ ಗಳು, ಕೈಪಿಡಿ, ಅಂಟು, ಶುಷ್ಕವಾದ ಶೇವರಣಾ ಪ್ರದೇಶ, ಶೇವರಣೆಗಳಾಗಿ ಚರ್ಗಾಗಳು / ಯಾಕ್‌ಗಳು, ಟ್ರಿಮ್ಯೂಂಗ್ ಉಪಕರಣಗಳು, ಕತ್ತರಿಗಳು, ವಾನಿಷ್, ಸೈಯರ್‌, ಬ್ರ್ಯಾನ್‌, ಧಿನ್ಸ್‌, ಕೇಟನಾಶಕಗಳು 	<ul style="list-style-type: none"> ಎಲ್ಲ ಮಾಡುಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಇಂಡಿಯನ್ ಸೈನ್ ಲ್ಯಾಂಗ್ವೇಜ್ (ISL) ಇಂಟರ್‌ಪ್ರೈಟರ್ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರ್ಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ತರಬೇತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು: * ಬೆಂಬಲನೀಯ ನೆರಪ್/ಸೇವೆ * ಬ್ರೆಂಡ್ * ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ ಫ್ರೆಂಟ್ * ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ 2020 * ಕೆಲ್ಲೇಸ್‌ ಕ್ರೌಂ * ಲೆಟ್‌ ಟಿಕ್‌ * ಅಂಡ್ರಾಯ್‌ಗಾಗಿ ಗೂಗಲ್ ನ್ನೇ
5	ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡಿ ಪತ್ರಿದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 8:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 22:00	<ul style="list-style-type: none"> * ವಸ್ತುಗಳು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಇರಿದಾಗ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯನ್ನು ಪೂರ್ವೆಸದ ಗುರುತಿಸಲಾದ ದೋಷಯೂಕ್ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಮತ್ತು ಫಟಕದ ಭಾಗಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಬಡಲಾಯಿಸಿ * ಮಾರ್ಪಡಿಸಲಬಹುದಾದ ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಪುಗಳ ಮೇಲೆ ಮನಃ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ * ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಡೆಸಿರಿ ಒಂದು ಗಡಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಡೆಸಿರಿ * ಇತರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಕೆಲಸದ ಹರಿವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಅಡ್ಡಿಪಡಿಸಿದಾಗ ಅದರ ಬಗ್ಗೆ ಒಬ್ಬ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯುತ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರದಿ ನೀಡಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಫ್, ಬೋಡ್‌, ಮಾರ್ಕೆರ್, ಪ್ರೊಜೆಕ್ಟರ್, ಸ್ಯಾಂಡ್ ಪೇಪರ್, ಪೇಂಟ್, ವಿಭಿನ್ನ ಸಾಮಧ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಬಣ್ಣಗಳ ದಾರ, ಟ್ರಿಮ್ಯೂಂಗ್ ಟೊಲ್, ಕಟ್ಟರ್/ಕತ್ತರಿಗಳು, ಸೈಲ್‌, ಅಳತೆಯ ಕೇಮ್, ಕಟ್ಟಿಂಗ್ ಕೇಬಲ್ 	<ul style="list-style-type: none"> ಎಲ್ಲ ಮಾಡುಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಇಂಡಿಯನ್ ಸೈನ್ ಲ್ಯಾಂಗ್ವೇಜ್ (ISL) ಇಂಟರ್‌ಪ್ರೈಟರ್ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರ್ಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ತರಬೇತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು: * ಬೆಂಬಲನೀಯ ನೆರಪ್/ಸೇವೆ * ಬ್ರೆಂಡ್ * ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ ಫ್ರೆಂಟ್ * ಕ್ರಾಫ್ಟ್‌ನ್ 2020 * ಕೆಲ್ಲೇಸ್‌ ಕ್ರೌಂ * ಲೆಟ್‌ ಟಿಕ್‌ * ಅಂಡ್ರಾಯ್‌ಗಾಗಿ ಗೂಗಲ್ ನ್ನೇ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲೆಕೆಯ ಘೆಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರನೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕಿಂತ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೈಕಲ್ಪಿಕ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
	ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ನಂ HCS/N 8714	<ul style="list-style-type: none"> * ಸೂಚನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿತ ಮಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ * ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಸಹಿತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ * ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ * ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ವಂತಹಗಳನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ 		
6	ತಂಡದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು ಪಕ್ಷದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 04:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 14:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ನಂ HCS/N 9908	<ul style="list-style-type: none"> * ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರ ಸ್ಥಂತ್ರ ಪಾತ್ರಕ್ಕೆ ಜಾಬ್ಜಾರಾಗಿ * ಎಲ್ಲಾ ಪಾತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೋಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರಿ ಮತ್ತು ದೃಕ್ಕೆಲೆಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ * ಸಂಸ್ಕೃತಿ ನೀತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡಿ * ತಂಡದ ಇತರ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಹೋದ್ರೋಹಿಗಳ ಜೋತೆಗೆ ನಿಯಮಿತ ಮಾತನಾಡಿ * ವಿಭಿನ್ನ ಕೆಲಸದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿಸಿ * ಬೇರೆಯವರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡಿ * ಸಂಫರ್ಣದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಾಗಿ ಹೊಸ ಹೊಸ ಅಲೋಚನೆಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳಿ 	ಉಪ್ಪೋಟಾಪ್, ವೈಟ್ ಕೋಡ್, ಮಾರ್ಕ್‌ರೋ, ಮೌಜೆಕ್ಕರ್, ಪಿಟಿಟೆಗಳು	ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಇಂಡಿಯನ್ ಸ್ಯೆನ್ ಲ್ಯಾಂಗ್ವೇಜ್ (ISL) ಇಂಟರ್‌ಫ್ರೆಂಪ್ಲೋ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ತರಬೇತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಬೆಂಬಲನೀಯ ಸರವು/ಸೇವೆ * ಐಲ್‌ಪ್ರೋ * ಕ್ರಾಪ್ಸ್‌ನ್ ಫ್ರೆಂಟ್ * ಕ್ರಾಪ್ಸ್‌ನ್ 2020 * ಕ್ಲೈಸ್‌ನ್ ಕ್ರಾಪ್ * ಲೆಂಟ್‌ಟ್ರೋ * ಆಂಡ್ರಾಯ್ಡ್‌ಗಾಗಿ ಗ್ಲೋಫ್ ನ್ನೇ
7	ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಪಕ್ಷದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 4:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 14:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ನಂ HCS/N9912	<ul style="list-style-type: none"> * ಸಾಮರ್ಗಿಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ತಾಜ್ಜೀವನ್ನು ಕಿಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಾಮರ್ಗಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿರಿ * ಒಂದು ಸ್ಥಳವಾದ ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಮುಕ್ತ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಒಬ್ಬರ ಜಾಬ್ಜಾರಿಯೋಳಗೆ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶುಚಿಗೋಳಿಸುವೆಕೆಂದು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ * ಹಾನಿಗೋಳಗಾದ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಮರ್ಗಿಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ * ಸರಿಯಾದ ಭಂಗಿಯೋಂದಿಗೆ ಒಂದು ಆರಾಮದಾಯಕ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ * ಸೋತುಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತಾಜ್ಜೀವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ * ಬಳಿಸಿದ ನಂತರ ಸ್ಥಳಗೋಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮುಕಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶುಚಿಗೋಳಿಸುವೆಕೆಂದು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ 	ಉಪ್ಪೋಟಾಪ್, ವೈಟ್ ಕೋಡ್, ಮಾರ್ಕ್‌ರೋ, ಮೌಜೆಕ್ಕರ್, ರಕ್ಕಾತ್ಕೆ ಗೇರ್‌ಗಳಾದ ಕನ್ನಡಕಗಳು, ಮಾಸ್ಟ್, ಕೈಗವಸುಗಳು, ಶುಚಿಗೋಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ಪರೀಕ್ಷಕ, ಅಪಘಾತದ ವರದಿ ಹಾಳೆ	ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಇಂಡಿಯನ್ ಸ್ಯೆನ್ ಲ್ಯಾಂಗ್ವೇಜ್ (ISL) ಇಂಟರ್‌ಫ್ರೆಂಪ್ಲೋ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ತರಬೇತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಬೆಂಬಲನೀಯ ಸರವು/ಸೇವೆ * ಐಲ್‌ಪ್ರೋ * ಕ್ರಾಪ್ಸ್‌ನ್ ಫ್ರೆಂಟ್ * ಕ್ರಾಪ್ಸ್‌ನ್ 2020 * ಕ್ಲೈಸ್‌ನ್ ಕ್ರಾಪ್ * ಲೆಂಟ್‌ಟ್ರೋ * ಆಂಡ್ರಾಯ್ಡ್‌ಗಾಗಿ ಗ್ಲೋಫ್ ನ್ನೇ
8	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಅನ್ಯವಾಗುವ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ	ಉಪ್ಪೋಟಾಪ್, ವೈಟ್ ಕೋಡ್, ಮಾರ್ಕ್‌ರೋ, ಮೌಜೆಕ್ಕರ್, PPE ರಾಸಾಯನಿಕ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರೋಪಕರಣ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ	ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳಿಗೆ ಇಂಡಿಯನ್ ಸ್ಯೆನ್ ಲ್ಯಾಂಗ್ವೇಜ್ (ISL) ಇಂಟರ್‌ಫ್ರೆಂಪ್ಲೋ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರಬೇಕು. ಇದಕ್ಕೆ ಹೆಚ್ಚುವರಿಯಾಗಿ, ತರಬೇತಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಈ ಕೆಳಗಿನ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ:

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಕಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೈಕಲ್ಯವಾದು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
	ಪಶ್ಚಾತ್ಯ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 8:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 16:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N9913	<p>ಶಿಷ್ಯಾಭಾರತಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾದ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರಕ್ಖಣಾ ಸಾಧನವನ್ನು ಬಳಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ</p> <p>ಅನುಮೋದಿತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತಮ್ಮದೇ ಸ್ವಂತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಹಾಗೂ ಒಂದು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಜೀವನಕ್ಕೆಲಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ. ಅಮಲು ಪದಾರ್ಥಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಲಂಬನೆಯ ವಿರುದ್ಧ ರಕ್ಷಿಕೊಳ್ಳಿ</p> <p>ಪರಿಸರ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ</p> <p>ಮೇಲ್ಮೀಜಾರಕರು ಅಥವಾ ಇತರ ಅಧಿಕೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಅಪಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳು / ಬದರಿಕೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ</p> <p>ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಅಯೋಜಿಸಲಾದ ಅಣಕು ತ್ವಿಲಾಗಳು / ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ</p> <p>ಹಾಗೆ ಕೇಳಿದರೆ ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ</p> <p>ಬೆಂಕಿ, ತುರ್ತು ಅಥವಾ ಅಪಘಾತದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ</p>	ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಕೆಳ್ಳಿ	<ul style="list-style-type: none"> * ಬೆಂಬಲನೀಯ ನೆರವು/ಸೇವೆ * ಬ್ರ-ಲ್ಯಾನ್ * ಕ್ಯಾಪ್ಟನ್ ಫ್ರೆಂ * ಕ್ಯಾಪ್ಟನ್ 2020 * ಕ್ಲೋಸ್‌ಡ್ರೆ ಕ್ಯಾಪ್ * ಲೆಂಟ್ ಟ್ರಾಕ್ * ಅಂಡ್ರಾರ್ಯೋಗಾಗಿ ಗೂಗಲ್ ನ್ಯಾ
	ಒಟ್ಟು ಅವಧಿ ಪಶ್ಚಾತ್ಯ ಅವಧಿ 74:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ 166:00	<p>ವಿಶಿಷ್ಟ ಸಲಕರಣೆಯ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ:</p> <p>ಲಾರ್ಪೋಟಾರ್, ವೈಟ್ ಬೋಡ್‌ಎಂ, ಮಾರ್ಕೆರ್, ಪ್ರೋಟೆಕ್ರ್, ಪಿಟಿಟೆಗಳು, ಕ್ಯೂಪಿಡಿ, ಬಿಡಿರು ಸೀಳುಗಳು, ಕೈ ಗರಗಸ, ಅಳತೆಯ ಕೆಂಪು, ದಪ್ಪವನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಸಾಧನ, ತೇವಾಂಶ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಕನ್ಸ್ಯುಡಿಕೆಗಳು, ಮಾಸ್ಟ್, ಕೈಗೆವಸುಗಳಿಂತಹ ರಕ್ಖಣಾತ್ಮಕ ಗೇರಾಗಳು, ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ಕಾಸ್ಟೆ ಪರೀಕ್ಷೆ, ಅಪಘಾತದ ವರದಿ ಹಾಳೆ, ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳು, ಅವಳಿಗಾಗಿ ಎಳೆಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ಟ್ರೈಮ್ಯಾರ್, ಅಂಟು, ಶುಪ್ಪ ತೇವಿರಣಾ ಪ್ರದೇಶ, ತೇವಿರಣೆಗಾಗಿ ಜರ್ನಿಗಳು, ಟ್ರಿಮ್ಯಾರ್ಗ್, ಉಪಕರಣಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ವಾನಿಷ್, ಸ್ಟೇಯರ್, ಬ್ರ್ಯಾ, ಧಿನ್ನರ್, ಕೇಟನಾಶಕಗಳು</p>		<p>ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅಪಶ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸೂಚಿಸದೇ ಇರುವಂತಹ NOS ಗಳಲ್ಲಿ ತರಬೇತಿ ಕಾರ್ಯಾಗಾರದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ NOS ಗಳು ಮತ್ತು ಸ್ನೇಹ ಲಾಂಗ್ವೇಜ್ ಇಂಟರ್ಪ್ರೆಟರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಉಲ್ಲೇಖಿಸಲಾದ ಈ ಪರಿಕರಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡ ಮೌಲ್ಯವರ್ಧನೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದುತ್ತದೆ. ಎಲ್ಲಾ ಮಾಡ್ಯೂಲ್‌ಗಳಾಗಿಯೇ ISL ಇಂಟರ್ಪ್ರೆಟರ್ ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಲಿದೆ.</p>
	ಗ್ರಾಂಡ್ ಒಟ್ಟು ಕೋಡ್ ಅವಧಿ: 240 ಗಂಟೆಗಳು, 0 ನಿರ್ಮಿತಿಗಳು (ಈ ಪರ್ಕ್‌ಕ್ರಮ/ಪರ್ಕ್‌ಕ್ರಮವನ್ನು ಕರುತ್ತಲಾಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಫೆಟ್ ವಲಯದ ಕೌಶಲ್ಯ ಸಮಿತಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ)			

ಚಲನದೊರ್ಕಲ್ಯಾವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿ ಪತ್ರಕ್ರಮವನ್ನು ಸರಿದೂಗಿಸಿ ರಚಿಸಲಾಗಿದೆ

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲೀಕರ್ಮ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೋಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಿಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಲ್ಯಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
1	ಪರಿಚಯ ಪತ್ರದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 05:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 05:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ ಬ್ರಿಡ್ ಮಾಡ್ಯೂಲ್	<ul style="list-style-type: none"> * ಉದ್ದೇಶಮಾನದಲ್ಲಿ ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ ಪಾತ್ರದ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಯಿರಿ. * ಪ್ರಮಾಣೀಕೃತ ಬಿಡಿರು ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಾಗಲು ಕನಿಷ್ಠ ಅಗತ್ಯವನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರನ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ವಿವರಿಸಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಿಗೆ ಲಭ್ಯವಿರುವ ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪೋಟಾಪ್, ಪರೋಪಾಯಿಂಟ್ ಮತ್ತು ಹ್ಯಾಂಡೋಟಿಕ್‌ಗಳು, ಪ್ರೋಸ್ಟ್ರೋಗಳು, ಫ್ಲೋಕ್ಲಿಪ್‌ಗಳು, ವೈಟ್‌ಬ್ರೆಚ್‌ಗಳು, ಮೊರ್‌ಹೆಚ್‌ಗಳು, ಮೊರ್‌ಹೆಚ್‌ಕ್ರೋ 	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: * ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ * ಲ್ಯಾಪೋಟಾಪ್ * ಐಪಾಡ್ * ಕುಚೆ/ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಾಡು ಅಗತ್ಯವಿದೆ * ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳ ಸಲಕರಣೆಯು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಸುಲಭ ಪ್ರವೇಶ ಕೇಂದ್ರ * ಜೆಗುಟಾದ ಕೇಗಳು * ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಕೇಬ್ಲೋಡ್‌ ಮೇಲೆ * ಒನ್‌–ಹ್ಯಾಂಡ್‌ಡ್ರೋ ಕೇಬ್ಲೋಡ್‌ * ಕಾಲಿನ ಪೆಡಲ್‌ಗಳು * ಪ್ರವೇಶ ಸ್ಕ್ರೀಂಗಳು * ಗಾಲಿ ಕುಚೆ * ವಾಕರ್
2	ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳನ್‌/ದಢ್ಣೆಗಳನ್ನು/ಚೆನ್ನಾಗಿ ತಯಾರಿಸಿ ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳು ಪತ್ರದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 30:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N8711	<ul style="list-style-type: none"> * ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳನ್‌ ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬಿಡಿರಿನ ದಢ್ಣೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಸಿಬಿರಿನ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ದಪ್ಪವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಶ್ರೀ ಗರಗಸವನ್ನು ಬಳಸಿ ಬಿಡಿರಿನ ಒಡೆದ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾದ ಒಕ್ತಡವನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಿ. * ಸೀಳುಗಳಿಂದ ಬೇಕಾದ ಗಾತ್ರದ ಬಿಡಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ. * ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಸಿಬರುಗಳ ಏಕರೂಪತೆಯನ್ನು ಅಳೆಯಿರಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ವಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಬಿಡಿರಿನ ಸಿಬರನ್ನು ಎಳೆಯುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮುನ್ದೆಚ್ಚರೆಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪೋಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ಬ್ರೆಚ್‌ ಕೋಡ್, ಮೊರ್‌ಹೆಚ್‌ಗಳು, ಪ್ರೋಸ್ಟ್ರೋಗಳು, ಕೈಪಿಡಿ, ಬಿಡಿರು ಸೀಳುಗಳು, ಹ್ಯಾಂಡ್‌ಗರಗಸ, ಅಳತೆ ಟೀಪು, ದಪ್ಪವನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಸಾಧನ, ತೇವಾಂಶ ಪರೀಕ್ಷೆ 	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: * ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ * ಲ್ಯಾಪೋಟಾಪ್ * ಐಪಾಡ್ * ಕುಚೆ/ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಾಡು ಅಗತ್ಯವಿದೆ * ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳ ಸಲಕರಣೆಯು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಸುಲಭ ಪ್ರವೇಶ ಕೇಂದ್ರ * ಜೆಗುಟಾದ ಕೇಗಳು

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲೆಕೆಯ ಘಟಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯೈಕಲ್ಪವಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
		<ul style="list-style-type: none"> * ಅಗಲ, ದಪ್ಪ, ಶತ್ತಿ ಮತ್ತು ಬಣ್ಣದ ಅಥಾರದ ಮೇಲೆ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ಬಿಸಾಡಬಹುದಾದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಪ್ರತ್ಯೇಕಿಸಿ. * ಏಕರೂಪದ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಶುಷ್ಕವಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ. * ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * (ಮಾರುಕಟ್ಟೆಯ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಬಿದಿರಿನ ಶಂಡುಗಳ ತೂಕ/ಸಂಪ್ರಯೋಜನೆ) ಬೃಹತ್ ಪ್ರಮಾಣದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳು. * ತೇವಾಂಶವನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಿ ಮತ್ತು ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮುನ್ಸೆಕ್ಕಾರಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ 		<ul style="list-style-type: none"> * ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಕೆಂಪೋಡ್‌ ಮೇಲೆ * ಬಿನ್‌ಹ್ಯಾಂಡ್‌ ಕೆಂಪೋಡ್‌ * ಕಾಲಿನ ಪೆಡಲ್‌ಗಳು * ಪ್ರವೇಶ ಸ್ವಿಚ್‌ಗಳು * ಗಾಲಿ ಕುಚೆ * ವಾಕರ್
3	ಅಗತ್ಯಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಬಿದಿರಿನ ಚೂರುಗಳ ನೇಯ್ಯಿ ಮತ್ತು ಹೊಸಿದು ಹೆಚ್ಚೆಯುವ ಕೆಲಸ ಕೈಗೊಳ್ಳಿ ಪಶ್ಚಾದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 40:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N8712	<ul style="list-style-type: none"> * ಎರಡು-ಆಯಾಮದ ಮೂಲ ರಚನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳಣಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಕಾರವನ್ನು (ಅಗಲ ಮತ್ತು ಉದ್ದ್ವಷ್ಟವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ) ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ. * ಒಂದು ಕರಿಂಬಾದ/ಗ್ರಿಯಾದ ರಚನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಳಭಾಗವನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ದುಂಡನೆ ತಳಭಾಗಕ್ಕಾಗಿ). * ತಳಭಾಗದ ರಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಬಿದಿರಿನ ಚೂರುಗಳನ್ನು ನೇಯ್ಯಿ ಮಾಡುವ ಹೊದಲು, ಮೂಲ ರಚನೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. * ಅಗತ್ಯವಿರುವ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಮಾದರಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎರಡು ಆಯಾಮದ ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳಣಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ. * ನಿಮ್ಮಿಲ್ಲಿರುವ ಸೂಜನೆಗಳು ಅಸ್ವಸ್ಥವಾಗಿರುವಾಗ ಕಾರ್ಯಾಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಹಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರತ್ಯೇಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ. * ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಕಾರದ ಪ್ರಕಾರ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ. * ಬಳಸಬೇಕಾದ ವಸ್ತುಗಳು ದೋಷಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ. * ಕೊಟ್ಟಿರುವ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ ಚೌಕಟ್ಟನಲ್ಲಿ ಮೂಲ ನೇಯ್ಯಿಯನ್ನು ಮಾಡಿ. * ಕೊಟ್ಟಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳ ನಡುವೆ ಏಕರೂಪದ ಅಂತರವನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ರಚನೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಿಗಿತವನ್ನು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುನ ಸಾಂದುತ್ತೆಯನ್ನು ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ ಬೋಡ್‌, ಮೈಕ್‌, ಮೌಸ್‌ಕ್ರೊ, PPT ಗಳು, ಸ್ಕ್ರೀನ್‌, ವಿಡಿಯೋ, ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳಿರುವ ಸಿಂಬಣೆ, ಹೊಸೆಯುವ/ಹೆಚ್ಚೆಯುವ ಎಳೆಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ಟ್ರಿಪ್‌ 	<p>ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು:</p> <ul style="list-style-type: none"> * ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ * ಲ್ಯಾಪ್‌ಪಾಪ್ * ವಿಪ್‌ * ಕುಚೆ/ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣಿದಲ್ಲಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡುಗಳ ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡುಗಳ ಸಲಕರಣೆಯು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಸುಲಭ ಪ್ರವೇಶ ಕೇಂದ್ರ * ಜಿಗುಜಾದ ಕೇಂದ್ರ * ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಕೆಂಪೋಡ್ ಮೇಲೆ * ಬಿನ್‌ಹ್ಯಾಂಡ್ ಕೆಂಪೋಡ್ * ಕಾಲಿನ ಪೆಡಲ್‌ಗಳು * ಪ್ರವೇಶ ಸ್ವಿಚ್‌ಗಳು * ಗಾಲಿ ಕುಚೆ * ವಾಕರ್

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೊಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕಿಂತ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಲ್ಯಾಘಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
		<ul style="list-style-type: none"> * ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಉತ್ಪನ್ನದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಚೇಗಳಲ್ಲಿನ ಬಾಗುವುದನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಆಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಮುರಿದುಹೋಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬಿದಿನ ಬುಟ್ಟಿಯ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ತರಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾದ ನಿರ್ವಹಣೆಯನ್ನು ವಿಚಿತ್ರವಾಗಿ. * ದೋಷಗಳು ಮತ್ತು ತಪ್ಪಿಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಮಾಡಿ. * ದೋಷಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಿ 		
4	ಒಳಿಂಬ ಬುಟ್ಟಿಯ ಫಿನಿಶಿಂಗ್, ವಾನಿಕಿಂಗ್, ಡ್ರೈಯಿಂಗ್ (ಒಂಗಿಸುವುದು) ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಣೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು ಪ್ರಯೋಗ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 15:00 ಪ್ರಯೋಗ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 25:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N8713	<ul style="list-style-type: none"> * ಕ್ಲಿಪಿಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ಸೂಕ್ತ ಬಳಕೆ. * ಉತ್ತಮವಾದ ಫಿನಿಶ್‌ಲ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ನೀಡಲು ಹೆಚ್ಚುವರಿ ಅಂಚುಗಳನ್ನು ಅಂದವಾಗಿ ಕಟ್ಟಿಸಿ. * ಅಂಚುಗಳನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಲು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಂಟನ್ನು ಹಾಚ್ಚಿರಿ. * ಯಾವುದೇ ರೀತಿ ಮುರಿದುಹೋಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬಿದಿನ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮಾಡಿ. * ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಒಂದು ಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚಾರೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಲು. * ಬಿದಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಯಾಚಾರೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪಿಗಳಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿ. * ಕೆಲಸವು ಪ್ರಾರ್ಥಿಗಳಾಗಿ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯಿಂದಿರಿಸಿ. * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಚವಾಗಿಡುವುದು. * ಕ್ಲಿಪಿಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ತೀವ್ರತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು. * ಕ್ಲಿಪಿಂಗ್ ಮಾಡುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮುನ್ಸೆಚ್ಚಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು. * ಅಪೇಕ್ಷಿತ ವಿಶೇಷಣಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ವಿಚಿತ್ರವಾಗಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು. * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಚವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಲು. * ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮಾಡಿ. * ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮುರಿದು ಹೋಗುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜೋಡಿಸುವಾಗ ಮುನ್ಸೆಚ್ಚಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು. 	ಉಪಕರಣ, ವ್ಯೂಟ್ ಜೋಡ್‌, ಮಾರ್ಕೆಟ್, ಹೆಚ್ಚಿಕ್ಕೋ, PPT ಗಳು, ಕ್ಲೆಪಿಡಿ, ಅಂಟು, ಮಾಷ್ ಶೇವಿರಣಾ ಪ್ರದೇಶ, ಶೇವಿರಣೆಗಳಿಗಳು, ಟ್ರೈಬ್ಲಿಂಗ್ ಉಪಕರಣಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ವಾನಿಕ್‌, ಸೇಯರ್‌, ಬ್ರ್ಯಾಂಕ್‌, ಧಿನ್‌ರ್, ಕೆಂಟನಾಶಕಗಳು	ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಲಾಗುವುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ * ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್ * ಎಪ್ಯಾಡ್ * ಕುಟ್ಟಿ/ಅಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಾಡು ಅಗತ್ಯವಿದೆ * ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳ ಸಲಕರಣೆಯು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಸುಲಭದ ಪ್ರಮೇಶ ಕೇಂದ್ರ * ಜಿಗುಟಾದ ಕೇಗಳು * ಹೈನ್‌ಕೆಂಪ್ಲೋದ್‌ ಮೇಲೆ * ಬ್ರೋ-ಹ್ಯಾಂಡೆಲ್‌ ಕೆಂಪ್ಲೋದ್‌ * ಕಾಲಿನ ಪಡಲ್‌ಗಳು * ಪ್ರಮೇಶ ಸ್ಕ್ರೀನ್‌ಗಳು * ಗಾಲಿ ಕುಟ್ಟಿ * ವಾಕ್‌

ಕ್ರ.ಸಂ.	ವಾಚ್ಯಾಲೋ	ಕ್ರಮಮುದ್ರಿತ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪಡೆಯೋಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಕಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೇತನ್ಯವಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
		ನೇಲದೊಂದಿಗೆ ನೇರ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವಂಥ ಒಂದು ರುಷ್ಟ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದಿ.		
5	ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆಯಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಮನ್ವಿಟ್ಟಿನ ಶ್ರದ್ಧೆಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 08:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 22:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N 8714	<ul style="list-style-type: none"> * ವಸ್ತುಗಳು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಅಗತ್ಯದ ಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ * ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯನ್ನು ಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಲಾದ ದೋಷಯಾತ್ರೆ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಫಟಕದ ಭಾಗಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಬದಲಾಯಿಸಿ * ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಮೇಲೆ ಪುನಃ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ * ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಗಿಡಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಇಲ್ಲಾರೆ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಕೆಲಸದ ಹರಿವ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಅಡ್ಡಿಪಡಿಸಿದಾಗ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರದಿ ನೀಡಿ * ಸೂಕ್ಷನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿತ ಮದ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ * ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಸುಖ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ * ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಕ್ರಮವನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ * ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಟ್ಟವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್ ಬೋಡ್, ಸ್ಕ್ರಿಪ್ಟ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಮೊಬೈಲ್ ಫೋನ್, ಸ್ಯಾಂಡ್ ಪೇಪರ್, ಪೇಸಿಲ್, ವಿಭಿನ್ನ ಸಾಮಾಜಿಕ ಮತ್ತು ಬಣಿಗಳ ದಾರ, ಟ್ರೈಎಂಗ್ ಟೊಲ್, ಕಟ್ಟರ್/ಕತ್ತರ್, ಸ್ಕೇಲ್, ಅಳತೆ ಕೇವ್, ಕಟೆಂಗ್ ಚೇಬಲ್ 	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: * ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ * ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್ * ಐಪ್ಪಾಡ್ * ಕುಚ್ಚಿ/ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಆಸನದ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡಿಗಳ ಕೆಲಸದ ಅಗತ್ಯವಿದೆ * ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡಿಗಳಿರುವ ಸಲಕರಣೆಗಳು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಸುಲಭವಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶದ ಕೇಂದ್ರ * ಜೆನುಟಾದ ಕೇಗಳು * ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಕೇಬೋಡ್ ಮೇಲೆ * ಒಂದು-ಕ್ಷಯಿಂದ ಬಳಸುವ ಕೇಬೋಡ್ * ಕಾಲಿನ ಪೆಡಲ್‌ಗಳು * ಕೈಗೆಟ್‌ಕುವ ಸ್ವಿಟ್ಚ್‌ಗಳು * ಗಾಲಿ ಕುಚ್ಚಿ * ವಾಕರ್
6	ತಂಡರ್ಶನಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವುದು ಪತ್ಯದ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 04:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿನಿ) 14:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N 9908	<ul style="list-style-type: none"> * ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬ ಸ್ಥಂತ ಪಾತ್ರಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಗಿರಿ * ಎಲ್ಲಾ ಪಾತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೋಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರಿ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ * ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೀತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡಿ * ತಂಡದ ಇತರೆ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಹೋಯೋಗಿಗಳ ಜೊತೆಗೆ ವಿನಯದಿಂದ ಮಾತನಾಡಿ * ವಿಭಿನ್ನ ಕೆಲಸದ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿಸಿ * ಬೇರೆಯವರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ಷ್ಮ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡಿ * ಸಂಘರ್ಷದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಾಗಿ ಹೊಸ ಹೊಸ ಅಲೋಚನೆಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳಿ 	<ul style="list-style-type: none"> ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್ ಬೋಡ್, ಸ್ಕ್ರಿಪ್ಟ್, PPT ಗಳು 	<ul style="list-style-type: none"> ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: * ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ * ಲ್ಯಾಪ್‌ಪಾಪ್ * ಐಪ್ಪಾಡ್ * ಕುಚ್ಚಿ/ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡಿ ಅಗತ್ಯವಿದೆ * ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡಿಗಳ ಸಲಕರಣೆಯು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಸುಲಭ ಪ್ರವೇಶ ಕೇಂದ್ರ * ಜೆನುಟಾದ ಕೇಗಳು * ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಮೇಲೆ ಕೇಬೋಡ್ * ಒನ್‌ಹ್ಯಾಂಡ್‌ಡೇ ಕೇಬೋಡ್

ಕ್ರ.ಸಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಪ್ರಮುಖ ಕಲೆಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪ್ರತಿಯೋಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೈಕಲ್ಯವಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
				<ul style="list-style-type: none"> * ಕಾಲು ಪೆಡಲ್‌ಗಳು * ಪ್ರೇರೆ ಸ್ನಿಚ್‌ಗಳು * ಗಾಲಿ ಕುಚೀರ್ * ವಾಕರ್
7	ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಪ್ರಯೋಗ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 04:00 ಪ್ರಯೋಗ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 14:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N9912	<ul style="list-style-type: none"> * ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ * ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಒಂದು ಸ್ವಜ್ಞಪ್ರಾದ ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಮತ್ತುಕ್ರಾಂತಿರುವ ಕಾಪಾಡಿ * ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸಮರ್ಪಕವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಬಿಬ್ಬರ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೆಂಬ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಕೆಲಸವನ್ನು ಮಾಡಿ * ಹಾನಿಗೊಳಿಗಾದ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ * ಸರಿಯಾದ ಭಂಗಿಯೋಂದಿಗೆ ಒಂದು ಆರಾಮದಾಯಕ ಸ್ಥಾನದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ * ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ * ಬಳಸಿದ ನಂತರ ಸ್ವಜ್ಞಗೊಳಿಸುವ ಉಪಕರಣವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗೃಹಿಸಿ * ವೇಳಾಪಟ್ಟಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮೀತಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ 	ಉಪಕರಣಗಳು, ವೈಟ್‌ಬೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಮೊಜೆಕ್ರೋ, ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಗೇರಾಗಳಂತಹ ಕನ್ಸ್ಯುಡಕ್, ಮಾಸ್ಟ್‌ಕ್ಲೆರ್ಪಿಸ್, ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ಬ್ಲಾಕ್‌ಬ್ರೆಡ್, ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ಪರಿಷ್ಕರ್, ಅಪಘಾತದ ವರದಿ ಹಾಳೆ	ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ * ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್ * ಬ್ಲಾಕ್‌ಬ್ರೆಡ್ * ಮೆಂಜಿ/ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಆಸನದ ವೈಸ್ಥಿಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಕೆಲಸದ ಅಗತ್ಯವಿದೆ * ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಸಲಕರಣೆಗಳು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಸುಲಭವಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶದ ಕೇಂದ್ರ * ಜಿಗುಟಾದ ಕೇಗಳು * ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಮೇಲೆ ಕೇಬೋಡ್ * ಒಂದು-ಕ್ಯೂ ಬಳಸುವ ಕೇಬೋಡ್ * ಕಾಲಿನ ಪೆಡಲ್‌ಗಳು * ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶದ ಸ್ನಿಚ್‌ಗಳು * ಗಾಲಿ ಕುಚೀರ್ * ವಾಕರ್
8	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಣಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಪ್ರಯೋಗ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 08:00 ಪ್ರಯೋಗ ಅವಧಿ (ಗಂಗಂ:ನಿ) 16:00 ಸಂಬಂಧಿತ NOS ಕೋಡ್ HCS/N9913	<ul style="list-style-type: none"> * ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಶಿಷ್ಯಾಚಾರದ ಪ್ರಕಾರ ವೈಯಿಕ್‌ತಿಕ ರಕ್ಷಣೆ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ * ಅನುಮೋದಿತ ಮಾರ್ಗ ಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸ್ವಂತ ಕಾರ್ಯಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ * ಒಂದು ಆರೋಗ್ಯಕರ ಜೀವನಕ್ಕೆ ಲಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿರಿ ಮತ್ತು ಮಾಡಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮೇಲಿನ ಅವಲಂಬನೆಯ ವಿರುದ್ಧವಾಗಿ ರಕ್ಷಿತಕೊಳ್ಳಿ * ಪರಿಸರ ನಿರ್ವಹಣೆ ವೈಸ್ಥಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ ಮೇಲೀಚಾರಕರಿಗೆ ಅಥವಾ ಇತರ ಅಧಿಕೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಗೆ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಂಭವನೀಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು/ ಬೆದರಿಕೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ 	ಉಪಕರಣಗಳು, ವೈಟ್‌ಬೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಮೊಜೆಕ್ರೋ, ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಗೇರಾಗಳು, ಯಂತ್ರಾಯನಿಕ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ಯಂತ್ರಕ್ರಾಂತಿಕೆ, ವಿವಿಧ ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ, ಪ್ರಥಮ ಜಿಕಿತ್ಸೆ ಕೆಟ್‌	ಈ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ವಿವಿಧ ಕೆಲಸಗಳಲ್ಲಿ ಬಳಸಬಹುದು: <ul style="list-style-type: none"> * ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ * ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್ * ಬ್ಲಾಕ್‌ಬ್ರೆಡ್ * ಮೆಂಜಿ/ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಆಸನದ ವೈಸ್ಥಿಯನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ * ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಕೆಲಸದ ಅಗತ್ಯವಿದೆ * ಆಧಾರಿತ ಮಾರ್ಪಡಿಸುವ ಸಲಕರಣೆಗಳು ಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ * ಸುಲಭವಾಗಿ ಪ್ರವೇಶಾವಕಾಶದ ಕೇಂದ್ರ * ಜಿಗುಟಾದ ಕೇಗಳು * ಸ್ಕ್ರೀನ್ ಮೇಲೆ ಕೇಬೋಡ್

ಕ್ರ.ನಂ.	ಮಾಡ್ಯೂಲ್	ಸ್ತುದ್ಯುವಿ ಕಲಿಕೆಯ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ	ಪತ್ರಿಯೋಂದು NOS ಗಾಗಿ ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಉಲ್ಲೇಖಕ್ಕಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ವೈಕಲ್ಯವಾರು ತರಬೇತಿಯ ಸಾಧನಗಳು
		ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾದ ಅಳಂಕು ಡೈಲೊಗಳಲ್ಲಿ / ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ ಹಾಗೆ ಮಾಡಲು ತಿಳಿಸಿದರೆ ಪ್ರಥಮ ಜಿಕ್ಕೆ, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ ಬೆಂಕಿ, ತುರ್ತುಸ್ಥಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಅಪಘಾತಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ		<ul style="list-style-type: none"> * ಒಂದು-ಕ್ಷಯಿಂದ ಬಳಸುವ ಕೀಬೋರ್ಡ್ * ಕಾಲಿನ ಪೆಡಲ್‌ಗಳು * ಕ್ರೇಗೆಟರ್‌ನ ಸ್ವಿಟ್ಚ್‌ಗಳು * ಗಾಲಿ ಕುಟೀ * ವಾಕರ್
	ಒಟ್ಟು ಅವಧಿ ಪಶ್ಚಾದ ಅವಧಿ 74:00 ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಅವಧಿ 166:00	ವಿಶಿಷ್ಟ ಸಲಕರಣೆ ಅಗತ್ಯವಿದೆ: ಲ್ಯಾಪ್‌ಟಾಪ್, ವೈಟ್‌ ಬೋರ್ಡ್, ಮಾರ್ಕರ್, ಪ್ರೋಜೆಕ್ಟರ್, PPT ಗಳು, ಕ್ರೇಟಿವಿ, ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಎಸ್‌ಗಳು, ಕ್ಷಯಿಂದ ಕೆಲಸ ಮಾಡುವ ಗರಗಸ, ಅಳತೆ ಮಾಡುವ ಟೀಪು, ದಪ್ಪವನ್ನು ಅಳೆಯುವ ಸಾಧನ, ತೇವಾಂಶ ಟೆಸ್ಟರ್, ಕೆನ್ಸೆಡ್‌ಕಗಗಳು, ಮಾಸ್ಕ್, ಕೈಗವಸುಗಳಂತಹ ರಕ್ಷಣಾತ್ಮಕ ಗೇರ್ಗಳು, ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಉಪಕರಣಗಳು, ವಿದ್ಯುತ್ ಪರೀಕ್ಷಕ, ಅಪಘಾತ ವರದಿ ಹಾಳೆ, ಬಿಡಿರಿನ ಬೆಳ್ಳಿಗಳು, ಅವಳಿಗಾಗಿ ಎಳೆಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ಟಿಪ್ಪುರ್, ಅಂಟು, ಶುಷ್ಕ ಶೆಬಿರಣಾ ಪ್ರದೇಶ, ತೇವಿರಣೆಗಾಗಿ ಜರಣೆಗಳು, ತ್ರಿಮುಂಗ್ ಉಪಕರಣಗಳು, ಕತ್ತರಿ, ವಾಸಿನಿಷ್ಟ್, ಸ್ವೇಯರ್, ಬ್ರೂ, ಧಿನ್ನರ್, ಕೀಟನಾಶಕಗಳು		
		ಗ್ರಾಂಡ್ ಒಟ್ಟು ಕೊಂಸ್ ಅವಧಿ: 240 ಗಂಟೆಗಳು, 0 ನಿಮಿಷಗಳು (ಈ ಪರ್ಯಾಕ್ರಮ/ಪರ್ಯಾಕ್ರಮವನ್ನು ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಬನ್‌ ವಲಯದ ಕೌಶಲ್ಯ ಸಮಿತಿಯು ಅನುಮೋದಿಸಿದೆ)		

ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು: ಅಹ್ವಾ ಪ್ಯಾಕೆಗೆ ಮಾನ್ಯರಾದ “ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರ” ಅನ್ನ ನಕಾಶೆ ರೂಪಿಸಲಾಗಿದೆ:
“PWD/HCS/Q8704, v1.0”

ಅಂಥರಿಗೆ ತರಬೇತಿ ನೀಡುವವರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪ್ರದೇಶ	ವಿವರಗಳು
1	ವಿವರಣೆ	ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳನಿಂದ ಬಿಡಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಾರೆ. ಆ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ಹಳೆದುಕೊಂಡು ಬಯಸಿದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರದ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಾರೆ.
2	ಪ್ರಯೋಗಕ್ಕಾಗಿ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು	ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು ಉತ್ತಮವಾದ ಕೆಳ್ಳಿನ ದೃಷ್ಟಿ, ಕೈಗಳು-ಕೆಣ್ಣುಗಳ ನಡುವಿನ ಸಮನ್ವಯತ್ವ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಿಯ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಹೊಂದಿರಬೇಕು (ಹತ್ತಿರದ ದೃಷ್ಟಿ, ದೂರದ ದೃಷ್ಟಿ, ಬಣ್ಣದ ದೃಷ್ಟಿ, ಬಾಹ್ಯ ದೃಷ್ಟಿ, ಆಳ ಗ್ರಹಿಕೆ ಮತ್ತು ಗಮನವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಸೇರಿದಂತೆ).
3	ಕನಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅಹ್ವಾತೆಗಳು	10ನೇ ತರಗತಿ ಉತ್ತೀರ್ಣ
4ಎ	ಡೋಮೇನ್ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ	ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರಕ್ಕಿಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ: “ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕ”ನನ್ನ QP ಗೆ ಮ್ಯಾಪ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: “HCS/Q8704, v1.0”. ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೌರ್ಯ 80% ಆಗಿದೆ
4ಬಿ	ಪ್ರಾಚ್ಯ ಫಾರ್ಮ್ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ	ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರಕ್ಕೆ ತರಬೇತುದಾರರನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: “ತರಬೇತಿದಾರ”, ಅಹ್ವಾ ಪ್ಯಾಕೆಗೆ ಮ್ಯಾಪ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: “MEP/Q0102”. ಆಯಾಯ �SSC ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕನಿಷ್ಠ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ತೇಕಡಾವಾರು 80% ಆಗಿದೆ.
4ಃ	ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾಪ್ ಅಪ್ ಮಾಡೂಲ್	SCPwD ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಅಹ್ವಾ ಸೌರ್ಯ 80% ನೊಂದಿಗೆ SCPwD ನಡೆಸುವ ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾಪ್ ಅಪ್ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರುವೆಯ ತರಬೇತುದಾರರು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಬೇಕು.
5	ಅನುಭವ	<ul style="list-style-type: none"> * ಒಟ್ಟು 3 ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ, * 2 ವರ್ಷಗಳ ವಲಯ-ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಭವ * ಕನಿಷ್ಠ 1 ವರ್ಷದ ಬೋಧನಾ ಅನುಭವ

ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿಯವರಿಗೆ ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪ್ರದೇಶ	ವಿವರಗಳು
1	ವಿವರಣೆ	ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳನಿಂದ ಬಿದಿರಿನ ಜೊರುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಾರೆ ಮತ್ತು ಜೊರುಗಳನ್ನು ಹಳೆದುಕೊಂಡು ಬಯಸಿದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರದ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಾರೆ.
2	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸುಖಲಕ್ಷಣಗಳು	ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು ಉತ್ತಮ ದೃಷ್ಟಿ ಕ್ಯೂ-ಕೆಣ್ಣಿನ ಸಮನ್ವಯ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಿ ಹೊಂದಿರಬೇಕು (ಸಮೀಪ ದೃಷ್ಟಿ, ದೂರ ದೃಷ್ಟಿ, ಬಣ್ಣದ ದೃಷ್ಟಿ, ಬಾಹ್ಯದ ದೃಷ್ಟಿ, ಆಳದ ಗ್ರಹಿಕೆ ಮತ್ತು ಗಮನವನ್ನು ಬದಲಾಯಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಸೇರಿದಂತೆ).
3	ಕನಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗಳು	10ನೇ ತರಗತಿ ಉತ್ತೀರ್ಣ
4ಎ	ದೊರೆನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ	ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾದ ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರ: “ಬಿದಿರು ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರೆ” ಅನ್ನ QP ಗೆ ಮ್ಯಾಪ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: “HCS/Q8704, v1.0”. ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸ್ಕೋರ್ 80% ಆಗಿದೆ
4ಬಿ	ಪಾಠ್ಯ ಫಾರ್ಮ್ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಣ	ಉದ್ಯೋಗದ ಪ್ರಾರ್ಥಕೆ ತರಬೇತುದಾರರನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: “ತರಬೇತಿದಾರ”, ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರ್ಯಾಕ್ಟಿಕ್ ಮ್ಯಾಪ್ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: “MEP/Q0102”. ಆಯಾ SSC ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕನಿಷ್ಠ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಶೇಕಡಾವಾರು 80% ಆಗಿದೆ.
4ಬಿ	ಅಂಗವೈಕಲ್ಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾಪ್ ಅಪ್ ಮಾಡೂಲ್	SCPwD ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತಾ ಸ್ಕೋರ್ 80% ನೊಂದಿಗೆ SCPwD ನಡೆಸುವ ವಿಕಲಾಂಗಕ್ಕೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾಪ್ ಅಪ್ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರ್ವಿಸ್‌ಫೇಯಾದ ತರಬೇತುದಾರರನ್ನು ತಪ್ಪಬೇ ಪ್ರಮಾಣೀಕರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
5	ಅನುಭವ	<ul style="list-style-type: none"> * ಒಟ್ಟು 3 ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ, * 2 ವರ್ಷಗಳ ವಲಯ-ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಭವ * ಕನಿಷ್ಠ 1 ವರ್ಷದ ಬೋಧನಾ ಅನುಭವ

ಶ್ರವಣ ದೋಷದವರಿಗಾಗಿ ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾಂಪೆಕ್ಕಿಗಳು

ಕ್ರ. ಸಂ.	ಪ್ರದೇಶ	ವಿವರಗಳು
1	ವಿವರಣೆ	ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳುಗಳಿಂದ ಬಿಡಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಾರೆ. ಆ ಮೂಲಕ ಬಿಡಿರಿನ ಸೀಳುಗಳನ್ನು ಹೊಂದುವ ಮೂಲಕ ಬಯಸಿದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರದ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಾರೆ.
2	ವ್ಯಾಯಕ್ತಿಕ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು	ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಿಗೆ ಉತ್ತಮವಾದ ದೃಷ್ಟಿ, ಕೈ ಮತ್ತು ಕಣ್ಣಿನ ಸಮಸ್ಯೆಯೆ ಮತ್ತು ಕಣ್ಣಿನ ಸಾಮಧ್ಯಗ್ರಂಥಿ ಇರಬೇಕು (ಸಮೀಕ್ಷಾ ದೃಷ್ಟಿ, ದೂರ ದೃಷ್ಟಿ, ಬಣ್ಣ ಗುರುತಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿ, ಬಾಧ್ಯ ದೃಷ್ಟಿ, ಅಳಿದ ಗ್ರಹಿಕೆ ಮತ್ತು ಗಮನವನ್ನು ಬದಲಿಸುವ ಸಾಮಧ್ಯಗಳು ಸೇರಿರುತ್ತವೆ).
3	ಕನಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗಳು	10ನೇ ತರಗತಿ ಉತ್ತೀರ್ಣ
4ಎ	ಡೋಮೇನ್ ಪ್ರಮಾಣೇಕರಣ	ಪ್ರಮಾಣೇಕರಿಸಲಾದ ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರ: "HCS/Q8704, v1.0": "ಬಿಡಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕ" ಅನ್ನು QP ಗೆ ಮಾಡುವ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸೇರ್ಕ್ಯೂಲ್ 80%.
4ಬಿ	ಪ್ಲಾಟ್‌ಫಾರ್ಮ್ ಪ್ರಮಾಣೇಕರಣ	ಉದ್ಯೋಗದ ಪ್ರತಿಕೂಲಿ ತರಬೇತುದಾರರನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೇಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: "ತರಬೇತಿದಾರ", ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಯೋಗೆ ನಕಾಶೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: "MEP/Q0102". ಆಯಾ ಶಿಶಿಲ ವಾಗ್ದಾಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕನಿಷ್ಠ ಸ್ವೀಕರಿಸಿದ ಶೇಕಡಾವಾರು 80% ಆಗಿದೆ.
4ಬಿ	ಅಂಗವ್ಯೇಕ್ಕಲ್ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾಪ್‌ಅಪ್ ಮಾಡ್ಯೂಲ್	SCPwD ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತಾ ಸೇರ್ಕ್ಯೂಲ್ 80% ನೇರಂದಿಗೆ SCPwD ನಡೆಸುವ ವಿಕಲಾಂಗಭೇತನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾಪ್‌ಅಪ್ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರ್ವಿಸೆಸ್‌ದ ಮತ್ತು ತರಬೇತುದಾರರನ್ನು ತಪ್ಪಿದೆ ಪ್ರಮಾಣೇಕರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
4ಡಿ	ಶ್ರವಣ ದೋಷವಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು	ಶ್ರವಣದೋಷವುಳ್ಳ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ತರಬೇತಿ, ಸಮಾಲೋಚನೆ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗ ನೀಡುವ ಕೇಂದ್ರದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಭಾರತೀಯ ಸಂಕೇತ ಭಾಷೆಯ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಕಾರನು ಕಡ್ಡಾಯವಾಗಿರಬೇಕು.
5	ಅನುಭವ	<ul style="list-style-type: none"> * ಒಟ್ಟು 3 ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ, * 2 ವರ್ಷಗಳ ವಲಯ-ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಭವ * ಕನಿಷ್ಠ 1 ವರ್ಷದ ಬೋಧನಾ ಅನುಭವ

ಜಲನಶೀಲ ವಿಕಲಾಂಗಚೀತನ ತರಬೇತುದಾರರ ಮೂವಾರ್ಪೇಕ್ಷಿತಗಳು

ಕೆ. ಸಂ.	ಪ್ರದೇಶ	ವಿವರಗಳು
1	ವಿವರಣೆ	ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರು ಬಿದಿರಿನ ಸೀಇಗಳಿಂದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಾರೆ. ಆ ಮೂಲಕ ಬಿದಿರಿನ ಸೀಇಗಳನ್ನು ಹೊರೆಯುವ ಮೂಲಕ ಬಿಯಾಸಿದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರದ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ತಯಾರಿಸುತ್ತಾರೆ.
2	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಸುಖಲಕ್ಷಣಗಳು	ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕರಿಗೆ ಉತ್ತಮವಾದ ದೃಷ್ಟಿ, ಕ್ರೀ ಮತ್ತು ಕಣ್ಣಿನ ಸಮಸ್ಯೆಯೆ ಮತ್ತು ಕಣ್ಣಿನ ಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಇರಬೇಕು (ಸಮೀಪ ದೃಷ್ಟಿ, ದೂರ ದೃಷ್ಟಿ, ಬಣ್ಣ ಗುರುತಿಸುವ ದೃಷ್ಟಿ, ಬಾಹ್ಯ ದೃಷ್ಟಿ, ಆಳದ ಗ್ರಹಿಕೆ ಮತ್ತು ಗಮನವನ್ನು ಬದಲಿಸುವ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳು ಸೇರಿಯತ್ತವೆ).
3	ಕನಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗಳು	10ನೇ ತರಗತಿ ಉತ್ತೀರ್ಣ
4ಎ	ಡೋಮೇನ್ ಪ್ರಮಾಣೇಕರಣ	ಪ್ರಮಾಣೇಕರಿಸಲಾದ ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರ: "HCS/Q8704, v1.0": "ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕ" ಅನ್ನು QP ಗೆ ಮೂರ್ಕೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ. ಸ್ನೇಕರಿಸಿದ ಕನಿಷ್ಠ ಸ್ನೇಕ್ ಸ್ನೇಕ್ 80%.
4ಬಿ	ಪ್ರಾರ್ಥಾ ಫಾರ್ಮ್ ಪ್ರಮಾಣೇಕರಣ	ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ತರಬೇತುದಾರರನ್ನು ಪ್ರಮಾಣೇಕರಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: "ತರಬೇತಿದಾರ", ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಾರ್ಥಕೆಗೆ ನಕಾಶೆ ಮಾಡಲಾಗಿದೆ: "MEP/Q0102". ಆಯಾ SSC ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕನಿಷ್ಠ ಸ್ನೇಕರಿಸಿದ ತೇಕಡಾವಾರು 80% ಆಗಿದೆ.
4ಷಿ	ವಿಕಲಾಂಗ ಚೀತನತೆಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾಪ್ ಅಪ್ ಮಾಡ್ಯೂಲ್	SCPwD ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಕನಿಷ್ಠ ಅರ್ಹತಾ ಸ್ನೇಕ್ 80% ನೇರಂದಿಗೆ SCPwD ನಡೆಸುವ ವಿಕಲಾಂಗಚೀತನ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಟಾಪ್ ಅಪ್ ತರಬೇತಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರ್ಪಡಿಯಾದ ತರಬೇತುದಾರರನ್ನು ತಪ್ಪದೇ ಪ್ರಮಾಣೇಕರಿಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ.
5	ಅನುಭವ	<ul style="list-style-type: none"> * ಒಟ್ಟು 3 ವರ್ಷಗಳ ಅನುಭವ, * 2 ವರ್ಷಗಳ ವಲಯ-ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅನುಭವ * ಕನಿಷ್ಠ 1 ವರ್ಷದ ಬೋಧನಾ ಅನುಭವ

ಅನುಬಂಧ: ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾನದಂಡ

ಪ್ರತಿಕ್ರಿಕ್ಯಾಧಿಕಾರ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾನದಂಡ

ಉದ್ದೇಶಗಳ ಪಾಠ: ಬಿದಿರು ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಕ

ಅವಸ್ಥೆಯ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆ: PWD/HCS/Q8704

ವಲಯ ಕೊಶಲ್ಯ ಸಮಿತಿ (ಸೆಕ್ರೆಟರ್ ಸ್ಕ್ರಿಲ್ ಕೋನ್ಸಿಲ್): ಕರಕುಶಲ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಬೋಗಳು ಹಾಗೂ ವಿಕಲಾಂಗತೆ ಇರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಕೊಶಲ್ಯ ಸಮಿತಿ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಾಗಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು :

1. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಾರ್ಥಿಗಳು ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಸೆಕ್ರೆಟರ್ ಸ್ಕ್ರಿಲ್ ಕೋನ್ಸಿಲ್ (ವಲಯ ಕೊಶಲ್ಯ ಸಮಿತಿ) ಮೂಲಕ ರಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಕಾರ್ಬೋಗ್ರಾಹಿತರೆಂದು ಮಾನದಂಡ ಎಂಬುದಕ್ಕೆ (ಪರ್ಫಾರ್‌ಮೆನ್ಸ್ ಕ್ರೀಟೀರಿಯಾ - PC) NOS ನಲ್ಲಿ ಅದರ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುವುದು. SSC ಎಂಬುದು ಪ್ರತಿಯೊಂದು PC ಗಾಗಿಯೇ ಪತ್ರ ಮತ್ತು ಕೊಶಲ್ಯಗಳ ಪ್ರಯೋಗಕ್ಕಾಗಿಯೇ ಅಂಕಗಳ ಅನುಪಾತವನ್ನೂ ಸಹ ನೀಡುತ್ತದೆ.
2. ಪರ್ಯಾಘಾಗದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ಮೂಲಕ ರಚಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಜ್ಞಾನದ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಮೇಲೆ ಆಧಾರಿತವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
3. ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವಿಜೆನಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ/ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯ ಪತ್ರ ಭಾಗಕ್ಕಿಂದೇ ಅನನ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತವೆ (ಕೆಳಗಿನ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ).
4. ಈ ಮಾನದಂಡದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿಯೊಂದು ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ/ತರಬೇತಿಯ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಂದೇ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಕೊಶಲ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವಿಜೆನಿಗಳು ಅನನ್ಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತವೆ.
5. ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾನದಂಡ ಮತ್ತು ವಿಜೆನಿಗಳ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ಪರೀಕ್ಷೆಯಲ್ಲಿ/ತರಬೇತಿಯ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಯೊಬ್ಬ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಂದೇ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಕೊಶಲ್ಯಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗತ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ವಿಜೆನಿಗಳು ಅನನ್ಯ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತವೆ.
6. ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆಯ NOS ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಹತಾ ಪ್ರಾರ್ಥಿಗಳ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಬಾಕಿಯಿರುವ NOS ಗಳ ಮೇಲಿನ ತರುವಾಯಿದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ತರಬೇತಿಯ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಾಧಿಕಾರ ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

				ಅಂಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ
		ಒಟ್ಟು ಅಂಕಗಳು 700	ಒಟ್ಟು ಅಂಕದಲ್ಲಿ	ಪತ್ರ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು
1. HCS/N 8711 (ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳ ತಯಾರಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ)	PC1. ಕೈಯಿಂದ ಮಾಡುವ ಗರಗಸವನ್ನು ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಬಳಸಿ.	100	7	2
	PC2. ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳ ಸಿಂಬೆ/ಕಟ್ಟಣನ್ನು ಮಾಡಿ.		7	2
	PC3. ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳುಗಳ ಅಪೇಕ್ಷಿತ ದಪ್ಪವನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಕೈಯಿಂದ ಮಾಡುವ ಗರಗಸವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ಒಡೆದ ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳುಗಳ ಮೇಲೆ ಸರಿಯಾದ ಒತ್ತಡವನ್ನು ಪ್ರಯೋಗಿಸಿ.		7	3
	PC4. ಸೀಳುಗಳಿಂದ ಬೇಕಾದ ಗಾತ್ರದಲ್ಲಿ ಬಿದಿರಿನ ಜೂರುಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ.		7	3
	PC5. ಮಾಡಬೇಕಾಗಿರುವ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳ ಏಕರೂಪತೆಯನ್ನು ಅಳೀಯಿರಿ ಮತ್ತು ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ.		7	3
	PC6. ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ವಾಜ್ಞ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ.		7	3
	PC7. ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಒಂದು ಗತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ.		7	3
	PC8. ಬಿದಿರು ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಮೋಷಣಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗಳಾದ ಸಂಭಬನೆಯಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿ.		5	2
	PC9. ಕೆಲಸವು ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಾಗ ಆ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿಡಿ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯಿಂದ ಇರಲು ಬಿಡಿ.		7	3
	PC10. ಗರಗಸದ ತೀಕ್ಷ್ಣ ತಯಾರಿಸುವ ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ.	100	7	3
	PC11. ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ಎಲ್ಲಿಯಾಗ ಸುರಕ್ಷಾ ಮುನ್ದೆಚ್ಚಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ.		7	3
	PC12. ಅಗಲ, ದಪ್ಪ, ಶಕ್ತಿಸಾಮರ್ಥ್ಯ ಮತ್ತು ಬಣ್ಣಿದ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಬಳಸಬಹುದಾದ ಮತ್ತು ಬಿಸಾಡಬಹುದಾದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಕ್ರೇಷಿಸಿ.		5	2
	PC13. ಏಕರೂಪದ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣವಾಗಿ ಒಣಿಗಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.		5	2
	PC14. ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ವಾಜ್ಞ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ.		5	2
	PC15. ಬಿದಿರಿನ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳ ರಾಶಿಯಿಂದ ಸೂಕ್ತ ಪ್ರಮಾಣದ (ಮಾರುಕಟ್ಟಿ ಬೇಡಿಕೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ತೂಕದ/ತುಂಡುಗಳ ಸಂಖ್ಯೆ) ಬಿದಿರಿನ ಸೀಳುಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ.		5	2
	PC16. ತೇವಾಂಶವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ತೇವಿರಣೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಮುನ್ದೆಚ್ಚಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ.		5	2
			100	40
		ಒಟ್ಟು		60

2. HCS/N 8712 (ಅಗ್ರಹಕೆ ಅನುಗೊಣವಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಬಿದಿರಿನ ಜೂರುಗಳ ನೇಯ್ಯ ಮತ್ತು ಹೋಸೆದು ಹೆಣ್ಣಿಯುವ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ)	PC1. ಎರಡು ಆಯಾಮದ ಮೂಲ ರಚನೆಯನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರುಗಳ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಮಾದರಿಯನ್ನು (ಅಗಲ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಆಧರಿಸಿ) ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ.	100	7	2	5
	PC2. ಒಂದು ಕಟ್ಟಿನಿಟ್ಟಾದ ರಚನೆಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ತಳಭಾಗಕ್ಕೆ ಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಸರಿಪಡಿಸಿ (ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ ರೊಂದು ಬೇಸೋಗಾಗಿ).		7	2	5
	PC3. ಬೇಸೋ ರಚನೆಯ ಮೇಲೆ ಬಿದಿರಿನ ಜೂರುಗಳನ್ನು ನೇಯ್ಯ ಮಾಡುವ ಮೊದಲ ಮೂಲ ರಚನೆಯನ್ನು ಸರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಸರಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.		7	3	4
	PC4. ಅಗ್ರಹವಿರುವ ವಿನ್ಯಾಸ ಮತ್ತು ಮಾದರಿಯ ಪ್ರಕಾರ ಎರಡು ಆಯಾಮದ ಬಿದಿರಿನ ಸ್ನಿವರ್ಜ್ಣ ಬೇಸೋಅನ್ನು ಮಾಡಿ.		7	3	4
	PC5. ನಿಮ್ಮಲ್ಲಿರುವ ಸೂಕ್ತನೆಗಳು ಅಸ್ವಷ್ಟವಾಗಿರುವಾಗ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಕುರಿತು ಹೆಚ್ಚಿನ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಪಡೆಯಲು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಕೇಳಿ.		5	2	3
	PC6. ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿಯ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಆಕಾರದ ಪ್ರಕಾರ ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗಬೇಕು.		5	2	3
	PC7. ಬಳಸಬೇಕಾದ ಕಚ್ಚಾವಸ್ತುಗಳು ದೋಷಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿವೆಯೇ ಎಂದು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ.		5	2	3
	PC8. ನೀವು ತಯಾರಿಸುವ ಬಿದಿರಿನ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಕಂಪನಿಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಒಮ್ಮೆಷಂತಿರಲೆ.		5	2	3
	PC9. ಯಾವುದೇ ಹಾನಿಗೊಳಾದ ಕೆಲಸವನ್ನು ಒಬ್ಬ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯತ್ವ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ.		5	2	3
	PC10. ಕೆಲಸವು ಅಪಾಯಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾದಾಗ ಆ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿಡಿ ಮತ್ತು ಸುಖದ್ರವತೆಯಿಂದ ಬಿಡಿ.		5	2	3
	PC11. ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾದ ಬುಟ್ಟಿಯ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ತಯಾರಿಸುವಲ್ಲಿ ಅಗ್ರಹವಿರುವ ಆಕಾರದ ಗಾತ್ರಕ್ಕೆ ಬಣಿಕ್ಕೆ ಮತ್ತು ವಿನ್ಯಾಸದ ಮಾದರಿಯ ಪ್ರಕಾರ ನೇಯ್ಯ ಮಾಡಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ಬಿದಿರಿನ ಸಿಂಬೆ/ಸಿಬರುಗಳನ್ನು (ಅಗಲ ಮತ್ತು ಉದ್ದೇಶದ ಮೇಲೆ) ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ.		5	2	3
	PC12. ಕೊಟ್ಟಿರುವ ರಚನೆಯಲ್ಲಿ/ಕೊಕಟ್ಟಿನಲ್ಲಿ ಮೂಲ ನೇಯ್ಯದ್ಯಂತೆ ಮಾಡಿ.		5	2	3
	PC13. ಕೊಟ್ಟಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯ ಪ್ರಕಾರ ಬಿದಿರಿನ ಎಳಿಗಳಿಂದ ಕೂಡಿದ ಸಿಂಬೆಗಳ ನಡುವೆ ಏಕರೂಪದ ಅಂತರವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸುತ್ತಾ ಕೆಲಸಮಾಡಿ.		5	2	3
	PC14. ರಚನೆಯ ಬಿಗಿತವನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಬಿದಿರಿನ ಸಿಬರನ್ನು/ಸೀಲನ ಸಾಂಪ್ರದೇಶದ್ಯಂತೆ ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ.		5	2	3
	PC15. ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಉತ್ಪನ್ನದ ಆಕಾರ ಮತ್ತು ಗಾತ್ರದ ಪ್ರಕಾರ ಅಗ್ರಹವಿರುವ ಕಡೆಗಳಲ್ಲಿ ಬಗ್ಗಿಸಿರುವುದನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ.		5	2	3
	PC16. ಆಕಾರಗಳನ್ನು ನೀಡುವಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ವಿಶೇಷಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ.		5	2	3
	PC17. ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಾದರೂ ಮುರಿದುಹೋಗುವುದನ್ನು ತಜ್ಜಿಸಲು ಬ್ಯಾಸ್ಟೆಟ್ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಮಾಡುವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮಾಡಿರುವರೆಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.		4	2	2
	PC18. ತಮ್ಮ ಮತ್ತು ದೋಷಗಳನ್ನು ಪತ್ತೆ ಮಾಡಿ.		4	2	2

	PC19. ದೋಷಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಿ		4	2	2
		ಒಟ್ಟು	100	40	60
3. HCS/N 8713 (ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಾಯನ್ನು ಫಿನಿಶಿಂಗ್, ವಾನಿಕ ಮಾಡುವುದು, ಒಣಗಿಸುವುದು ಮತ್ತು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು)	PC1. ಕ್ಲಿಪಿಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ಸೂಕ್ತ ಬಳಕೆ.		5	2	3
	PC2. ಉತ್ತಮವಾದ ಫಿನಿಶ್ ಆಗಿರುವ ಲುಕ್ ಅನ್ನು ಕೊಡಲು ಹಚ್ಚುವರಿ ಅಂಚುಗಳನ್ನು ಅಂದವಾಗಿ ಕತ್ತರಿಸಿ.		5	2	3
	PC3. ಅಂಚುಗಳನ್ನು ಪರಿಶೈಸಿ ಅಂಬಿನ್ನು ಹಚ್ಚಿ ಅಂಟಿಸಿ		5	2	3
	PC4. ಯಾವುದೇ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಮುರಿಯುವ ಅಥವಾ ಒಡೆಯುವುದನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಾಯನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ.		5	2	3
	PC5. ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ಯಾಜ್ಯ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವೀಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ.		5	2	3
	PC6. ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಒಂದು ಗತಿಯಲ್ಲಿಯೇ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ.		5	2	3
	PC7. ಬಿದಿರಿ ಮತ್ತು ಇತರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ದೋಷಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪಾಗಳು ಉಂಟಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಕ್ತವಾಗಿ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿ.		5	2	3
	PC8. ಕೆಲಸ ಪೂರ್ಣಗೊಂಡಾಗ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತೀಯಂದ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೀಯಂದ ಇರಿಸಿ.		5	2	3
	PC9. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಚವಾಗಿಡುವುದು.		5	2	3
	PC10. ಕ್ಲಿಪಿಂಗ್ ಉಪಕರಣದ ತೀಕ್ಷ್ಣ ತೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು.		5	2	3
	PC11. ಕ್ಲಿಪಿಂಗ್ ಮಾಡುವಾಗ ಸುರಕ್ಷತಾ ಮನ್ಸೇಚ್ಸರಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ.		5	2	3
	PC12. ತೇವಾಂಶವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಬುಟ್ಟಾಯ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಚೆನ್ನಾಗಿ ಒಣಗಿಸುವ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ.		3	1	2
	PC13. ಒಣಗಿಸುವಾಗ ಬುಟ್ಟಾಯನ್ನು ಧೂಳಿ ಮುಕ್ತ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಇರಿಸುವಾಗ ಮನ್ಸೇಚ್ಸರಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ.		5	2	3
	PC14. ಬ್ರಾಂ ಅಥವಾ ಸೈಯರ್‌ನಿಂದ ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ.		5	2	3
	PC15. ಧಿನ್ಸ್‌ರೋ ಸೂಕ್ತವಾದ ಪ್ರಮಾಣವನ್ನು ಸೇರಿಸುವ ಮೂಲಕ ವಾನಿಕ ದ್ರಾವಣವನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ.		4	1	3
	PC16. ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ಉತ್ಪನ್ನದ ಮೇಲೆ ಹಚ್ಚಲು ಸೂಕ್ತವಾದ ದ್ರಾವಣವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ.		4	1	3
	PC17. ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ಉತ್ಪನ್ನದ ಮೇಲೆ ಏಕರೂಪವಾದ ದ್ರಾವಣವನ್ನು ಹಚ್ಚಿ.		3	1	2
	PC18. ವಾನಿಕ ಮಾಡುವಾಗ ಬಾಸ್ಕೆಟ್ ಅನ್ನು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ.		3	1	2
	PC19. ಅಂಟಕೊಳ್ಳಲಿವೆಚೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಸೂರ್ಯನ ಬೆಳಕಿನಲ್ಲಿ ಏಕರೂಪ ಮತ್ತು ಸಂಪೂರ್ಣ ಶುಷ್ಕಗಿಸುವಿಚೆಯನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.		3	1	2
	PC20. ಅರ್ಜೆಸ್ಟಿಕ್ ವಿಶೇಷಣಗಳ ಅಧಾರದ ಮೇಲೆ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನದ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.		3	1	2

	PC21. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳವನ್ನು ಸ್ವಚ್ಛವಾಗಿಟ್ಟುಕೊಳ್ಳಿ		3	1	2
	PC22. ಅನುಮೋದಿತ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ತ್ವರಿತವಾಗಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ.		3	1	2
	PC23. ಯಾವುದೇ ಮುರಿಯುವಿಕೆಯನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಲು ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಜೋಡಿಸುವಾಗ ಮುನ್ದೆಚ್ಚಿಕೆಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ		3	1	2
	PC24. ನೆಲದೊಂದಿಗೆ ನೇರ ಸಂಪರ್ಕವನ್ನು ತಪ್ಪಿಸುವ ಶುಷ್ಕ ಪ್ರದೇಶದಲ್ಲಿ ಬುಟ್ಟಿಯನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ.		3	1	2
			ಒಟ್ಟು	100	37
4. HCS/N 8714 (ಗುಣಮಟ್ಟದ ಬಿದಿರಿನ ಬುಟ್ಟಿ ತಯಾರಿಕೆಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಗಮನವಿಟ್ಟು ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ)	PC1. ಒದಗಿಸಿದ ವಿಶೇಷಣಗಳ ಪ್ರಕಾರ ಕಚ್ಚಾ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಬಳಸಿ		10	4	6
	PC2. ವಸ್ತುಗಳು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾನದಂಡಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿಲ್ಲದಿದ್ದಾಗ ಅಗತ್ಯ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ		10	4	6
	PC3. ನಿರ್ದಿಷ್ಟತೆಯನ್ನು ಪೂರ್ವೇಸದ ಗುರುತಿಸಲಾದ ದೋಷಯುಕ್ತ ವಸ್ತುಗಳು ಮತ್ತು ಘಟಕ ಭಾಗಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಬದಲಾಯಿಸಿ		10	4	6
	PC4. ಮಾರ್ಪಡಿಸಬಹುದಾದ ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಪ್ರಾಗಳ ಮೇಲೆ ಮನಃ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ		10	4	6
	PC5. ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಹರಿವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಗತಿಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಪ್ರಮಾಣದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ		10	4	6
	PC6. ಇತರ ಉತ್ಪಾದನಾ ಪ್ರದೇಶಗಳ ಕೆಲಸದ ಹರಿವು ಕೆಲಸವನ್ನು ಅಡ್ಡಿಪಡಿಸಿದಾಗ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ		10	4	6
	PC7. ಸೂಚನೆಗಳ ಪ್ರಕಾರ ನಿಗದಿತ ಮುಧ್ಯಂತರಗಳಲ್ಲಿ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳ್ಳಿ		10	4	6
	PC8. ಅನುಮತಿಸಲಾದ ಸಿಹಿಷ್ಟೆಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಿ		10	4	6
	PC9. ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಲು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮ ಕೈಗೊಳ್ಳಿ		10	4	6
	PC10. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಉತ್ಪಾದಕತೆ ಮತ್ತು ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ		10	4	6
			ಒಟ್ಟು	100	40
5. HCS/N9908 (ಒಂದು ತಂಡದಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ನಿರ್ವಹಿಸುವುದು)	PC1. ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸುವ ಸಂಪೂರ್ಣ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯಲ್ಲಿ ಒಬ್ಬರ ಸ್ವಂತ ಪಾತ್ರಕ್ಕೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರಿ		12	4	8
	PC2. ಎಲ್ಲಾ ಪಾತ್ರಗಳನ್ನು ಸಂಪೂರ್ಣ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯಾಂದಿಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಿ		10	3	7
	PC3. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿರಿ ಮತ್ತು ದಕ್ಷತೆಯಾಂದಿರಿ		10	3	7
	PC4. ಸಂಸ್ಥೆಯ ನೀತಿಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಸರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡಿ		12	4	8
	PC5. ಇತರ ತಂಡದ ಸದಸ್ಯರು ಮತ್ತು ಸಮೋದ್ಯೋಗಿಗಳೊಂದಿಗೆ ನಯವಾಗಿ ಮಾತನಾಡಿ		10	3	7
	PC6. ಏಫಿನ್ ರೀತಿಯಲ್ಲಿರುವ ಕೆಲಸದ ಸಂಭರಣಗಳಲ್ಲಿ ಹೊಂದಿಸಿ		10	3	7

	PC7. ಇತರರ ದೃಷ್ಟಿಕೋನಕ್ಕೆ ಸರಿಯಾದ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡಿ		10	3	7
	PC8. ಸಂಭರ್ವದ ಸಂದರ್ಭಗಳನ್ನು ತಪ್ಪಿಸಿ		10	2	8
	PC9. ಕೆಲಸದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಾಗಿ ಹೊಸ ಕಾರ್ಯತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಅಭಿವೃದ್ಧಿಪಡಿಸಿ		8	2	6
	PC10. ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಯ ದ್ವಾರ್ತೆಯನ್ನು ಹೆಚ್ಚಿಸಲು ಸದ್ಯಕ್ಕಿರುವ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಿ		12	2	10
		ಒಟ್ಟು	100	29	71
6. HCS/N 9912 (ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶ ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ)	PC1. ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ನಿಭಾಯಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ	100	8	2	6
	PC2. ತ್ವಾಜ್ವವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ		10	3	7
	PC3. ಒಂದು ಸ್ವಭಾವದ ಮತ್ತು ಅಪಾಯ ಮುಕ್ತ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ		10	3	7
	PC4. ಕಡ್ಡಿ ತಯಾರಿಕೆಗೆ ಬಳಸುವ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ		8	2	6
	PC5. ಒಬ್ಬ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯೊಳಗಿನ ನಿರ್ವಹಣೆ ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ		10	3	7
	PC6. ಹಾನಿಗೊಳಗಾದ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ		12	4	8
	PC7. ಸರಿಯಾದ ಭಂಗಿಯೊಂದಿಗೆ ಒಂದು ಆರಾಮದಾಯಕ ಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ		10	3	7
	PC8. ನಿಗದಿತ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ತ್ವಾಜ್ವವನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಲೇವಾರಿ ಮಾಡಿ		12	4	8
	PC9. ಬಳಕೆಯ ನಂತರ ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ		10	3	7
	PC10. ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಗಳು ಮತ್ತು ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಮಿಶನ ಪ್ರಕಾರ ಶುಚಿಗೊಳಿಸುವ ಕೆಲಸಗಳನ್ನು ಮಾಡಿ		10	3	7
		ಒಟ್ಟು	100	30	70
7. HCS/N 9913 (ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ)	PC1. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳಕ್ಕೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ	100	8	2	6
	PC2. ಶಿಷ್ಯಾಚಾರಕ್ಕೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವೈಯಕ್ತಿಕ ರಕ್ಷಣಾ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ವಹಿಸಿ		8	2	6
	PC3. ಅನುಮೋದಿತ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸ್ವಂತ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ		8	2	6
	PC4. ಒಂದು ಆರೋಗ್ಯಕರವಾದ ಜೀವನಶೈಲಿಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಮಾದಕ ವಸ್ತುಗಳ ಮೇಲೆ ಅವಲಂಬನೆಯಿಂದ ರಕ್ಷಣೆಯನ್ನು ಕೊಳ್ಳಿ		8	2	6
	PC5. ಪರಿಸರ ನಿರ್ವಹಣಾ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ		6	2	4
	PC6. ತಯಾರಕರ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಕೃತಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ		5	2	3
	PC7. ತ್ವಾಜ್ವದ ಮತ್ತು ಕೆಸರಾತಿಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಮತ್ತು ಬೇರೊಂದು ಜಾಗಕ್ಕೆ ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸಿ.		4	1	3

	PC8. ಸ್ವಂತ ಕೆಯೆಗಳ ಕಾರಣದಿಂದ ಸ್ವಯಂ ತಮಗೆ ಮತ್ತು ಇತರರಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ		6	2	4	
	PC9. ಗ್ರಹಿಸಿದ ಅಪಾಯಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಮೇಲ್ಮೈಕಾರಕರು ಅಥವಾ ಇತರ ಅಧಿಕೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳಿಂದ ಏನಾಗಿದೆ ಎಂದು ಸ್ವರ್ಣಕರಣಗಳನ್ನು ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಿ		4	1	3	
	PC10. ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಬೆದರಿಕೆಗಳಿಗಾಗಿ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳನ್ನು ಮೇಲ್ಮೈಕಾರಣ ಮಾಡಿ		4	1	3	
	PC11. ಕೆಲಸವನ್ನು ನಿಯೋಜಿಸಿದ್ದರೆ, ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶವನ್ನು ಅಪಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಡೆತಡೆಗಳಿಂದ ಮುಕ್ತವಾಗಿಡಲು ಆವರ್ತನೀಯ ಮೇಲ್ಮೈಕಾರಣ-ನಡೆಯನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ		5	2	3	
	PC12. ಮೇಲ್ಮೈಕಾರಕರು ಅಥವಾ ಇತರೆ ಅಧಿಕೃತ ಸಿಬ್ಬಂದಿ ವರಗ್ರದವರಿಗೆ ಅಪಾಯಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಭಾವ್ಯ ಅವಫಡಗಳ ಬಗ್ಗೆ/ ಬೆದರಿಕೆಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ		7	3	4	
	PC13. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸಲಾದ ಅಳಕು ಡ್ರಿಲ್‌ಗಳು / ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ		5	2	3	
	PC14. ಕೇಳಿದರೆ ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಕೈಗೊಳಿ		6	2	4	
	PC15. ಬೆಂಕಿ, ತುರ್ತು ಸ್ಥಿತಿಗಳು ಅಥವಾ ಅಪಘಾತಗಳ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸೂಚನೆಗಳನ್ನು ಆಧರಿಸಿ ಕ್ರಮ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ		8	2	6	
	PC16. ಸಂಸ್ಥೆಯನ್ನು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ		8	2	6	
			ಒಟ್ಟು	100	30	70

ಅಂಧತ್ವ ಮತ್ತು ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಂದ ಕೊಡಿದ ತರಗತಿಯ ತರಬೇತುದಾರರಿಗೆ ವಸತಿಸೌಕರ್ಯದ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಶಿಥಾರಷು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ

ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು

- * ಕಲೆಕಿಯ ದೃಷ್ಟಿಯರಹಿತ ವಿಧಾನಗಳ ಮೂಲಕ ಬಹುತೇಕ ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದನೆ ಮಾತ್ರದಿಂದಲೇ ನಡೆಯುತ್ತದೆ. ಹಾಗಾಗಿ ನೈಜ, ಕಾಂಕ್ರೀಟ್ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸುವಂತೆ ಶಿಥಾರನು ಮಾಡಲಾಗಿದೆ.
- * ಆಲಿಸುವಿಕೆ ಅಥವಾ ಕೇಳಿಸುಕೊಳ್ಳುವ ಶ್ರವಣ ಕಾರ್ಯದಲ್ಲಿ ವಿವರವಾದ ಮತ್ತು ವಿವರಣಾತ್ಮಕ ಸೂಚನೆಗಳ ಅತಿಹಚ್ಚಿನ ಬಳಕೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ.
- * ವಾಸನೆ ಮತ್ತು ರುಚಿಯ ನೈಜ ಮತ್ತು ಕಾಂಕ್ರೀಟ್ ವಸ್ತುಗಳ ತಿಳಿವಳಿಕೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಬಳಸಬೇಕಾಗುತ್ತದೆ. ಉದಾ. ಉಪ್ಪಿನಕಾಲಿ ತಯಾರಿಸುವ ತಂತ್ರಜ್ಞರ ಕೆಲಸದ ಪಾತ್ರವು ಆ ವ್ಯತ್ಯಿಯಲ್ಲಿ ಬಹುಮುಖ್ಯವಾಗಿರುವ ವಾಸನೆ ಮತ್ತು ರುಚಿಯ ತರಬೇತಿಯಿಂದ ಕೊಡಿರಬಹುದು.

ತರಬೇತುದಾರರಿಗಾಗಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

- * ಅಭ್ಯರ್ಥಿಯನ್ನು ಬೋರ್ಡ್‌ನ ಹತ್ತಿರದಲ್ಲಿ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳುವಂತೆ ಮಾಡುವ ಮೂಲಕ ಅಲ್ಲಿರುವ ದೃಶ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳ ಬಳಕೆಗೆ ಅನುಕೂಲ ಮಾಡಿಕೊಡಿ ಅಥವಾ ನೀವು ಎಲ್ಲಿಯಾದರೂ / ಯಾವಾಗ ಬೇಕಾದರೂ ಅವರ ಕೌಶಲ್ಯಾಳಕೆಯ ದಾರಿಯನ್ನು ಸುಗಮಗೊಳಿಸಿ. (ಕಡಿಮೆ ದೃಷ್ಟಿಯಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿ ವಿಶೇಷವಾದ ಉಲ್ಲೇಖದಿಂದಿಗೆ)
- * ಸೂಕ್ತವಾದ ಬೆಳಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ. ಕಡ್ಡಿರುದ್ದವಾದ ಬಣ್ಣಗಳನ್ನು ಬಳಸಿರಿ.
- * ಲಭ್ಯವಿರುವ ವಿಶೇಷವಾದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ (ಬ್ರೇಲ್, ಟೇಲರ್ ಪ್ರೇಂ, ಗೆರೆತದ ಚಿಟ್)
- * ಅಭಿಶಿಕ್ಷಣವನ್ನು ಮತ್ತು ಚಲನಶೀಲ ತರಬೇತಿಯನ್ನು ಬಳಸಿ
- * ತರಗತಿಯ ಮುಂಭಾಗದ ಸಾಲಿನಲ್ಲಿ (ಅಥವಾ, ಶಿಕ್ಕರ ಬಳಿ) ಆಸನ ಒಂದನ್ನು ಕಾಯ್ದಿರಿಸಿ.
- * ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಓಡಾಡುವ ಜಾಗಗಳು ಮತ್ತು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಮುಕ್ತ ಸ್ಥಳಗಳನ್ನು ಯಾವುದೇ ಅಡೆತಡೆಯಿಲ್ಲದಂತೆ ಇರಿಸಿ.
- * ನಿರ್ದಿಷ್ಟವಾಗಿ VI ರಲ್ಲಿರುವ ಮಗುವಿನೊಂದಿಗೆ ಮಾತನಾಡುವಾಗ, ಅವಳನ್ನು/ಅವನನ್ನು ಹೆಸರಿನಿಂದ ಸಂಬಂಧಿಸಿ.
- * ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಮಾರ್ಪಡಿಸಿ/ಹೊಂದಿಸಿ
- * ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ಗ್ರಾಹಕಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ.
- * ನೆನಪಿನಲ್ಲಿದೆ, VI ನಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಚರ್ಚೆಸಿದ ವಸ್ತುಗಳಿಗೆ ಒಡೆಕೊಳ್ಳಿದರುವ ಸಂದರ್ಭ ಸನ್ನಿಹಿತಗಳು ಇರಬಹುದು ಮತ್ತು ಅದಕ್ಕಾಗಿ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಿಗೆ ಮಾರ್ಕ ಅನುಭವಗಳು ಅಥವಾ ಉಲ್ಲೇಖಗಳು ಇಲ್ಲಿರಿಬಹುದು (ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಬದಲಾದ ರೂಪದಲ್ಲಿ ಆಹಾರ: ಪಾಪೋಕಾನ್‌ 7/5 ಸಂಪೂರ್ಣ ಜೋಳ, ಹೋಳಾದ ಮಾವು 7/5 ಸಂಪೂರ್ಣ ಹಣ್ಣು/ಆಕಾರ; ಸಾಮಗ್ರಿಗಳು ಮತ್ತು ಮೂಲಗಳು: ನೀರು-ಎಸ್, ಆಪಿ; ಮೊಸರು-ಮಾಜ್ಜಿಗಳು; ಹಾಲು-ಹಸುಗಳು), ಉದ್ದೇಹಗಳು (ದಜಿ, ಬ್ರೇಡ್, ಇಂಜಿನಿಯರ್)
- * ಮಸ್ತಕಗಳು, ಚೇಪ್‌ರೆಕಾಡರ್‌ಗಳು, ಬಣ್ಣದ ಬಳಕೆ, ಕಾಂಟ್ರಾಸ್‌ ಮತ್ತು ರಚನಾವಿನ್ಯಾಸದಂತಹ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಿ
- * ಶಬ್ದವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ, ಇದರಿಂದ VI ನಲ್ಲಿರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ನೀವು ಮಾತನಾಡುವುದನ್ನು ಕೇಳಿಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು
- * ಮಾತನಾಡುವಾಗ, ತರಗತಿಯನ್ನು ಎದುರಿಸಿ.
- * VI ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯ ಗಮನವರಿಸುತ್ತಿಲ್ಲ ಎಂದು ನಿಮಗೆ ಅನಿಸಿದರೆ, ಆತನೆ/ಆಕೆಯ ಗಮನ ಸೆಳೆಯಲು ಅವಳ/ಅವನ ಭೂಜ ಅಥವಾ ತೋಳಿನ ಮೇಲೆ ಸ್ವರ್ತಿಸಿ; ನಿಮ್ಮ ಸೂಚನೆಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಚರ್ಚೆಗಳಲ್ಲಿ ನೀವು ಅವಳನ್ನು/ಅವನನ್ನು ಸೇರಿಸುತ್ತಿರುವಿರಿ ಎಂದು ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಸೂಚಿಸಲು ಇದು ಸಹಾಯ ಮಾಡುತ್ತದೆ.
- * ಅಗತ್ಯವಿದ್ಯಾಗ ದೊಡ್ಡ ಮುದ್ರಣ, ಬ್ರೇಲ್ ಆವೃತ್ತಿಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ ಇದರಿಂದ VI ಮಗುವು ತರಗತಿಯ ಪಠ್ಯ-ಆಧಾರಿತ ಚೋಧನೆ ಮತ್ತು ಪಾಠಗಳನ್ನು ದೃಷ್ಟಿಯಿಳ್ಳಿ ಗೆಳೆಯರೊಂದಿಗೆ ಅನುಸರಿಸಬಹುದು.
- * ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯನ್ನು ಕಲಿಯಲು ಮತ್ತು ಅನುಭವಿಸಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡುವಂತೆ ನೈಜ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಿ
- * ಲಭ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಟ್ಯಾಕ್‌ಟ್‌ಫೋನ್ (ಸ್ವರ್ತಸಂವೇದಿ ನಕಾಶೆಗಳು) ಗ್ರಾಹಕಗಳು ಮತ್ತು ರೇಖಾಚಿತ್ರಗಳನ್ನು ಒದಗಿಸಿ.
- * ಪರ್ಯಾಯ ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆಗಳನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ (ಹಿಂದಿನ ಬಾಕ್ಸ್‌ನಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ)

ಶ್ರವಣ ದೋಷದ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು

- * ಬೇರೆಬೇರೆ ಇಂದಿರಿಯಗಳನ್ನು ಕಲೆಕಿಯ ಮಾಧ್ಯಮಗಳನ್ನಾಗಿ ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಿ. (ಸನ್ನೆಗಳು, ಆಂಗಿಕ ಭಾಷೆ, ಅಭಿವೃತ್ತಿಗಳು, ಲಿಪ್‌ರೀಡಿಂಗ್/ಪುಟಿ ಓದುವಿಕೆ ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ.)
- * ಪ್ರತ್ಯೇಕ ಅನುಭವವನ್ನು ಒದಗಿಸಲು ದೃಶ್ಯ ಅಥವಾ ದೃಷ್ಟಿ ಶಬ್ದಕೋಶದಂತಹ ಅಳವಡಿಸಿದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
- * ಶ್ರವಣ ಸಾಧನ, ಲೂಪ್ ಸಿಸ್ಟಂ/ಕುಣಿಕೆ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಇತ್ಯಾದಿ ಸಹಾಯಕ ಸಾಧನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ.
- * ದ್ವನಿ ಆಧಾರಿತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಪಡೆಯುವುದು ಎಂಬುದನ್ನು ಕಲಿಸಿ.

ತರబೇತುದಾರರಿಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

- * ಗುಂಪಿನೋಳಗೆ ಸೇರುವದನ್ನು ವಿಚಿತಪಡಿಸಲು ಕಲಿಯುವವರ ಭಾಷಾ ಸಾಮರ್ಥ್ಯಗಳು ಮತ್ತು ಆದೃತೆಯ ಕಲಿಕಾ ಶೈಲಿಯ ಬಗ್ಗೆ ನೀವು ತಿಳಿದುಕೊಂಡಿದ್ದೀರಿ ಎಂದು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
- * ಗುಂಪಿನಲ್ಲಿ HI ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿ ನಿಮ್ಮ ಬಳಿ ಇದ್ದಾಗ, ಹಿನ್ನೆಲೆ ಶಬ್ದವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ ಅಥವಾ, ಶಬ್ದದಿಂದ ದೂರವಿರುವಂತಹ ಒಂದು ತರಗತಿ ಬೇಕೆಂದು ಏನಂತಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. ಸೆಷನ್ ಪ್ರಾರಂಭಿಸುವ ಮೊದಲು ನೀವು ಇಡೀ ಗುಂಪಿನ ಗಮನವನ್ನು ಸೆಳೆದಿರುವರೆಂದು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
- * HI ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಅವರು ಬಯಸಿದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿಯೇ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಲು ಅವಕಾಶ ನೀಡಿ. ತುಟಿಯನ್ನು ಓದಬಲ್ಲ HI ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಮುಂಭಾಗದಲ್ಲೇ ಹಸ್ತಿರ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಬೇಕು. (ಲಿಪರೀಡ್‌ಗೆ (ತುಟಿ ಓದುವಿಕೆ) ಸೂಕ್ತವಾದ ಅಂತರವನ್ನು ಸುಮಾರು 6 ಅಡಿ ಇರಬೇಕೆಂದು ಪರಿಗಣಿಸಲಾಗಿದೆ.)
- * ಮಾತನಾಡುವಾಗ HI ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯನ್ನು ಎದುರಿಸಿ.
- * ಸ್ವಷ್ಟ ಭಾಷಣವನ್ನು ಬಳಸಿ.
- * ನಿಮ್ಮ ಮುಖಿದ ಹಾವಭಾವ, ಸನ್ನಿಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಲಿಪರೀಡ್ ಮಾಡುವುದನ್ನು ನೋಡಲು HI ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ಅವಕಾಶ ಮಾಡಿಕೊಡಲು ಕೊರತಡಿಯಲ್ಲಿ ಚೆನಾಗಿರುವ ಬೆಳಕಿನ ವ್ಯವಸ್ಥೆಯಿದೆ ಎಂದು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
- * ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಬೋಧನೆ-ಕಲಿಕಿಗೆ ಅನುಕೂಲವಾಗುವಂತೆ, ಲಭ್ಯವಿರುವಂತಹ ಸಹಾಯಕ ಸಾಧನವನ್ನು ಬಳಸಿ.
- * ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಒಬ್ಬರನೇನ್ನಿಂಬು ನೋಡುವಂತೆ ತರಗತಿಯನ್ನು ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮಾಡಿ, ಅಂದರೆ ಉದಾ.., ತರಗತಿಯನ್ನು ವೃತ್ತಾಕಾರದಲ್ಲಿ ಅಥವಾ ಅರ್ಥವ್ಯತ್ಯಾಕಾರದಲ್ಲಿ ಆಯೋಜಿಸುವುದರಿಂದ ಎಲ್ಲಾ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಒಬ್ಬರನೇನ್ನಿಂಬು ನೋಡುವಂತೆ ಮಾಡುತ್ತದೆ.
- * ಅತಿಚಿಕ್ಕ ವಾಕ್ಯಗಳನ್ನು, ಮತ್ತು ಸ್ವಷ್ಟವಾದ ಭಾಷಣವನ್ನು ಬಳಸಿ.
- * ನಿಜವಾದ ವಸ್ತುಗಳು, ಜಿತಗಳು ಇರುವ ಮಾತುಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಪದಗಳನ್ನು ಸಂಯೋಜಿಸಿ; ಉದಾಹರಣೆಗೆ, ಬಣ್ಣದ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ
- * ಜಿತಗಳನ್ನು (ಫ್ಲಾಟ್ ಕಾರ್ಡಗಳು), ನೈಜ ವಸ್ತುಗಳು, ನೈಜ ಅನುಭವಗಳು, ನಾಟಕೀಕರಣ ಮತ್ತು ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
- * ನೀವು ಬೋರ್ಡ್ ಮೇಲೆ ಅಥವಾ ಚಾಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಪ್ರಮುಖ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಬರೆಯಬಹುದು.
- * ಸಂವಹನ ತಂತ್ರಗಳನ್ನು ಬೆಳೆಸುವಂತಹ ಇತರೆ ಜನರು ಅಥವಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಪ್ರೋತ್ಸಾಹಿಸಿ. ಇದರಿಂದ ಅವರು ಉಳಿಂಬ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳ ಶೈಲಿಯನ್ನು ಬೆಳೆಸಿಕೊಳ್ಳಬಹುದು

ಚಲನ ದೋಷಾಲ್ಯುದ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳಿರುವ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳು

ಕೆಳಗಿನ ಅಂಗಗಳಲ್ಲಿ ದುರ್ಬಲತೆ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗೆ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಅವಶ್ಯಕತೆಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ:

- * ಗಾಲಿಕುಚಿರುವುದಲ್ಲಿ ಇಲ್ಲದಿದ್ದರೆ ಸಮರ್ಪಕವಾದ/ಸೂಕ್ತವಾದ ಆಸನವ್ಯವಸ್ಥೆ;
- * ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಯು ಗಾಲಿಕುಚಿರುವುದರೆ ಸಾಕಷ್ಟು ಸ್ಥಳ ಮತ್ತು ಮೇಜಿನ ಇತ್ತರ;
- * ಮೇಲಾಗ್ಗದ ಅಂಗ ಬಾಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳಾಗಿ, ಬರವಣಿಗೆ, ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಇತರೆ ಉತ್ತಮ ಚಲನಶೀಲ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಕೆಲಸಕಾರ್ಯಗಳಿಗೆ ಪಯಾರ್ಯವನ್ನು ಪರಿಗಣಿಸಿ, ಉದಾಹರಣೆಗೆ ವಿಂಗಡಿಸುವುದು, ಟ್ರೇಡ್‌ಿಂಗ್, ಒಗಟುಗಳನ್ನು ಬಿಡಿಸುವುದು ಇತ್ತಾದಿ.

ದೃಷ್ಟಿಕೆ ವಿಕಲಾಂಗತೆ ಇರುವ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳಂತೆ ಕೆಲವು ಅಂಶಗಳು, ಈ ಕೆಳಗಿನ ವಿಧಾನಗಳಲ್ಲಿ ಒಂದರಲ್ಲಿ ವಿಶಿಗಳನ್ನು ಅನುಭವಿಸಬಹುದು:

- * ಬರವಣಿಗೆಯಲ್ಲಿ ತೊಂದರೆ ಎದುರಾಗುವುದು
- * ಒಂದು ಪ್ರಮಾಣೀಕ ಮೇಜಿನ ಬಳಿ ಅಥವಾ ನೆಲದ ಮೇಲೆ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಬಹುದು;
- * ಟೆಂಬಲ್‌ಗಳನ್ನು ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಕರಿಣವಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸುವುದು
- * ತರಗತಿಯೋಳಗೆ ಮತ್ತು ಶಾಲೆಯೋಳಗಿನ ಚಲನವಲನಗಳು;
- * ಗಾಲಿಕುಚಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ ಸ್ವೇಚ್ಚಾ ಆಗಿಲ್ಲದಿರುವ ಸ್ಥಳಗಳಲ್ಲಿ ಚಲನವಲನ.

ತರಬೇತುದಾರರಿಗೆ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು

1. ತರಗತಿಯನ್ನು ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಅನುಕೂಲವಾದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಸೃಷ್ಟಿಸಿ.
2. ಸಂವಹನದ ಪಯಾರ್ಯ ವಿಧಾನಗಳಾದ ಆಡಿಯೋ ರೆಕಾರ್ಡ್‌, ಅಥವಾ ಟಿಪ್ಪಣಿ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ಆಧಾರದ ಮೇಜು, ಸನ್ನಗಳು, ಜಿತಗಳು, ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು.
3. ತರಗತಿಯಲ್ಲಿ ಪ್ರವೇಶಿಸಲು ಎಟುಕುವ ಆಸನ ವ್ಯವಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಒಂದು ಟೆಂಬಲ್ ಅನ್ನು ಒದಗಿಸಿ.
4. ಲಿಖಿತ ರೂಪದ ಬರವಣಿಗೆ ಲೇಖನಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಕಿರುಪರೀಕ್ಷೆಗಳಿಗೆ ಮತ್ತು ಪರೀಕ್ಷೆಗಳಾಗಿ ಬರಹಗಾರರು ಲಭ್ಯವಾಗುವಂತೆ ಮಾಡಿ.
5. ಕಾರ್ಯಯೋಜನೆಗಳನ್ನು/ಪರೀಕ್ಷೆಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಲು ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಸಮಯವನ್ನು ನೀಡಿ.

6. ಇತರ ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು/ಸಿಬ್ಬಂದಿಯನ್ನು ಸಂವೇದನಾತೀಲಗೊಳಿಸುವ ಮೂಲಕ ಮತ್ತು ಅವರಲ್ಲಿ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಪ್ರಜ್ಞೆಯನ್ನು ಮೂಡಿಸುವ ಮೂಲಕ ಬೆಂಬಲ ಮತ್ತು ಸಾಗತಾಹ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಒದಗಿಸಿ.
7. ಆರಾಮವಾಗಿ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಸರಿಯಾದ ಭಂಗಿಯಲ್ಲಿರಬೇಕು.
8. ತರಗತಿಯೋಳಗೆ ಕಲಿಕಾರ್ಥಿಗಳು ಮುಕ್ತವಾದ ಚಲನವಲನಗಳನ್ನು ಮಾಡುವರೆಂದು ವಿಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು.
9. ಕಲಿಯುವ ಪ್ರಶ್ನಿಕಾರ್ಥಿಗಳಿಗೆ ಉತ್ತಮವಾದ ತಿಳಿವಳಿಕೆಗಾಗಿ ಜಿತ್ತಗಳು ಅಥವಾ ಇತರೆ ದೃಶ್ಯೀಯ ಸೂಚನೆಗಳು, ಕಾಂಕ್ಷೀಕ್ರಿಯೆ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಕೆಲವೇ ಕೆಲವು ಬಾರಿ ತೋರಿಸಬಹುದು.
10. ಆಡಿಯೋ ಮಸ್ತಕಗಳು, ಡೈಸಿ ಮಸ್ತಕಗಳು ಅಥವಾ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಬಗ್ಗೆ ತಿಳಿಸಿಕೊಡುವ ಮಸ್ತಕಗಳು, ಸೂಕ್ತಪೆಂದು ಕಂಡುಬಂದರೆ, ಓದಲು ಬಳಸಬಹುದಾಗಿದೆ. ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ಒಬ್ಬ ಸರಪಾರಿಯ ಮನುವಿಗೆ ಗಟ್ಟಿಯಾಗಿ ಓದುತ್ತಾ ತಿಳಿಸಬಹುದು.
11. ಸಾಧ್ಯವಾದರೆ ಕಲಿಕೆಯನ್ನು ಕಲಿಸಲು ಕಂಪ್ಯೂಟರ್‌ಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
12. ಮನುವಿಗೆ ಸ್ವಂತವಾಗಿ ಬರೆಯಲು ಸಾಧ್ಯವಾದರೆ ಬರವಣಿಗೆಗಾಗಿ ಹೆಚ್ಚಿಸಿ ಸಮಯವನ್ನು ನೀಡಬೇಕು. ಅದು ಶ್ವಷಿತವಾಗಿರುವತನಕ ಬರವಣಿಗೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟಕೆ ಅನಗತ್ಯವಾದ ಆದ್ಯತೆಯನ್ನು ನೀಡಬಾರದು.
13. ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಬೆಳ್ತ ಬಿಡಿಸಲು/ಡ್ರಾಯಿಂಗ್ ಮಾಡಲು ಸರಿಹೊಂದಿಕೊಳ್ಳುವ ಬ್ರೂಮಗಳು, ಮಾರ್ಚಡಿಸಿದ ಪೆನ್ಸಿಲುಗಳು ಮತ್ತು ಸುಲಭವಾಗಿ ಹಿಡಿದುಕೊಳ್ಳಬಲ್ಲ ದಪ್ಪನೆಯ ಮಾರ್ಕರಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು. ಪರ್ಯಾಯವಾಗಿ, ಮತ್ತು ಸಾಂಪಿಂಗ್ ವಿದ್ಯಾನಗಳನ್ನು ಬಳಸಬಹುದು ಅಥವಾ ಕಟ್ಟಬೆಳೆಗಳನ್ನು ಅಂಟಿಸಬಹುದು. ಮಸ್ತಕಗಳು, ಕಾಗದಗಳು, ಕುಂಚಗಳು ಇತ್ಯಾದಿಗಳನ್ನು ಮೇಜಿನ ಮೇಲೆ ಟೇಪ್ ಇತ್ಯಾದಿಗಳ ಸಹಾಯದಿಂದ ಅಂಟಿಸಿ ಸರಿಪಡಿಸಬಹುದು, ಇದರಿಂದ ಅವು ಕೆಳಕ್ಕೆ ಜಾರುವುದಿಲ್ಲ.
14. ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಾಗಿ, ವಿದ್ಯಾರ್ಥಿಗಳು ಕಚ್ಚಾಪಸ್ತಪನ್ನು ಮೌಲ್ಯಿಕವಾಗಿ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ, ಒಬ್ಬ ಲೀಪಿಕಾರರ ಸಹಾಯದಿಂದ ಪ್ರಸ್ತರಪಡಿಸಬೇಕು. ಹೊದು/ಇಲ್ಲ ಅಥವಾ ಸರಿ/ತಪ್ಪ ಉತ್ತರವನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ವಸ್ತುನಿಷ್ಠ ಮಾದರಿಯಲ್ಲಿರುವ, ಬಹು ಪ್ರಕಾರದ ಆಯ್ದು ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಬಳಸಿರಿ.



SANKALP

Ministry of Skill Development
& Entrepreneurship

ಕರ್ನಾಟಕ ಸೌತಲ್ಯ ಅಭಿವೃದ್ಧಿ ನಿರ್ಮ

ಡ್ಯೂಲ್ ಹಕ್ಕೆಲ್, ಬಳ್ಳೇರುಹಣ್ಣೆ ಮುಖ್ಯ ರಸ್ತೆ,
ಹೊಂಬೀನ್ಹಾಡ್ ನಗರ, ಬೆಂಗಳೂರು-560029

ಅಧಿಕೃತ ಜಾಲತಾಳ : www.kaushalkar.com