

ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ - ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನಾ ಉದ್ಯಮಕ್ಕಾಗಿ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು

QUALIFICATIONS PACK - OCCUPATIONAL STANDARDS FOR MEDIA AND ENTERTAINMENT INDUSTRY

ಪರಿಚಯ

ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ - ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದಕ (ಸೌಂಡ್ ಎಡಿಟರ್)

ಪರಿವಿಡಿ

1. ಪರಿಚಯ ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕಗಳು 1
2. ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ 2
3. OS ಘಟಕಗಳು 2
4. ಪ್ರಮುಖ ನಿಯಮಗಳು (ಪದಕೋಶ) 3
5. ಅನುಬಂಧ: QP ಮತ್ತು OS ಗಾಗಿ ನಾಮಕರಣ 20

ವಲಯ (Sector)	:	ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ (Media and Entertainment)
ಉಪ-ವಲಯ (Sub-sector)	:	ಚಲನಚಿತ್ರ, ದೂರದರ್ಶನ, ರೇಡಿಯೋ, ಅನಿಮೇಷನ್, ಜಾಹೀರಾತು (Film, Television, Radio, Animation, Advertising)
ಉದ್ಯೋಗ (Occupation)	:	ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದಕ (ಸೌಂಡ್ ಎಡಿಟರ್) (Sound Editor)
ಉಲ್ಲೇಖ ಐಡಿ (Reference ID)	:	MES/Q3404
ಇದಕ್ಕೆ ಜೋಡಿಸಲಾಗಿದೆ (Aligned to)	:	NCO-2015/2153.0501

ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನಾ ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದಕ ಅನ್ನು ಡೈಲಾಗ್/ ಸೌಂಡ್/ಫೋಲಿ ಎಫೆಕ್ಟ್ ಎಡಿಟರ್ ಅಥವಾ ಸೂಪರ್‌ವೈಸಿಂಗ್ ಸೌಂಡ್ ಎಡಿಟರ್ ಎಂದೂ ಕರೆಯಲಾಗುತ್ತದೆ

(ಚಲನಚಿತ್ರಕ್ಕಾಗಿ, ಅವುಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ತಲುಪಿಸಲು ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣಾ ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದಕ/ಡಿಸೈನರ್ ಜೊತೆಗೆ ಪ್ರತಿ ಸಂಪಾದಕರಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ ಒಬ್ಬರಾದರೂ- ಸಂಭಾಷಣೆ, ಪರಿಣಾಮ, ಫೋಲಿ ಇರುತ್ತಾರೆ)

ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಉದ್ಯೋಗ ವಿವರಣೆ: ಈ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ವೃತ್ತಿಗಳು ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾನದಂಡಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಧ್ವನಿ ಅನುಕ್ರಮಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಲು, ಸಂಘಟಿಸಲು ಮತ್ತು ಸಂಪಾದಿಸಲು ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ವೈಯಕ್ತಿಕ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು: ಈ ಕೆಲಸಕ್ಕೆ ವೃತ್ತಿಯು ಧ್ವನಿ ಉಪಕರಣಗಳು ಮತ್ತು ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್‌ಗಳ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ನಿರ್ವಹಿಸಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಗಾತ್ರವನ್ನು ಅವಲಂಬಿಸಿ, ವೃತ್ತಿಯು ಹಲವಾರು ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದನೆ ಸಹಾಯಕರು ಅಥವಾ ಧ್ವನಿ ತಜ್ಞರಿಗೆ ನಿಯೋಜಿತ/ಮೇಲ್ವಿಚಾರಣೆ ಮಾಡಬೇಕಾಗಬಹುದು. ವೃತ್ತಿಯು ಅಕೌಸ್ಟಿಕ್, ಸೈಕೋಅಕೌಸ್ಟಿಕ್ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ತಾರತಮ್ಯದ ತತ್ವಗಳಲ್ಲಿ ಚೆನ್ನಾಗಿ ತಿಳಿದಿರಬೇಕು. ಉತ್ಪಾದನಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುವ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಅಂತಿಮ-ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ವೃತ್ತಿಯು ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆ ಮಾಡಲು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಸಂಪಾದನೆ ತಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಚಿಕಿತ್ಸೆಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ.

ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು (OS) ಯಾವುವು?

- ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಕೆಲಸದ ಪಾತ್ರ ಅಥವಾ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ವೃತ್ತಿಗಳು ಏನು ಮಾಡಬೇಕು, ತಿಳಿದಿರಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಎಂಬುದನ್ನು OS ವಿವರಿಸುತ್ತದೆ
- OS ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳಾಗಿವೆ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ವೃತ್ತಿಗಳು ಸಾಧಿಸಬೇಕು, ಜೊತೆಗೆ ಆಧಾರವಾಗಿರುವ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆಯ ವಿಶೇಷಣಗಳು

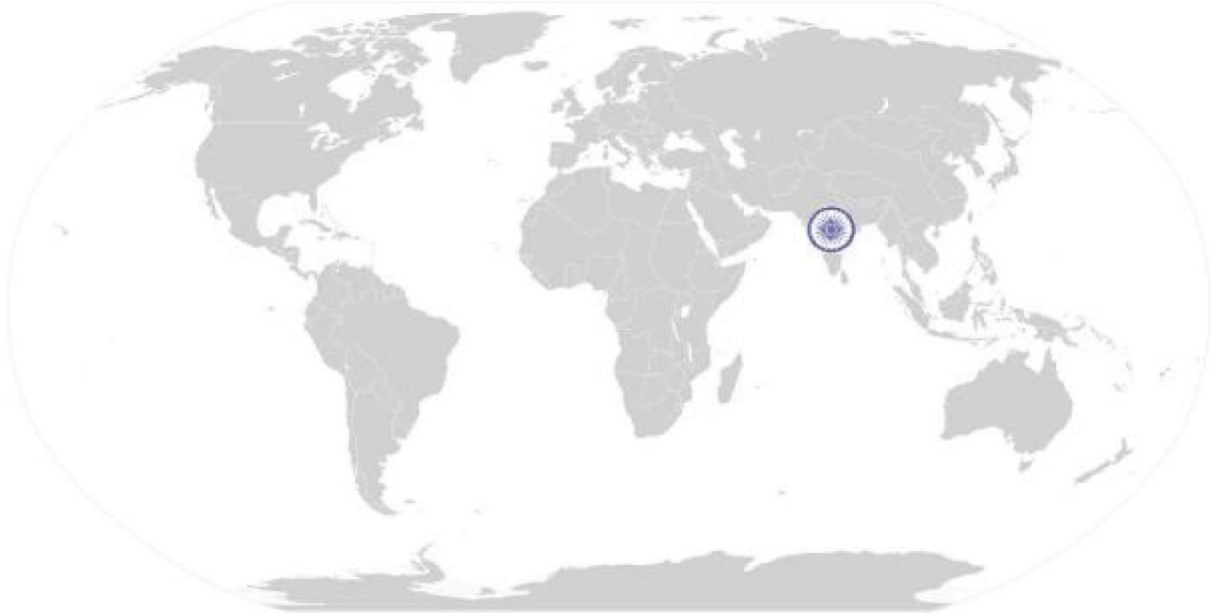
ಉದ್ಯೋಗದ ವಿವರಗಳು	ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ ಕೋಡ್	MES/Q3404		
	ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರ	ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದಕ ಈ ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರವು ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಮತ್ತು ಅಂತರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಸನ್ನಿವೇಶಗಳಲ್ಲಿ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತದೆ		
	ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಗಳು (NSQF)	ಟಿಬಿಡಿ	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
	ವಲಯ	ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ	ಕರಡು ರಚಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	08/11/2014
	ಉಪ ವಲಯ	ಚಲನಚಿತ್ರ, ದೂರದರ್ಶನ, ರೇಡಿಯೋ, ಅನಿಮೇಷನ್,	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	26/11/2018
	ಉದ್ಯೋಗ	ಗೇಮಿಂಗ್, ಜಾಹೀರಾತು	ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನಾ ದಿನಾಂಕ	20/06/2021
	NSQC ಕ್ಲಿಯರೆನ್ಸ್ ಆನ್ ಆಗಿದೆ	22/08/2019		

ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರ	ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದಕ
ಪಾತ್ರ ವಿವರಣೆ	ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಂತಿಮ-ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ರಚಿಸಲು ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ
NSQF ಮಟ್ಟ	5
ಕನಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗಳು ಗರಿಷ್ಠ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ ಅರ್ಹತೆಗಳು	XII ತರಗತಿ, ಮೇಲಾಗಿ ಭೌತಿಕ ವಿಜ್ಞಾನದ ಹಿನ್ನೆಲೆಯೊಂದಿಗೆ ಪದವಿ, ಮೇಲಾಗಿ ಕಲೆ/ತಂತ್ರಜ್ಞಾನದಲ್ಲಿ
ಪೂರ್ವಾಪೇಕ್ಷಿತ ಪರವಾನಗಿ ಅಥವಾ ತರಬೇತಿ	ಸೌಂಡ್ ಮಿಕ್ಸಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಸೌಂಡ್ ಎಡಿಟಿಂಗ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಔಪಚಾರಿಕ ಚಲನಚಿತ್ರ ಶಿಕ್ಷಣ (ಐಚ್ಛಿಕ)
ಅನುಭವ	5+ ವರ್ಷಗಳ ಕೆಲಸದ ಅನುಭವ, ಪೋಸ್ಟ್-ಪ್ರೊಡಕ್ಷನ್ ಸೌಂಡ್ ಎಡಿಟಿಂಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಅನುಭವ
ಅನ್ವಯವಾಗುವ ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು (NOS)	ಕಡ್ಡಾಯ: 1. MES/N3408 (ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದಿಸಿ) 2. MES/N3411 (ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟೋರ್ ಮಾಧ್ಯಮ) 3. MES/N3412 (ಮಿಕ್ಸ್ ಸೌಂಡ್) 4. MES/N0104 (ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ) ಐಚ್ಛಿಕ: ಅನ್ವಯಿಸುವುದಿಲ್ಲ
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು	ಸಂಬಂಧಿತ ಔಖ ಘಟಕಗಳಲ್ಲಿ ವಿವರಿಸಿದಂತೆ

ಕೀವರ್ಡ್‌ಗಳು / ನಿಯಮಗಳು	ವಿವರಣೆ
ಅಕೌಸ್ಟಿಕ್	ಅಕೌಸ್ಟಿಕ್ ಎಂಬುದು ಧ್ವನಿ ಉತ್ಪಾದನೆ, ಪರಿಣಾಮಗಳ ಸೃಷ್ಟಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಪ್ರಸಾರದ ವಿಜ್ಞಾನವಾಗಿದೆ
ಬಜೆಟ್	ಬಜೆಟ್ ಎನ್ನುವುದು ವೆಚ್ಚದ ಘಟಕಗಳ ವಿಘಟನೆಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುವ ಒಟ್ಟು ಉತ್ಪಾದನಾ ವೆಚ್ಚದ ಅಚಿದಾಜು
ನಿರಂತರತೆ	ನಿರಂತರತೆಯು ಒಂದು ಹೊಡೆತದಿಂದ ಇನ್ನೊಂದಕ್ಕೆ ತಡೆರಹಿತ ಪರಿವರ್ತನೆಯನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುತ್ತದೆ
ಹಕ್ಕುಸ್ವಾಮ್ಯ ಕಾನೂನುಗಳು	ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಕಾನೂನು ಚೌಕಟ್ಟು ಮತ್ತು ಮೂಲ ಉತ್ಪನ್ನಗಳು/ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗಳ ರಚನೆಕಾರರಿಗೆ ನೀಡಲಾದ ಹಕ್ಕುಗಳು
ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ	ಕ್ರಿಯೇಟಿವ್ ಬ್ರೀಫ್ ಎನ್ನುವುದು ದೃಷ್ಟಿ ಯೋಜನೆಯ ಉದ್ದೇಶ, ಗುರಿ ಪ್ರೇಕ್ಷಕರು, ಟೈಮ್‌ಲೈನ್‌ಗಳು, ಬಜೆಟ್‌ಗಳು, ಮೈಲಿಗಲ್ಲುಗಳು, ಮಧ್ಯಸ್ಥಗಾರರು ಇತ್ಯಾದಿ ಸೇರಿದಂತೆ ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ಮಾರ್ಗದರ್ಶಿಯಾಗಿ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪ್ರಮುಖ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳನ್ನು ಸೆರೆಹಿಡಿಯುವ ದಾಖಲೆಯಾಗಿದೆ.
ಸೈಕೋಅಕೌಸ್ಟಿಕ್	ಸೈಕೋಅಕೌಸ್ಟಿಕ್ ಎನ್ನುವುದು ಧ್ವನಿಗೆ ಮಾನಸಿಕ ಮತ್ತು ಶಾರೀರಿಕ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಗಳ ಅಧ್ಯಯನವಾಗಿದೆ.
ನಿಯುಕ್ತ ಶ್ರೋತೃಗಳು	ವಿಷಯ/ಜಾಹೀರಾತು ಗುರಿ ಹೊಂದಿರುವ ಜನರ ಗುಂಪು. ಗುರಿ ಪ್ರೇಕ್ಷಕರನ್ನು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ವಯಸ್ಸು, ಲಿಂಗ, ಆರ್ಥಿಕ ವರ್ಗೀಕರಣ, ಭೌಗೋಳಿಕತೆ ಮತ್ತು ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ನಿಯತಾಂಕಗಳಿಂದ ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಲಾಗಿದೆ (ಉದಾ. ಮಹಿಳೆಯರು, 25-40 ವರ್ಷ ವಯಸ್ಸಿನವರು, ಸರಾಸರಿ ಮಾಸಿಕ ಮನೆಯ ಆದಾಯ INR 25,000-50,000, ಉತ್ತರ ಭಾರತದಲ್ಲಿ ಹಿಂದಿ ಮಾತನಾಡುವ ರಾಜ್ಯಗಳಿಂದ)
ಟೈಮ್‌ಲೈನ್‌ಗಳು	ಟೈಮ್‌ಲೈನ್‌ಗಳು ಉತ್ಪಾದನಾ ಮೈಲಿಗಲ್ಲುಗಳು/ಹಂತಗಳನ್ನು ಪೂರ್ಣಗೊಳಿಸಬೇಕಾದ ದಿನಾಂಕಗಳ ಪಟ್ಟಿಯಾಗಿದೆ
ವಲಯ	ವಲಯವು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ವ್ಯವಹಾರಗಳು ಮತ್ತು ಆಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿರುವ ವಿವಿಧ ವ್ಯಾಪಾರ ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಗಳ ಸಮೂಹವಾಗಿದೆ. ಇದೇ ರೀತಿಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಆಸಕ್ತಿಗಳನ್ನು ಹಂಚಿಕೊಳ್ಳುವ ಘಟಕಗಳು ಆರ್ಥಿಕತೆಯ ಒಂದು ವಿಭಿನ್ನ ಉಪವಿಭಾಗವಾಗಿಯೂ ಇದನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಬಹುದು.
ಧ್ವನಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ	ಧ್ವನಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯು ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಒಟ್ಟಾರೆ ಧ್ವನಿ ಅನುಭವದ ವಿವರಣೆಯಾಗಿದೆ
ಉಪ ವಲಯ	ಉಪ-ವಲಯವು ಅದರ ಘಟಕಗಳ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಆಸಕ್ತಿಗಳ ಆಧಾರದ ಮೇಲೆ ಮತ್ತಷ್ಟು ಸ್ಥಗಿತದಿಂದ ಪಡೆಯಲಾಗಿದೆ.
ಲಂಬವಾದ	ವಿಭಿನ್ನ ಡೊಮೇನ್ ಪ್ರದೇಶಗಳು ಅಥವಾ ಉದ್ಯಮದಿಂದ ಸೇವೆ ಸಲ್ಲಿಸುವ ಕ್ಲೈಂಟ್ ಉದ್ಯಮಗಳನ್ನು ಪ್ರತಿನಿಧಿಸುವ ಉಪ-ವಲಯದಲ್ಲಿ ಲಂಬವು ಅಸ್ತಿತ್ವದಲ್ಲಿರಬಹುದು.
ಉದ್ಯೋಗ	ಉದ್ಯೋಗವು ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರಗಳ ಒಂದು ಗುಂಪಾಗಿದೆ, ಇದು ಉದ್ಯಮದಲ್ಲಿ ಒಂದೇ ರೀತಿಯ/ಸಂಬಂಧಿತ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ
ಕಾರ್ಯ	ಕಾರ್ಯವು ವಲಯ, ಉದ್ಯೋಗ ಅಥವಾ ಕೆಲಸದ ಪ್ರದೇಶದ ಪ್ರಮುಖ ಉದ್ದೇಶವನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಚಟುವಟಿಕೆಯಾಗಿದೆ, ಇದನ್ನು ವ್ಯಕ್ತಿ ಅಥವಾ ವ್ಯಕ್ತಿಗಳ ಗುಂಪು ನಡೆಸಬಹುದು. ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ವಿಶ್ಲೇಷಣೆಯ ಮೂಲಕ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಔಪ ನ ಆಧಾರವನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತದೆ.
ಉಪ ಕಾರ್ಯಗಳು	ಉಪ-ಕಾರ್ಯಗಳು ಕಾರ್ಯದ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಾದ ಉಪ-ಚಟುವಟಿಕೆಗಳಾಗಿವೆ.
ಕೆಲಸದ ಪಾತ್ರ	ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರವು ಒಂದು ವಿಶಿಷ್ಟವಾದ ಕಾರ್ಯಗಳನ್ನು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸುತ್ತದೆ, ಅದು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಒಂದು ಸಂಸ್ಥೆಯಲ್ಲಿ ಒಂದು ಅನನ್ಯ ಉದ್ಯೋಗಾವಕಾಶವನ್ನು ರೂಪಿಸುತ್ತದೆ.
ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು (OS)	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಸಾಧಿಸಬೇಕಾದ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು OS ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸುತ್ತದೆ, ಜೊತೆಗೆ ಅವರು ಆ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಸ್ಥಿರವಾಗಿ ಪೂರೈಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆಯೊಂದಿಗೆ. ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು ಭಾರತೀಯ ಮತ್ತು ಜಾಗತಿಕ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಎರಡೂ ಅನ್ವಯಿಸುತ್ತವೆ.
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು	ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಾಗ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಸೂಚಿಸುವ ಹೇಳಿಕೆಗಳಾಗಿವೆ
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು (NOS)	NOS ಭಾರತೀಯ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಅನನ್ಯವಾಗಿ ಅನ್ವಯಿಸುವ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳಾಗಿವೆ.

ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್	ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ ಕೋಡ್ ಒಂದು ವಿಶಿಷ್ಟವಾದ ಉಲ್ಲೇಖ ಕೋಡ್ ಆಗಿದ್ದು ಅದು ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ ಅನ್ನು ಗುರುತಿಸುತ್ತದೆ.
ಕೋಡ್	ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ OS ನ ಸೆಟ್ ಅನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ, ಜೊತೆಗೆ ಶೈಕ್ಷಣಿಕ, ತರಬೇತಿ ಮತ್ತು ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಇತರ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತದೆ. ಅರ್ಹತಾ ಪ್ಯಾಕ್ಗೆ ವಿಶಿಷ್ಟವಾದ ಅರ್ಹತೆಯ ಪ್ಯಾಕ್ ಕೋಡ್ ಅನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗಿದೆ.
ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ (QP)	ಯುನಿಟ್ ಕೋಡ್ ಒಂದು ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡಕ್ಕೆ ವಿಶಿಷ್ಟವಾದ ಗುರುತಿಸುವಿಕೆಯಾಗಿದೆ, ಇದನ್ನು 'N' ನಿಂದ ಸೂಚಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ.
ಘಟಕ ಕೋಡ್	ಘಟಕದ ಶೀರ್ಷಿಕೆಯು ಅಧಿಕಾರದಲ್ಲಿರುವವರು ಏನು ಮಾಡಲು ಸಾಧ್ಯವಾಗುತ್ತದೆ ಎಂಬುದರ ಕುರಿತು ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಒಟ್ಟಾರೆ ಹೇಳಿಕೆಯನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ.
ವಿವರಣೆ	ವಿವರಣೆಯು ಘಟಕದ ವಿಷಯದ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ಸಾರಾಂಶವನ್ನು ನೀಡುತ್ತದೆ. ಇದು ಅವರು ಹುಡುಕುತ್ತಿರುವ ಸೂಕ್ತವಾದ OS ಎಂಬುದನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಲು ಡೇಟಾಬೇಸ್‌ನಲ್ಲಿ ಹುಡುಕುತ್ತಿರುವ ಯಾರಿಗಾದರೂ ಇದು ಸಹಾಯಕವಾಗಿರುತ್ತದೆ.
ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಎನ್ನುವುದು ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೊಂದಿರುವ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ವ್ಯವಹರಿಸಬೇಕಾದ ಅಸ್ಥಿತ್ವಗಳ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುವ ಹೇಳಿಕೆಗಳ ಗುಂಪಾಗಿದೆ. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮೇಲೆ ನಿರ್ಣಾಯಕ ಪ್ರಭಾವ.
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ	ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆಯು ಒಬ್ಬ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ತಾಂತ್ರಿಕ, ಸಾರ್ವತ್ರಿಕ, ವೃತ್ತಿಪರ ಮತ್ತು ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಒಟ್ಟಾಗಿ ಸೂಚಿಸುವ ಹೇಳಿಕೆಗಳಾಗಿವೆ.
ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ	ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭವು ಸಂಸ್ಥೆಯು ರಚನಾತ್ಮಕವಾಗಿರುವ ವಿಧಾನವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ ಮತ್ತು ಅದು ಹೇಗೆ ಕಾರ್ಯನಿರ್ವಹಿಸುತ್ತದೆ, ಆಪರೇಟಿವ್ ಜ್ಞಾನದ ವ್ಯವಸ್ಥಾಪಕರು ಅವರ ಸಂಬಂಧಿತ ಜವಾಬ್ದಾರಿಯ ಕ್ಷೇತ್ರಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ.
ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನವು ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಜವಾಬ್ದಾರಿಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಜ್ಞಾನವಾಗಿದೆ.
ಪ್ರಮುಖ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಕೋರ್ ಸ್ಕಿಲ್ಸ್ ಅಥವಾ ಜೆನೆರಿಕ್ ಸ್ಕಿಲ್ಸ್ ಎನ್ನುವುದು ಇಂದಿನ ಜಗತ್ತಿನಲ್ಲಿ ಕಲಿಯಲು ಮತ್ತು ಕೆಲಸ ಮಾಡಲು ಪ್ರಮುಖವಾದ ಕೌಶಲ್ಯಗಳ ಗುಂಪಾಗಿದೆ. ಈ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣದಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿದೆ. OS ನ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಇವುಗಳು ಹೆಚ್ಚಿನ ಉದ್ಯೋಗದ ಪಾತ್ರಗಳಿಗೆ ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಸಂವಹನ ಸಂಬಂಧಿತ ಕೌಶಲ್ಯಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರುತ್ತವೆ.
ಕೀವರ್ಡ್‌ಗಳು / ನಿಯಮಗಳು	ವಿವರಣೆ
NOS	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಮಾನದಂಡ(ಗಳು)
QP	ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್
NSQF	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಕೌಶಲ್ಯ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಚೌಕಟ್ಟು
NVEQF	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವೃತ್ತಿಪರ ಶಿಕ್ಷಣ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಚೌಕಟ್ಟು
NVQF	ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ವೃತ್ತಿಪರ ಅರ್ಹತೆಗಳ ಚೌಕಟ್ಟು

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ



ಅವಲೋಕನ

ಈ ಘಟಕವು ಉತ್ಪಾದನಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿಭಿನ್ನ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸುವುದು

MES/N3408

ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ

ಘಟಕ ಕೋಡ್	MES/N3408
ಘಟಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಕಾರ್ಯ)	ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ
ವಿವರಣೆ	ಈ OS ಘಟಕವು ಉತ್ಪಾದನಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿಭಿನ್ನ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸುವುದು
ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಈ ಘಟಕ/ಕಾರ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ: ವಿವಿಧ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ (ಲೈವ್ ಅಥವಾ ಮೊದಲೇ ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಲಾದ ಸಂಗೀತ, ವಾತಾವರಣದ ಹಾಡುಗಳು, ಸಂಭಾಷಣೆ, ಫೋನ್ ಎಫೆಕ್ಟ್‌ಗಳು, ಲೈವ್/ಪೂರ್ವ-ರೆಕಾರ್ಡ್/ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಸೌಂಡ್ ಎಫೆಕ್ಟ್ ಟ್ರ್ಯಾಕ್‌ಗಳು; ಅಂತಿಮ-ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಧ್ವನಿ ಟ್ರ್ಯಾಕ್‌ಗಳು, ಚಲನಚಿತ್ರಗಳು, ಸಂದರ್ಶನಗಳು, ಸಾಕ್ಷ್ಯಚಿತ್ರಗಳು, ಸುದ್ದಿ ಪ್ರಸಾರಗಳು, ರೇಡಿಯೋ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು)
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡ (PC) w.r.t. ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
ಅಂಶ	ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು
ವಿವಿಧ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇದನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿರಬೇಕು: PC1. ಸಂಪಾದನೆ ಮಾಡದ ಧ್ವನಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ/ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ/ಸಂಘಟಿಸಿ, ಮತ್ತು ಸಂಪಾದನೆಗಾಗಿ ತಯಾರಿಯಲ್ಲಿ ಧ್ವನಿ ಉಪಕರಣ/ಸಂಪಾದನೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ PC2. ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ/ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಅವು ಉತ್ಪಾದನಾ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತವೆಯೇ, ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ PC3. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಂಪಾದನೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಆಲಿಸಿ w.r.t. ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನದ ಸ್ವರೂಪ PC4. ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಿಂಕ್ರೋನ್ಸ್ ಮಾಡಿ, ಅಂತಿಮ ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣದ ತಯಾರಿಯಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಬಾಹ್ಯ ಹಿನ್ನೆಲೆ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕಿ PC5. ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸ್ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದನಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದನೆಯ ಸೃಜನಶೀಲ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ PC6. ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಫಾರ್ಮ್ಯಾಟಿಂಗ್‌ನ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಸೂಕ್ತವಾದ ಸಾಧನಗಳಿಗೆ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳ ಡಿಜಿಟೈಸೇಶನ್ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ (K)	
A. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ (ಕಂಪನಿ ಜ್ಞಾನ / ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು)	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: KA1. ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದನೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು, ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಪಕರೊಂದಿಗಿನ ಚರ್ಚೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಂತೆ KA2. ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಭವನೀಯ ಔಟ್‌ಪುಟ್ ಸಾಧನಗಳಿಂದ ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಕೇಳಲಾಗುತ್ತದೆ KA3. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಧ್ವನಿ ಅನುಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಲು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಟೈಮ್‌ಲೈನ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಬಜೆಟ್

MES/N3408

ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ

B. ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: KB1. ಉದ್ಯಮ-ಪ್ರಮಾಣಿತ ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದನೆ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳು, ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು ಮತ್ತು ತಂತ್ರಗಳು - ಅನಲಾಗ್ ಮತ್ತು ಡಿಜಿಟಲ್ ಎರಡೂ KB2. ಧ್ವನಿ ಅಂಶಗಳು/ಸರಣಿಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಲು ಅಕೌಸ್ಟಿಕ್, ಸೈಕೋಅಕೌಸ್ಟಿಕ್ ಮತ್ತು ಶ್ರವಣ ತಾರತಮ್ಯದ ತತ್ವಗಳು KB3. ಸೋ ನಿಕ್ ಕಥೆ ಹೇಳುವ ತತ್ವಗಳು, ಗಮನವನ್ನು ಕೇಂದ್ರೀಕರಿಸಲು, ಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ತೀವ್ರಗೊಳಿಸಲು ಮತ್ತು ವೇಗ/ಚಿತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿಸಲು KB4. ದೋಷಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಹೇಗೆ (ಉದಾ. ಮಫಿಲ್ಡ್ ಸಂಭಾಷಣೆ) ಮತ್ತು ಈ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಿವಾರಿಸುವುದು KB5. ವಿವಿಧ ಧ್ವನಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಡಿಜಿಟೈಸ್/ಬದಲಾವಣೆ/ಬ್ಯಾಕ್ ಅಪ್ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ ತಿ.ಡಿ.ಐ. ಫೈಲ್ ಫಾರ್ಮಾಟ್‌ಗಳು, ಕಂಪ್ರೆಷನ್ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಾನದಂಡಗಳು KB6. ಸಮಯ ಕೋಡ್‌ಗಳು, ಫೇಮ್ ದರಗಳು ಮತ್ತು ಮಾದರಿ ದರಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಸಿಂಕ್ರೊನೈಸ್ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ KB7. ಧ್ವನಿ ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್, ಸಂಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಮಿಶ್ರಣ ಉಪಕರಣಗಳ ತತ್ವಗಳು KB8. ಉತ್ಪಾದನೆಯ ತಾಂತ್ರಿಕ/ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ವಿವಿಧ ಧ್ವನಿ ಉಪಕರಣಗಳು/ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ (ಅವಿಡ್, ಅಡೋಬ್ ಆಡಿಷನ್, ಮ್ಯಾಜಿಕ್ ಮ್ಯೂಸಿಕ್ ಮೇಕರ್, ಗೋಲ್ಡ್‌ವೇವ್) ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಆಡಿಯೊ ಅನುಕ್ರಮಗಳು/ವಿಭಾಗಗಳ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಂಪಾದಿಸುವುದು KB9. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಹಕ್ಕುಸ್ವಾಮ್ಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿ ಹಕ್ಕುಗಳು
ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (S) (ಐಚ್ಛಿಕ)	
A. ಕೋರ್ ಸ್ಕಿಲ್ಸ್/ ಚೆನರಿಕ್ ಸ್ಕಿಲ್ಸ್	ಬರವಣಿಗೆಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA1. ಧ್ವನಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ/ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಿ, ಲಾಗ್ ಮಾಡಿ, ಲೇಬಲ್ ಮಾಡಿ, ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಕ್ ಅಪ್ ಮಾಡಿ. SA2. ಸ್ವಾಟಿಂಗ್ ಶೀಟ್‌ಗಳ ಮೇಲೆ ಧ್ವನಿ ಪರಿಣಾಮಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಗಮನಿಸಿ. SA3. ಧ್ವನಿ ಅನುಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಲಾಗ್/ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಒಪ್ಪಿದ ಗಡುವಿನೊಳಗೆ ಸಂಬಂಧಿತ ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಸಂಪಾದನೆ ನಿರ್ಧಾರ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಸಲ್ಲಿಸಿ. ಓದುವ ಕೌಶಲ್ಯ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA4. ಸಂಪಾದನೆಯ ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ SA5. ಸ್ಕ್ರಿಪ್ಟ್ ಅನ್ನು ಓದಿ ಮತ್ತು ಸಂಪಾದನೆಯ ಮೂಲಕ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭ/ಭಾವನೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ SA6. ಎಡಿಟಿಂಗ್ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳ ನವೀಕರಣಗಳ ನವೀಕೃತ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ SA7. ಧ್ವನಿ ದಸ್ತಾವೇಜನ್ನು ಓದಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿರ್ಧಾರ ಪಟ್ಟಿಗಳನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ (ಕೇಳುವ ಮತ್ತು ಮಾತನಾಡುವ ಕೌಶಲ್ಯ) ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA8. ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದನೆಯ ಸೃಜನಾತ್ಮಕ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಉದ್ದೇಶಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಲು ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪೂರ್ವ-ಉತ್ಪಾದನಾ ಸಭೆಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ, ಜೊತೆಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಗಳನ್ನು ಮಾಡಲು ಪೋಸ್ಟ್-ಪ್ರೊಡಕ್ಷನ್ ಸ್ವಾಟಿಂಗ್ ಸೆಷನ್‌ಗಳು SA9. ಧ್ವನಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಮತ್ತು ಸೃಜನಾತ್ಮಕ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳ ಬಗ್ಗೆ ನಿರ್ಮಾಪಕರು/ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಿ SA10. ಉತ್ಪಾದನಾ ವೇಳಾಪಟ್ಟಿಯ ಉದ್ದಕ್ಕೂ ಅಗತ್ಯಗಳು / ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನವು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು ಧ್ವನಿ ವಿನ್ಯಾಸಕ, ಇಂಜಿನಿಯರ್‌ನೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿ SA11. ಎಡಿಟಿಂಗ್ ತಂತ್ರಗಳ ಬಗ್ಗೆ ಕಿರಿಯ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಒದಗಿಸಿ (ಐಚ್ಛಿಕ), ಮತ್ತು ಉಪಕರಣಗಳು/ಐಟಿ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಎಡಿಟಿಂಗ್ ಉಪಕರಣ/ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ ಗುಣಮಟ್ಟದ

MES/N3408

ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ

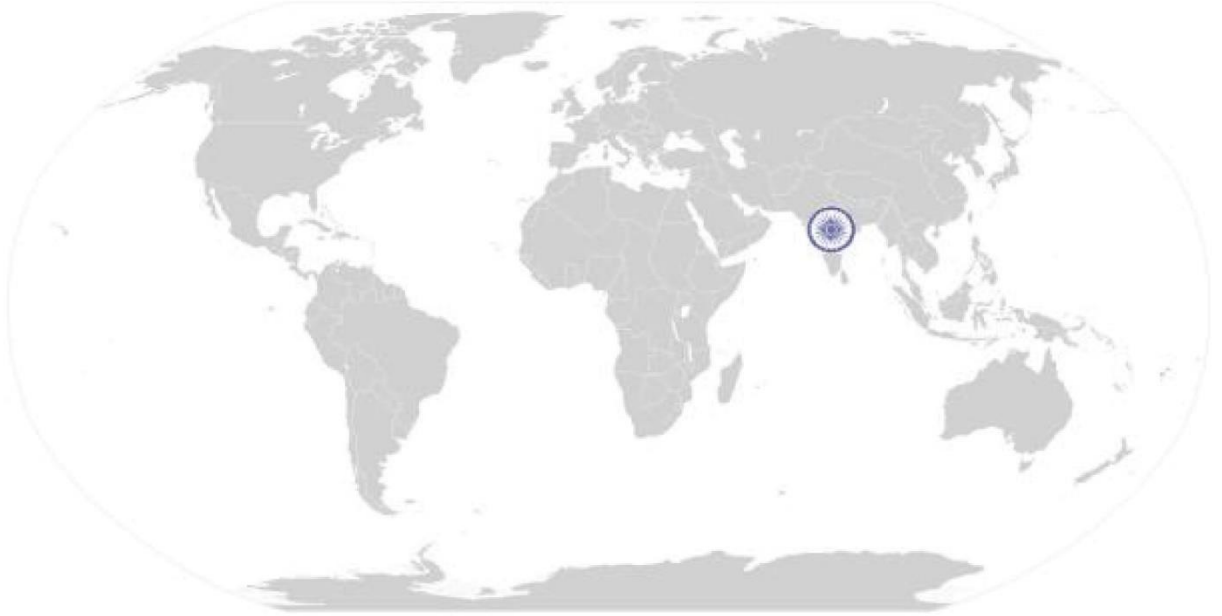
	SA12. ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಕುರಿತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ವಿನಂತಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದರೆ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ
B. ವೃತ್ತಿಪರ ಕೌಶಲ್ಯ	ಯೋಜನೆ ಮತ್ತು ಸಂಘಟಿಸಿ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB1. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಂತಿಮ-ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ಟೈಮ್‌ಲೈನ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ತಲುಪಿಸಲು (ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ) ಕೆಲಸವನ್ನು ಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿಯೋಜಿಸಿ
	ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB2. ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿನ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಧ್ವನಿ ದೋಷಗಳು, ಸಿಸ್ಟಮ್ ವೈಫಲ್ಯಗಳು, ಯಾಂತ್ರಿಕ ಸ್ಥಗಿತಗಳು) ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿ
	ಕ್ರಿಟಿಕಲ್ ಥಿಂಕಿಂಗ್
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB3. ಅಂತಿಮ-ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ ಅವು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟದ್ದಾಗಿವೆ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತವೆ

MES/N3408

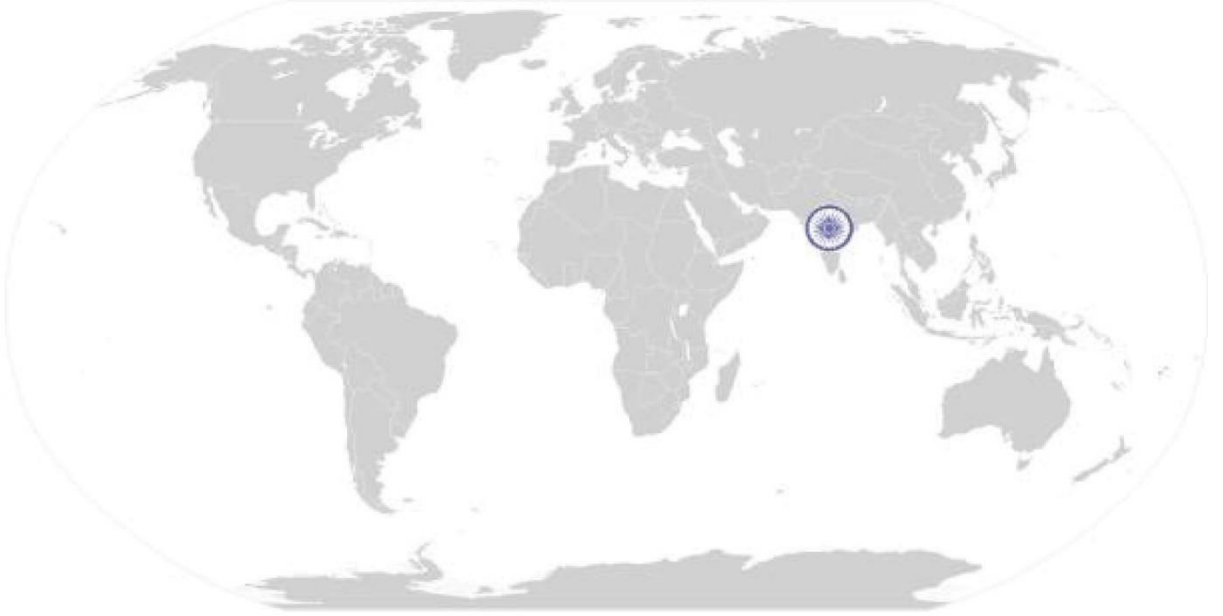
ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಸಂಪಾದಿಸಿ

NOS ಆವೃತ್ತಿ ನಿಯಂತ್ರಣ

NOS ಕೋಡ್	MES/N3408		
ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಗಳು (NSQF)	ಟಿಬಿಡಿ	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
ವಲಯ	ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ	ಕರಡು ರಚಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	08/11/2014
ಉಪ ವಲಯ	ಚಲನಚಿತ್ರ, ದೂರದರ್ಶನ, ರೇಡಿಯೋ, ಅನಿಮೇಷನ್, ಗೇಮಿಂಗ್, ಜಾಹೀರಾತು	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	26/11/2018
ಉದ್ಯೋಗ	ಧ್ವನಿ	ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನೆ ದಿನಾಂಕ	20/06/2021



ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ



ಅವಲೋಕನ

ಈ ಘಟಕವು ನಿಖರವಾದ ಲಾಗ್‌ಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ಲೇಬಲ್ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸುವುದು.

MES/N3411

ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟೋರ್ ಮಾಧ್ಯಮ

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ

ಘಟಕ ಕೋಡ್	MES/N3411
ಘಟಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಕಾರ್ಯ)	ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟೋರ್ ಮಾಧ್ಯಮ
ವಿವರಣೆ	ಈ OS ಘಟಕವು ನಿಖರವಾದ ಲಾಗ್‌ಗಳನ್ನು ಇಟ್ಟುಕೊಳ್ಳುವುದು, ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ಲೇಬಲ್ ಮಾಡುವುದು ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ವಿಂಗಡಿಸುವುದು.
ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಈ ಘಟಕ/ಕಾರ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ: ವಸ್ತುಗಳ ಜೀವಿತಾವಧಿಯನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುವ ಸೂಕ್ತ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಮತ್ತು ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು.
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡ (PC) w.r.t. ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
ಅಂಶ	ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು
ಸೂಕ್ತವಾದ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸುವುದು ಇದು ವಸ್ತುಗಳ ಜೀವನವನ್ನು ಉತ್ತಮಗೊಳಿಸುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್‌ಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸುತ್ತದೆ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇದನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿರಬೇಕು: PC1. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸ್ವರೂಪದಲ್ಲಿ ನಿಖರವಾದ, ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ, ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಮತ್ತು ನವೀಕೃತ ಲಾಗ್ ಅನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ. PC2. ಸೆಟಪ್ ಮತ್ತು ಆಯ್ದ ಟೇಕ್‌ಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ತೋರಿಸುವ ಲಾಗ್ ಅನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ. PC3. ಪ್ರದರ್ಶನ, ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಸರಿಯಾದ ಶೀರ್ಷಿಕೆ, ವಸ್ತುವನ್ನು ರಚಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ನಿಖರವಾದ ಮತ್ತು ನವೀಕೃತ ಲೇಬಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿವರಗಳು PC4. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಲಾದ ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಲೇಬಲ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಅದರ ಧಾರಕವು ಒಂದೇ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ PC5. ವಾಣಿಜ್ಯಿಕವಾಗಿ ಮುಖ್ಯವಾದಾಗ ಭವಿಷ್ಯದ ಬಳಕೆಗಾಗಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿ PC6. ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್‌ಗಳು, ಬ್ಯಾಕ್-ಅಪ್ ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ (K)	
A. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ (ಕಂಪನಿ ಜ್ಞಾನ / ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು)	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: KA1. ಉತ್ಪಾದನೆ ಮತ್ತು ಶೇಖರಣಾ ಅಗತ್ಯಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ ಮತ್ತು ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಅಗತ್ಯಗಳು, ನಿರ್ದೇಶಕರು ಮತ್ತು ನಿರ್ಮಾಪಕರೊಂದಿಗಿನ ಚರ್ಚೆಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಒಪ್ಪಿಕೊಂಡಂತೆ KA2. ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಕೇಳುವ ಅಂತಿಮ ಬಳಕೆ ಮತ್ತು ಸಂಭವನೀಯ ಔಟ್‌ಪುಟ್ ಸಾಧನಗಳು KA3. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಧ್ವನಿ ಅನುಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಲು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಟೈಮ್‌ಲೈನ್/ಬಜೆಟ್
B. ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: KB1. ಸ್ಟಾಂಡರ್ಡ್ ಲೇಬಲಿಂಗ್ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು, ಎಲೆಕ್ಟ್ರಾನಿಕ್ ಅಥವಾ ಪೇಪರ್, ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮಕ್ಕೆ ಯಾವುದು ಅಗತ್ಯವಿದೆ KB2. ಯಾವ ರೀತಿಯ ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸಂಗ್ರಹಿಸಬೇಕು KB3. ಯಾವುದೇ ಸಂಬಂಧಿತ ಅಥವಾ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೆಟಾಡೇಟಾ ಮಾನದಂಡಗಳು KB4. ಸೌಂಡ್ ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್, ಎಡಿಟಿಂಗ್ ಮತ್ತು ಮಿಕ್ಸಿಂಗ್ ಉಪಕರಣಗಳ ಮೂಲಭೂತ ಅಂಶಗಳು KB5. ಮೈಕ್ರೋಫೋನ್ ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಡೆಸ್ಕ್ ಸೆಟ್ಟಿಂಗ್‌ಗಳಂತಹ ಸೆಷನ್ ವಿವರಗಳನ್ನು ಲಾಗ್ ಮಾಡಲು ಅಗತ್ಯವಾದಾಗ KB6. ಲೇಬಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವ ಮಾಹಿತಿಯ ಅಗತ್ಯವಿದೆ, ತಾಂತ್ರಿಕ ನಿಯತಾಂಕಗಳು ಮತ್ತು ಸಿಂಕ್ರೊನೈಸೇಶನ್ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ದಾಖಲಾತಿಯಲ್ಲಿ ಸೇರಿಸಬೇಕು ಮತ್ತು ಲಾಗ್‌ನಲ್ಲಿ ಗಮನಿಸಬೇಕಾದ ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್ ಸ್ವರೂಪ KB7. ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಅಥವಾ ಇತರ ಉಪಯುಕ್ತ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಲಾಗ್ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ KB8. ತಯಾರಕರು ನಿರ್ದಿಷ್ಟಪಡಿಸಿದಂತೆ ಬಳಸಲಾಗುವ ಮಾಧ್ಯಮದ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಕ್ಷೀಣತೆಯ ಸಮಯಗಳು ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಾಗ ಆರ್ಟಿವ್ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಬದಲಾಯಿಸುವುದು



MES/N3411

ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮತ್ತಿತು ಸೆಟೋರ್ ಮಾಧ್ಯಮ

	KB9. ಶೇಖರಣಾ ಫೈಲ್ ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮದ ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಶೇಖರಣಾ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳು ಮತ್ತು ಅದರ ಮೇಲೆ ಪ್ರತಿಕೂಲ ಪರಿಸ್ಥಿತಿಗಳ ಪರಿಣಾಮ
ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (S) (ಐಚ್ಛಿಕ)	
A. ಪ್ರಮುಖ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು/ಸಾಮಾನ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಬರವಣಿಗೆಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA1. ಧ್ವನಿ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ/ಪಡೆದುಕೊಳ್ಳಿ, ಲಾಗ್ ಮಾಡಿ, ಲೇಬಲ್ ಮಾಡಿ, ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ ಮತ್ತು ಬ್ಯಾಕ್ ಅಪ್ ಮಾಡಿ
	ಓದುವ ಕೌಶಲ್ಯ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA2. ವಸ್ತುಗಳ ಶೇಖರಣೆಗಾಗಿ ಸೃಜನಶೀಲ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ SA3. ಶೇಖರಣಾ ತಂತ್ರಗಳು ಮತ್ತು ಸಲಕರಣೆಗಳ ನವೀಕರಣಗಳ ನವೀಕೃತ ಜ್ಞಾನವನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ
	ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ (ಕೇಳುವ ಮತ್ತು ಮಾತನಾಡುವ ಕೌಶಲ್ಯ)
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA4. ದಾಖಲಿತ/ಸಂಗ್ರಹಿಸಿದ ಮಾಧ್ಯಮದ ಸಂಭವನೀಯ ಬಳಕೆಗಳ ಕುರಿತು ನಿರ್ಮಾಪಕರು/ನಿರ್ದೇಶಕರು/ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ ನಡೆಸುವುದು SA5. ಸ್ಥಾಪಿಸಲು ಧ್ವನಿ ವಿನ್ಯಾಸಕ, ಇಂಜಿನಿಯರ್ ಅಥವಾ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರೊಂದಿಗೆ ಸಹಕರಿಸಿ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ
B. ವೃತ್ತಿಪರ ಕೌಶಲ್ಯ	ಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ಆಯೋಜಿಸಿ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB1. ಸಮಯಾವಧಿಯಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸಲು (ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವಲ್ಲಿ) ಕೆಲಸವನ್ನು ಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ನಿಯೋಜಿಸಿ
	ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB2. ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿನ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ (ಉದಾಹರಣೆಗೆ ಧ್ವನಿ ದೋಷಗಳು, ಸಿಸ್ಟಮ್ ವೈಫಲ್ಯಗಳು, ಯಾಂತ್ರಿಕ ಸ್ಥಗಿತಗಳು) ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿ
	ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB3. ಅಂತಿಮ-ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ ಅವು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತವೆ

MES/N3411

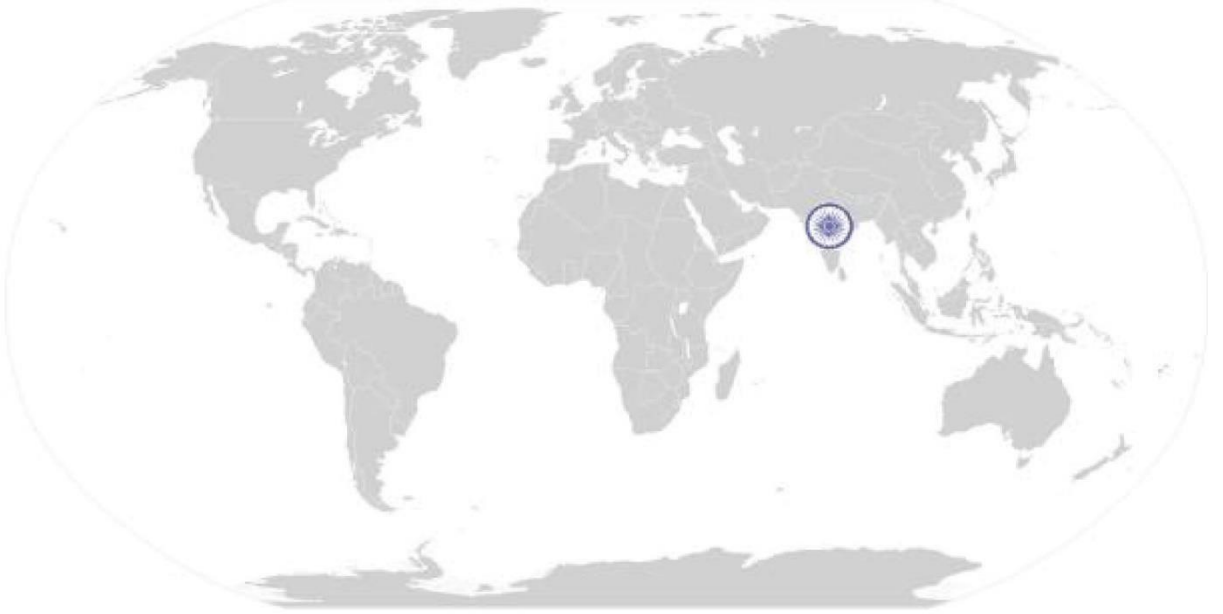
ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮತು ಸೆಟೋರ್ ಮಾಧ್ಯಮ

NOS ಆವೃತ್ತಿ ನಿಯಂತ್ರಣ

NOS ಕೋಡ್	MES/N3411		
ಕ್ರಡಿಟ್‌ಗಳು (NSQF)	ಟಿಬಿಡಿ	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
ವಲಯ	ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ	ಕರಡು ರಚಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	08/11/2014
ಉಪ ವಲಯ	ಚಲನಚಿತ್ರ, ದೂರದರ್ಶನ, ರೇಡಿಯೋ, ಅನಿಮೇಷನ್, ಗೇಮಿಂಗ್, ಜಾಹೀರಾತು	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	26/11/2018
ಉದ್ಯೋಗ	ಧ್ವನಿ	ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನೆ ದಿನಾಂಕ	20/06/2021



ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ



ಅವಲೋಕನ

ಈ ಘಟಕವು ಉತ್ಪಾದನಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಪೋಸ್ಟ್-ಪ್ರೊಡಕ್ಷನ್ ಅಥವಾ ಲೈವ್ ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡುವುದು

MES/N3412

ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣ

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ

ಘಟಕ ಕೋಡ್	MES/N3412
ಘಟಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಕಾರ್ಯ)	ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡಿ
ವಿವರಣೆ	ಈ OS ಘಟಕವು ಉತ್ಪಾದನಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ವಿಭಿನ್ನ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಬಳಸಿಕೊಂಡು ಧ್ವನಿಯನ್ನು ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್/ಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡುವುದು. ನಿರ್ಮಾಣಗಳು ಮತ್ತು ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳಾದ್ಯಂತ: ನಿರ್ಮಾಣಗಳು ಧ್ವನಿ ಟ್ರ್ಯಾಕ್‌ಗಳು, ಹಿನ್ನೆಲೆ ಸ್ಟೋರ್‌ಗಳು, ಸಂದರ್ಶನಗಳು, ಸಾಕ್ಷ್ಯಚಿತ್ರಗಳು, ಲೈವ್ ಈವೆಂಟ್‌ಗಳು, ಸುದ್ದಿ ಪ್ರಸಾರಗಳು, ರೇಡಿಯೋ ಕಾರ್ಯಕ್ರಮಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು; ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳು ಲೈವ್ ಸಂಗೀತ, ಹಾಡುಗಳು, ಸಂದರ್ಶನಗಳು, ಪ್ರಕಟಣೆಗಳು, ಸಂಭಾಷಣೆಗಳು, ಕಾಮೆಂಟರಿಗಳು ಇತ್ಯಾದಿ, ಪೂರ್ವ-ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಿದ ಧ್ವನಿ ಟ್ರ್ಯಾಕ್‌ಗಳು/ಕ್ಲಿಪ್‌ಗಳು, ಫೋನ್-ಇನ್‌ಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿರಬಹುದು
ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಈ ಘಟಕ/ಕಾರ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನ ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ: - ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ - ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡಿ - ಕೊಡುಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ
ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡ (PC) w.r.t. ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
ಅಂಶ	ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು
ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇದನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿರಬೇಕು: PC1. ಮಾನ್ಯವಾದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಮಿಶ್ರಣಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೂಲಗಳನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ PC2. ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳು ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಬುದ್ಧಿವಂತಿಕೆ, ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಧ್ವನಿಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರಣವನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ PC3. ಸ್ಪಿರಿಯೋ ಮತ್ತು ಬಹು-ಚಾನೆಲ್ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ PC4. ಸಂಯೋಜಿತ ಸಂಕೇತದ ಮಟ್ಟವನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಡೈನಾಮಿಕ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಂತ್ರಿಸಿ
ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡಿ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇದನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿರಬೇಕು: PC5. ಅಗತ್ಯ ಧ್ವನಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಮಟ್ಟ, ಸಮತೋಲನ, ನಾದದ ಗುಣಮಟ್ಟ, ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕುಶಲತೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಿ PC6. ಉತ್ಪಾದನಾ ನಿರ್ಬಂಧಗಳೊಳಗೆ ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ರಚಿಸಿ PC7. ಅದನ್ನು ಕೇಳುವ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ರಚಿಸಿ PC8. ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ರಚಿಸುವಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸರಿಪಡಿಸಿ, ಕೊಡುಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಅಡಚಣೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ PC9. ಸಂಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ನಂತರದ ಬಳಕೆಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಟ್ರ್ಯಾಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮಿಶ್ರಣಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ PC10. ಯಾವುದೇ ಪೇಪರ್‌ವರ್ಕ್ ನಿಖರವಾಗಿದೆ, ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಮಿಕ್ಸರ್‌ಗಳು, ಧ್ವನಿ ತಂತ್ರಜ್ಞರು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿರುವುದನ್ನು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ.
ಕೊಡುಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳೊಂದಿಗೆ ಕೆಲಸ ಮಾಡಿ	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇದನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿರಬೇಕು: PC11. ಉಪಕರಣಗಳ ಸ್ಥಾನೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಧ್ವನಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ PC12. ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕೊಡುಗೆದಾರರು, ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಕ್ಲೆಂಟ್ ಅಥವಾ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ, ಯಾವುದೇ ಅಸ್ಪಷ್ಟತೆಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗ್ರಹಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ PC13. ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ (K)	
A. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು:

MES/N3412

ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣ

ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ (ಕಂಪನಿ ಜ್ಞಾನ / ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು)	KA1. ಉತ್ಪಾದನೆ/ಧ್ವನಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯ ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು KA2. ಉತ್ಪಾದನೆಗೆ ನಿರೀಕ್ಷಿತ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಮಾನದಂಡಗಳು KA3. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಧ್ವನಿಯನ್ನು ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಲು ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಟೈಮ್‌ಲೈನ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಬಜೆಟ್
B. ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: KB1. ಸಾಮಾನ್ಯವಾಗಿ ಬಳಸುವ ಮಿಶ್ರಣ, ಸಹಾಯಕ ಮತ್ತು ಎನ್‌ಕೋಡಿಂಗ್ ಉಪಕರಣಗಳ ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಾಚರಣೆಯ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು KB2. "ಕಥೆ ಹೇಳುವ" ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಚಲನಚಿತ್ರ ಮತ್ತು ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ತಯಾರಿಕೆಯ ವಿಭಿನ್ನ ಪ್ರಕಾರಗಳು ಮತ್ತು ಶೈಲಿಗಳ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳು KB3. ಡೈನಾಮಿಕ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ಬುದ್ಧಿವಂತಿಕೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಾಧಿಸುವುದು KB4. ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಧ್ವನಿ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ಸಮೀಕರಣ, ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಾಧಿಸುವುದು KB5. ನಾದದ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ದೃಷ್ಟಿಕೋನದ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಾಧಿಸುವುದು KB6. ಪಿಚ್, ಲಯ, ಮಧುರ, ಸಾಮರಸ್ಯ ಮತ್ತು ಸಮಯದ ಸಹಿಗಳ ಮೂಲ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಅನ್ವಯಿಸಬೇಕು KB7. ಮೊನೊ, ಸ್ಟಿರಿಯೊ ಮತ್ತು ಸರೌಂಡ್ ಫಾರ್ಮಾಟ್‌ಗಳ ಗುಣಲಕ್ಷಣಗಳು, ಬಳಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳು ಮತ್ತು ಅವುಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಸಾಧಿಸುವುದು KB8. ಸಂಗೀತದ ತತ್ವಗಳು ಮತ್ತು ಶೈಲಿಗಳು ಮತ್ತು ವಿವಿಧ ಸಂಗೀತ ಮೇಳಗಳು (ಆರ್ಕ್‌ಸ್ಟ್ರಾ, ಸ್ಟಿಂಗ್ ಕ್ವಾರ್ಟೆಟ್, ರಾಕ್ ಗ್ರೂಪ್, ಜಾರ್ಜ್ ಕ್ವಾರ್ಟೆಟ್, ಸೋಲೋ ವಾದಕ, ಇತ್ಯಾದಿ) KB9. ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ಯಾವ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಆಡಲಾಗುತ್ತದೆ, ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನವನ್ನು ಯಾವುದಕ್ಕಾಗಿ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ ಮತ್ತು ಅದನ್ನು ಕೇಳುವ ಉಪಕರಣಗಳು- ಮತ್ತು ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ರಚಿಸುವಾಗ ಇದನ್ನು ಹೇಗೆ ಗಣನೆಗೆ ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು KB10. ಪೋಸ್ಟ್-ಪ್ರೊಡಕ್ಷನ್ ಧ್ವನಿ ಮತ್ತು ಸಂಪಾದನೆಯ ಅಗತ್ಯತೆಗಳು ಮತ್ತು ನಂತರದ ಉತ್ಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಹೇಗೆ ಬಳಸಲಾಗುತ್ತದೆ KB11. ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದನೆ/ಮಿಶ್ರಣ ಸಾಫ್ಟ್‌ವೇರ್ (ಉದಾ: ಅಡೋಬ್ ಆಡಿಷನ್, ನ್ಯೂಯೆಂಡೋ, ಪಿರಾಮಿಕ್ಸ್) ತಿ.ಡಿ.ಐ. ಅವುಗಳ ಸೈದ್ಧಾಂತಿಕ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಎರಡೂ ಘಟಕಗಳು KB12. ಅನ್ವಯವಾಗುವ ಹಕ್ಕುಸ್ವಾಮ್ಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ಬೌದ್ಧಿಕ ಆಸ್ತಿ ಹಕ್ಕುಗಳು
ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (S) (ಐಚ್ಛಿಕ)	
A. ಪ್ರಮುಖ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಬರವಣಿಗೆಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA1. ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್/ಮಿಶ್ರಣ ಅವಧಿಯ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಬಳಸಲು ಟಿಪ್ಪಣಿಗಳನ್ನು ತಯಾರಿಸಿ ಓದುವ ಕೌಶಲ್ಯ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA2. ಧ್ವನಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಯನ್ನು ಓದಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ SA3. ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್‌ಗಾಗಿ ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ತಾಂತ್ರಿಕ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಓದಿ ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ SA4. ಸ್ಕ್ರಿಪ್ಟ್ ಅನ್ನು ಓದಿ ಮತ್ತು ಧ್ವನಿಯ ಮೂಲಕ ವ್ಯಕ್ತಪಡಿಸಬೇಕಾದ ಸಂದರ್ಭ/ಭಾವನೆಯನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ (ಕೇಳುವ ಮತ್ತು ಮಾತನಾಡುವ ಕೌಶಲ್ಯ) ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA5. ಧ್ವನಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರು, ನಿರ್ಮಾಪಕರು ಅಥವಾ ಕೊಡುಗೆದಾರರೊಂದಿಗೆ ಧ್ವನಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆ ಮತ್ತು ಸೃಜನಶೀಲ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಅಗತ್ಯತೆಗಳೊಂದಿಗೆ ಪರಿಣಾಮಕಾರಿಯಾಗಿ ಸಂವಹನ ನಡೆಸಿ

MES/N3412

ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣ

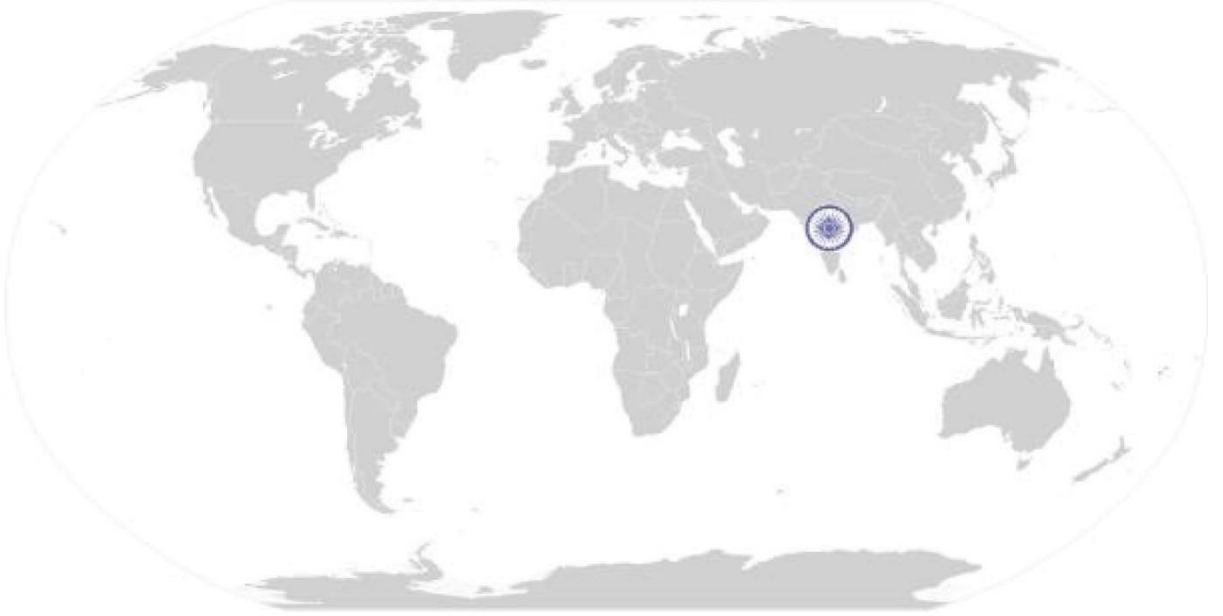
	SA6. ಧ್ವನಿ ಪರಿಕಲ್ಪನೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ನೀಡಲಾದ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳೊಂದಿಗೆ ಧ್ವನಿಯನ್ನು ರಚಿಸುವ ಸಾಧ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಚರ್ಚಿಸಿ SA7. ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನಗಳ ಕುರಿತು ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಪ್ರಸ್ತುತಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ವಿನಂತಿಸಿ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮಾರ್ಪಾಡುಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ
B. ವೃತ್ತಿಪರ ಕೌಶಲ್ಯ	ಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ಆಯೋಜಿಸಿ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB1. ಸಮಯಾವಧಿಯೊಳಗೆ ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಬಜೆಟ್‌ನಲ್ಲಿ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಅಂತಿಮ-ಉತ್ಪನ್ನಗಳನ್ನು ತಲುಪಿಸಲು ವೈಯಕ್ತಿಕ ಕೆಲಸ ಮತ್ತು ಟೈಮ್‌ಲೈನ್‌ಗಳನ್ನು ಯೋಜಿಸಿ
	ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB2. ಕಾರ್ಯವನ್ನು ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸುವಲ್ಲಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಧ್ವನಿ ಮೇಲ್ವಿಚಾರಕರೊಂದಿಗೆ ಸಮಾಲೋಚಿಸಿ ಅವುಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಿ
	ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB3. ಅಂತ್ಯ-ಉತ್ಪನ್ನಗಳು ಅತ್ಯುತ್ತಮ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ ಮತ್ತು ನಂತರದ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ವಿಶ್ಲೇಷಿಸಿ

MES/N3412

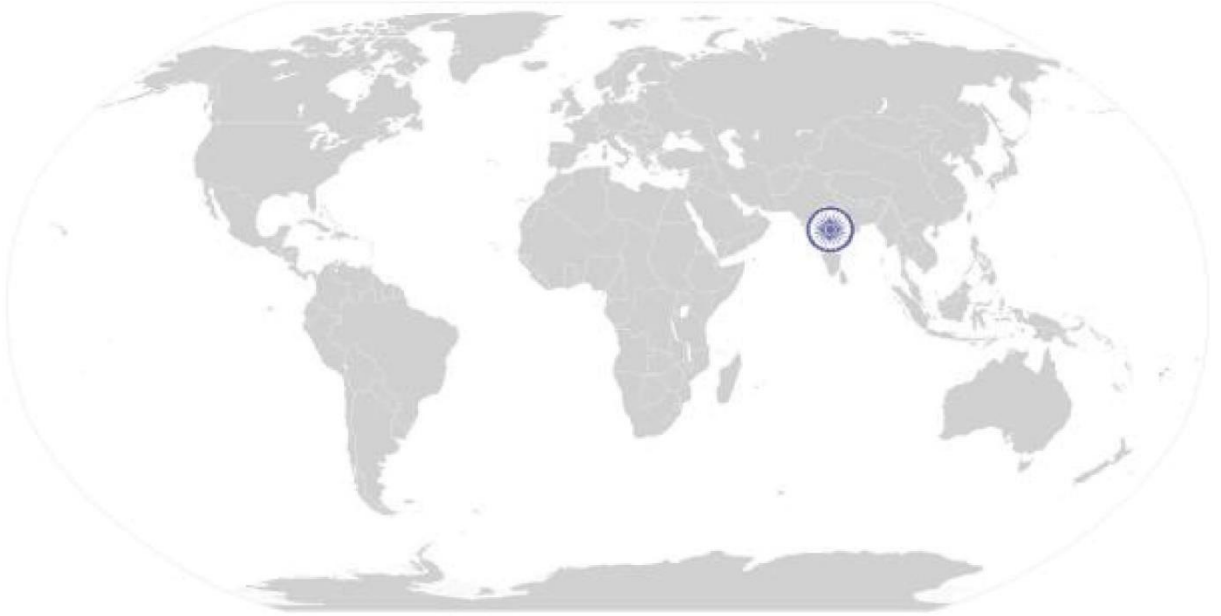
ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣ

NOS ಆವೃತ್ತಿ ನಿಯಂತ್ರಣ

NOS ಕೋಡ್	MES/N3412		
ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಗಳು (NSQF)	ಟಿಬಿಡಿ	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
ವಲಯ	ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ	ಕರಡು ರಚಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	08/11/2014
ಉಪ ವಲಯ	ಚಲನಚಿತ್ರ, ದೂರದರ್ಶನ, ರೇಡಿಯೋ, ಅನಿಮೇಷನ್, ಗೇಮಿಂಗ್, ಜಾಹೀರಾತು	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	26/11/2018
ಉದ್ಯೋಗ	ಧ್ವನಿ	ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನೆ ದಿನಾಂಕ	20/06/2021



ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ



ಅವಲೋಕನ

ಈ ಘಟಕವು ಆರೋಗ್ಯಕರ, ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುತ್ತದೆ

MES/N0104

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ

ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ	ಘಟಕ ಕೋಡ್	MES/N0104
	ಘಟಕ ಶೀರ್ಷಿಕೆ (ಕಾರ್ಯ)	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ
	ವಿವರಣೆ	ಈ OS ಯುನಿಟ್ ಆರೋಗ್ಯಕರ, ಸುರಕ್ಷಿತ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ವಾತಾವರಣವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಕೊಡುಗೆ ನೀಡುತ್ತದೆ
	ವ್ಯಾಪ್ತಿ	ಈ ಘಟಕ/ಕಾರ್ಯವು ಈ ಕೆಳಗಿನವುಗಳನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಿದೆ: - ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲಿರುವ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು - ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವ ಜನರು ಮತ್ತು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು - ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು - ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು
	ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡ (PC) w.r.t. ವ್ಯಾಪ್ತಿ	
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ	ಅಂಶ	ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡಗಳು
	ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಪ್ರಚಲಿತದಲ್ಲಿರುವ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳುವುದು	ಸಮರ್ಥರಾಗಲು, ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಇದನ್ನು ಮಾಡಲು ಸಮರ್ಥರಾಗಿರಬೇಕು: PC1. ಆಯಾಸ ಮತ್ತು ಗಾಯದ ಯಾವುದೇ ಅಪಾಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಒಬ್ಬರ ಭಂಗಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ PC2. ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕಿಟ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತನ್ನನ್ನು ತಾನೇ ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ PC3. ಬಳಸುವಾಗ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳುವ ಭಂಗಿಗಳಂತಹ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲಿಸಿ ಕಂಪ್ಯೂಟರ್, ಕಣ್ಣಿನ ಆಯಾಸ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಇತರ ಅಪಾಯಗಳು PC4. ಅಪಘಾತ ವರದಿಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ PC5. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಅಪಾಯಗಳು/ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ PC6. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ಜ್ಞಾನದ ಅವಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಡ್ರಿಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ
ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ	ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವ ಜನರು ಮತ್ತು ಲಭ್ಯವಿರುವ ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳುವುದು	PC7. ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವ ಜನರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ PC8. ಭದ್ರತಾ ಸಂಕೇತಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಉದಾ. ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳು, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ವಾರ್ಡನ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕೊಠಡಿಗಳಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳು
	ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸುವುದು ಮತ್ತು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು	PC9. ಸ್ವಂತ ಮತ್ತು ಇತರರ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಭವನೀಯ ಅಪಾಯವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವ ನಿಮ್ಮ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ PC10. ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮಗಳ ಮೂಲಕ ತಮ್ಮ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಇತರರ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ PC11. ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿ PC12. ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರದ ಹೊರಗಿನ ಯಾವುದೇ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದಾದ ಇತರ ಜನರಿಗೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ನೀಡಿ



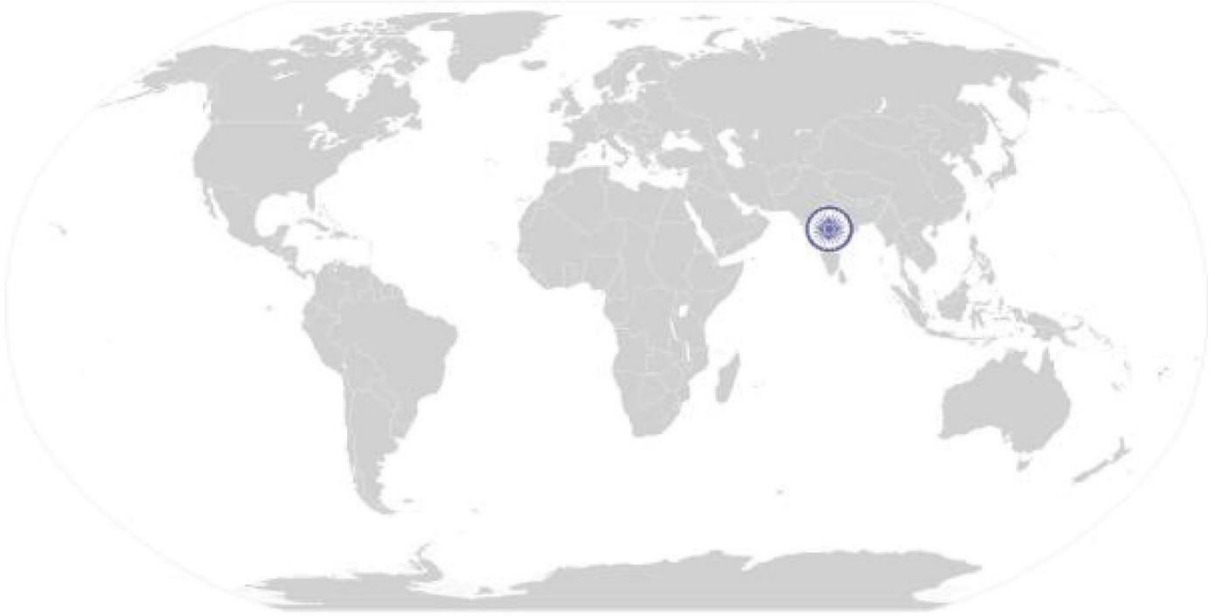
MES/N0104

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ

ತುರ್ತು ಪರಿಸ್ಥಿತಿಯಲ್ಲಿ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸುವುದು	PC13. ಅಪಘಾತಗಳು, ಬೆಂಕಿ ಅಥವಾ ಅಪಾಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಪತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ತುರ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ PC14. ಅನಾರೋಗ್ಯ, ಅಪಘಾತಗಳು, ಬೆಂಕಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಕೋಪದಂತಹ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ವೃತ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಿ
ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ತಿಳುವಳಿಕೆ (K)	
A. ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಸಂದರ್ಭ (ಕಂಪನಿ ಜ್ಞಾನ / ಸಂಸ್ಥೆ ಮತ್ತು ಅದರ ಪ್ರಕ್ರಿಯೆಗಳು)	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: KA1. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸಂಸ್ಥೆಯ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳು KA2. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ತುರ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಸರ್ಕಾರದ ನಿಯಮಗಳು ಮತ್ತು ನೀತಿಗಳು KA3. ಅಪಾಯಗಳು/ಅಪಾಯಗಳೊಂದಿಗೆ ವ್ಯವಹರಿಸುವಾಗ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿಗಳು KA4. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಉನ್ನತ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸುವ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆ
B. ತಾಂತ್ರಿಕ ಜ್ಞಾನ	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ತಿಳಿದುಕೊಳ್ಳಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: KB1. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ವಿವಿಧ ರೀತಿಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಅಪಾಯಗಳು KB2. ಸ್ವಂತ ಕೆಲಸದ ಪಾತ್ರಕ್ಕಾಗಿ ಸುರಕ್ಷಿತ ಕೆಲಸದ ಅಭ್ಯಾಸಗಳು KB3. ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ನಿಭಾಯಿಸಲು ಸ್ಥಳಾಂತರಿಸುವ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಇತರ ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು KB4. ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವ ಜನರ ಹೆಸರುಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಪರ್ಕ ಸಂಖ್ಯೆಗಳು KB5. ಅಗತ್ಯವಿದ್ದಲ್ಲಿ ವೈದ್ಯಕೀಯ ನೆರವು ಮತ್ತು ತುರ್ತು ಸೇವೆಗಳನ್ನು ಹೇಗೆ ಕರೆಯುವುದು KB6. ಸಲಕರಣೆಗಳು, ವ್ಯವಸ್ಥೆಗಳು ಮತ್ತು/ಅಥವಾ ಯಂತ್ರಗಳನ್ನು ಬಳಸುವಾಗ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಲು ಮಾರಾಟಗಾರರು ಅಥವಾ ತಯಾರಕರ ಸೂಚನೆಗಳು
ಕೌಶಲ್ಯಗಳು (S) (ಐಚ್ಛಿಕ)	
A. ಪ್ರಮುಖ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು/ ಸಾಮಾನ್ಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು	ಬರವಣಿಗೆಯ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA1. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜನರಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಬಗ್ಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯೆಯನ್ನು ಬರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಒದಗಿಸುವುದು ಹೇಗೆ SA2. ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಬರೆಯುವುದು ಮತ್ತು ಹೈಲೈಟ್ ಮಾಡುವುದು ಅಥವಾ ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಜನರಿಗೆ ಅಪಾಯವನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡುವುದು ಹೇಗೆ ಓದುವ ಕೌಶಲ್ಯ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA3. ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದ ಸೂಚನೆಗಳು, ನೀತಿಗಳು, ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ರೂಢಿಗಳನ್ನು ಓದಿ ಮೌಖಿಕ ಸಂವಹನ (ಕೇಳುವ ಮತ್ತು ಮಾತನಾಡುವ ಕೌಶಲ್ಯ) ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SA4. ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಹೈಲೈಟ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ಜನರಿಗೆ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ SA5. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಅಥವಾ ಬಾಧಿತರಾಗಿರುವ ಎಲ್ಲರೊಂದಿಗೆ ಮಾಹಿತಿಯನ್ನು ಆಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಂವಹನ ಮಾಡಿ
B. ವೃತ್ತಿಪರ ಕೌಶಲ್ಯ	ತೀರ್ಮಾನ ಮಾಡುವಿಕೆ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SBI1. ಸೂಕ್ತವಾದ ಕ್ರಮ ಅಥವಾ ಯೋಜನೆಯಲ್ಲಿ ನಿರ್ಧಾರಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ ಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ಆಯೋಜಿಸಿ ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು:

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ

	SB2. ಒಬ್ಬರ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯೊಳಗೆ ಇರುವ ಅಪಾಯಗಳು/ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಎದುರಿಸಲು ಜನರು ಮತ್ತು ಸಂಪನ್ಮೂಲಗಳನ್ನು ಯೋಜಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಂಘಟಿಸಿ
	ಸಮಸ್ಯೆ ಪರಿಹರಿಸುವ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB3. ವಿವಿಧ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸುವ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಿ
	ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕ ಚಿಂತನೆ
	ಉದ್ಯೋಗದಲ್ಲಿರುವ ಬಳಕೆದಾರ/ವ್ಯಕ್ತಿಯು ಹೇಗೆ ತಿಳಿಯಬೇಕು ಮತ್ತು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಬೇಕು: SB4. ವೈಯಕ್ತಿಕ ಅಧಿಕಾರದ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ಬರುವ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಅರ್ಥಮಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಒಬ್ಬರ ಅಧಿಕಾರವನ್ನು ರದ್ದುಗೊಳಿಸಬಹುದಾದ ಎಲ್ಲಾ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ SB5. ವಿಭಿನ್ನ ಸಂದರ್ಭಗಳಲ್ಲಿ ಸಮತೋಲಿತ ತೀರ್ಮಾನಗಳನ್ನು ಅನ್ವಯಿಸಿ

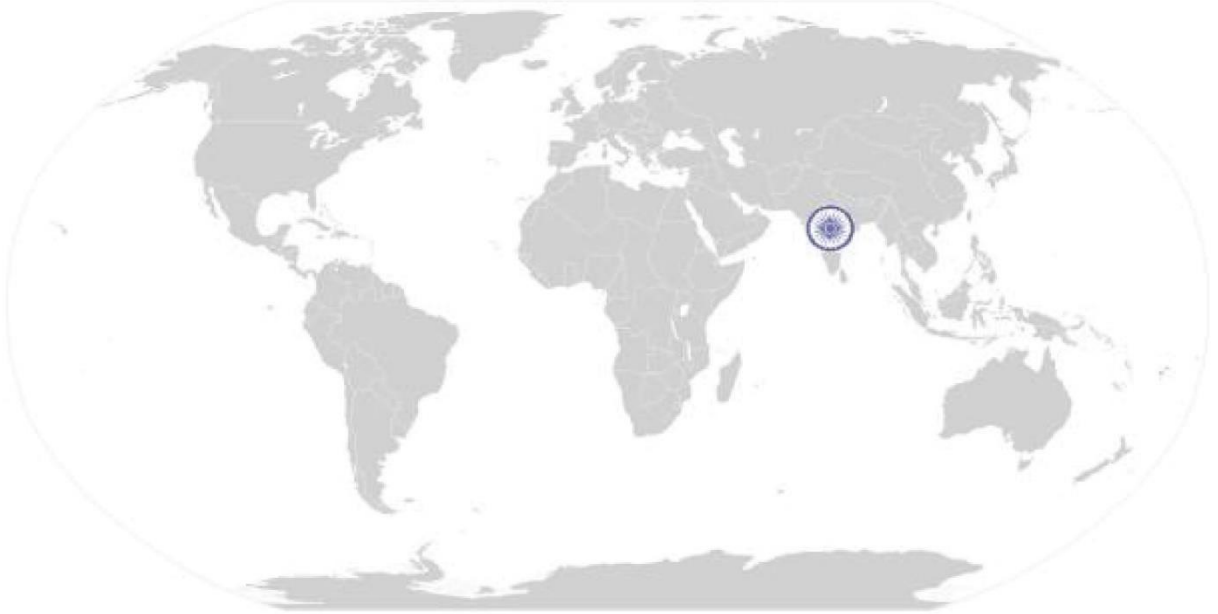


MES/N0104

ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ

NOS ಆವೃತ್ತಿ ನಿಯಂತ್ರಣ

NOS ಕೋಡ್	MES/N0104		
ಕ್ರೆಡಿಟ್‌ಗಳು (NSQF)	ಟಿಬಿಡಿ	ಆವೃತ್ತಿ ಸಂಖ್ಯೆ	1.0
ವಲಯ	ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ	ಕರಡು ರಚಿಸಲಾದ ದಿನಾಂಕ	08/11/2014
ಉಪ ವಲಯ	ಚಲನಚಿತ್ರ, ದೂರದರ್ಶನ, ರೇಡಿಯೋ, ಅನಿಮೇಷನ್, ಗೇಮಿಂಗ್, ಜಾಹೀರಾತು	ಕೊನೆಯದಾಗಿ ಪರಿಶೀಲಿಸಲಾಗಿದೆ	26/11/2018
ಉದ್ಯೋಗ	ವೃತ್ತಿ	ಮುಂದಿನ ಪರಿಶೀಲನೆ ದಿನಾಂಕ	20/06/2021



ಅನುಬಂಧ

QP ಮತ್ತು NOS ಗಾಗಿ ನಾಮಕರಣ

ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್

9 ಅಕ್ಷರಗಳು

MES/ Q 0101

MES ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನಾ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು
ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ

QP ಸಂಖ್ಯೆ (2 ಸಂಖ್ಯೆಗಳು)

ಅರ್ಹತೆಗಳ ಪ್ಯಾಕ್ ಅನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ

ಉದ್ಯೋಗ (2 ಸಂಖ್ಯೆಗಳು)

ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟ

9 ಅಕ್ಷರಗಳು

MES / N 0101

MES ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನಾ ಕ್ಷೇತ್ರವನ್ನು
ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ

OS ಸಂಖ್ಯೆ (2 ಸಂಖ್ಯೆಗಳು)

N ರಾಷ್ಟ್ರೀಯ ಔದ್ಯೋಗಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು
ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ

ಉದ್ಯೋಗ (2 ಸಂಖ್ಯೆಗಳು)

ಮತ್ತೆ ಮೇಲಕ್ಕೆ...

ಮೇಲಿನ ನಾಮಕರಣದಲ್ಲಿ ಕೆಳಗಿನ ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತ ರೂಪಗಳು/ಸಂಕೇತಗಳನ್ನು ಬಳಸಲಾಗಿದೆ:

ಉಪ ವಲಯ	ಉದ್ಯೋಗ ಸಂಖ್ಯೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ
ಚಲನಚಿತ್ರ	01-20
ದೂರದರ್ಶನ	21-30
ಮುದ್ರಿಸಿ	31-35
ಅನಿಮೇಷನ್	36-45
ಗೇಮಿಂಗ್	46-55
ರೇಡಿಯೋ	56-60
ಡಿಜಿಟಲ್	61-70
OOH / ಜಾಹೀರಾತು	71-80
ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಮತ್ತು ಪ್ರದರ್ಶನ ಕಲೆ	81-85
ಧ್ವನಿ ಮತ್ತು ಸಂಗೀತ	86-90
ಥೀಮ್ ಮತ್ತು ಅಮ್ಯೂಸ್ಮೆಂಟ್ ಪಾರ್ಕ್	91-95
ಕಾರ್ಯಕ್ರಮ ನಿರ್ವಹಣೆ	96-99

ಅನುಕ್ರಮ	ವಿವರಣೆ	ಉದಾಹರಣೆ
ಮೂರು ಅಕ್ಷರಗಳು	ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ	MES
ಸ್ಕ್ವಾಡ್	/	/
ಮುಂದಿನ ಪತ್ರ	QP ಅಥವಾ NOS ಆಗಿರಲಿ	Q
ಮುಂದಿನ ಎರಡು ಸಂಖ್ಯೆಗಳು	ಧ್ವನಿ	34
ಮುಂದಿನ ಎರಡು ಸಂಖ್ಯೆಗಳು	QP ಸಂಖ್ಯೆ	04

ಅನುಬಂಧ: ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾನದಂಡ

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾನದಂಡಗಳು	
ಉದ್ಯೋಗ ಪಾತ್ರ	ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದಕ
ಅರ್ಹತಾ ಪ್ಯಾಕ್	MES/Q3404, v1.0
ವಲಯ ಕೌಶಲ್ಯ ಮಂಡಳಿ	ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನೆ

ಕ್ರಮ ಸಂಖ್ಯೆ	ಮೌಲ್ಯಮಾಪನಕ್ಕಾಗಿ ಮಾರ್ಗಸೂಚಿಗಳು
1	ಪ್ರತಿ ಕ್ವಾಲಿಫಿಕೇಶನ್ ಪ್ಯಾಕ್‌ಗೆ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನದ ಮಾನದಂಡವನ್ನು ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನಾ ಕೌಶಲ್ಯ ಮಂಡಳಿಯು ರಚಿಸುತ್ತದೆ. ಪ್ರತಿ ಕಾರ್ಯಕ್ಷಮತೆಯ ಮಾನದಂಡವನ್ನು (PC) NOS ನಲ್ಲಿ ಅದರ ಪ್ರಾಮುಖ್ಯತೆಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂಕಗಳನ್ನು ನಿಗದಿಪಡಿಸಲಾಗುತ್ತದೆ. SSC ಪ್ರತಿ ಪಿಸಿಗೆ ಅಂಕಗಳ ಅನುಪಾತವನ್ನು ಸಹ ಹಾಕುತ್ತದೆ.
2	ಪ್ರತಿ NOS ಅನ್ನು ಸೈದ್ಧಾಂತಿಕ ಜ್ಞಾನ ಮತ್ತು ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಎರಡೂ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾಡಲಾಗುತ್ತದೆ
3	ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವು ಎಸ್‌ಎಸ್‌ಸಿ ರಚಿಸಿದ ಪ್ರಶ್ನೆಗಳ ಜ್ಞಾನ ಬ್ಯಾಂಕ್ ಅನ್ನು ಆಧರಿಸಿದೆ.
4	ವೈಯಕ್ತಿಕ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಏಜೆನ್ಸಿಗಳು ಪ್ರತಿ ಪರೀಕ್ಷೆ/ತರಬೇತಿ ಕೇಂದ್ರದಲ್ಲಿ ಪ್ರತಿ ಅಭ್ಯರ್ಥಿಗೆ ಸಿದ್ಧಾಂತ ಮತ್ತು ಕೌಶಲ್ಯ ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಭಾಗಕ್ಕಾಗಿ ಅನನ್ಯ ಪ್ರಶ್ನೆ ಪತ್ರಿಕೆಗಳನ್ನು ರಚಿಸುತ್ತವೆ.
5	ಅರ್ಹತಾ ಪ್ಯಾಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಲು, ಪ್ರತಿ ತರಬೇತಿದಾರರು ಪ್ರತಿ NOS ನಲ್ಲಿ ಕನಿಷ್ಠ 70% ಅಂಕಗಳನ್ನು ಗಳಿಸಬೇಕು
6	ನಿರ್ದಿಷ್ಟ ಸಂಖ್ಯೆಯ ಎನ್‌ಒಎಸ್‌ಗಳನ್ನು ಮಾತ್ರ ಯಶಸ್ವಿಯಾಗಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ, ಅರ್ಹತಾ ಪ್ಯಾಕ್‌ನಲ್ಲಿ ಉತ್ತೀರ್ಣರಾಗಲು ಬ್ಯಾಲೆನ್ಸ್ ಎನ್‌ಒಎಸ್‌ಗಳ ನಂತರದ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಲು ತರಬೇತಿದಾರರು ಅರ್ಹರಾಗಿರುತ್ತಾರೆ.

ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಫಲಿತಾಂಶಗಳು	ಫಲಿತಾಂಶಗಳಿಗಾಗಿ ಮೌಲ್ಯಮಾಪನ ಮಾನದಂಡಗಳು	ಅಂಕಗಳ ಹೆಚ್ಚಿಕೆ			
		ಒಟ್ಟು ಅಂಕಗಳು	ಟೀಟ್ ಆಫ್	ಸಿದ್ಧಾಂತ	ಪ್ರಾಯೋಗಿಕ ಕೌಶಲ್ಯಗಳು
MES/N3408 ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದನೆ	PC1. ಸಂಪಾದಿಸಿದ ಧ್ವನಿ ಸಾಮಗ್ರಿಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ/ಒಗ್ಗೂಡಿಸಿ/ಸಂಘಟಿಸಿ, ಮತ್ತು ಸಂಪಾದನೆಗಾಗಿ ತಯಾರಿಯಲ್ಲಿ ಧ್ವನಿ ಉಪಕರಣ/ಸಂಪಾದನೆ ಸೌಲಭ್ಯಗಳನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ	100	15	10	60
	PC2. ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳ ತಾಂತ್ರಿಕ/ಸೃಜನಾತ್ಮಕ ಗುಣಮಟ್ಟವನ್ನು ಪರಿಶೀಲಿಸಿ ಮತ್ತು ಅವು ಉತ್ಪಾದನಾ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸುತ್ತವೆಯೇ, ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಪರಿಹರಿಸಲು ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ಪ್ರಸ್ತಾಪಿಸಿ		10	5	
	PC3. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಸಂಪಾದನೆಗಳ ವ್ಯಾಪ್ತಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಪ್ತಿಯನ್ನು ನಿರ್ಧರಿಸಲು ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ವಿಮರ್ಶಾತ್ಮಕವಾಗಿ ಆಲಿಸಿ w.r.t. ಅಂತಿಮ ಉತ್ಪನ್ನದ ಸ್ವರೂಪ		10	5	
	PC4. ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕತ್ತರಿಸಿ ಮತ್ತು ಸಿಂಕ್ರೊನೈಸ್ ಮಾಡಿ, ಅಂತಿಮ ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣಕ್ಕಾಗಿ ಯಾವುದೇ ಬಾಹ್ಯ ಹಿನ್ನೆಲೆ ಶಬ್ದಗಳನ್ನು ತೆಗೆದುಹಾಕುವುದು		20	5	
	PC5. ಎಂಟರ್‌ಪ್ರೈಸ್ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳು ಮತ್ತು ಉತ್ಪಾದನಾ ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಅಂತಿಮ ಧ್ವನಿ ಸಂಪಾದನೆಯ ಸೃಜನಶೀಲ/ತಾಂತ್ರಿಕ ಗುಣಮಟ್ಟದ ಪರಿಶೀಲನೆಯನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ		15	5	
	PC6. ಡಿಜಿಟಲ್ ಸಂಗ್ರಹಣೆ ಮತ್ತು ಫಾರ್ಮ್ಯಾಟಿಂಗ್‌ನ ಅಗತ್ಯತೆಗಳನ್ನು ಪೂರೈಸಲಾಗಿದೆಯೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಲು, ಸೂಕ್ತವಾದ ಸಾಧನಗಳಿಗೆ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳ ಡಿಜಿಟೈಸೇಶನ್ ಮತ್ತು ವರ್ಗಾವಣೆಯನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಿ		30	10	
		ಒಟ್ಟು	100	40	60

MES/N3411 ಡಾಕ್ಯುಮೆಂಟ್ ಮತ್ತು ಸ್ಟೋರ್ ಮಾಧ್ಯಮ	PC1. ಅಗತ್ಯವಿರುವಂತೆ ನಿಖರವಾದ, ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾದ, ಸ್ಪಷ್ಟವಾದ ಮತ್ತು ನವೀಕೃತ ಲಾಗ್ ಅನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ	100	15	10	60
	PC2. ಸೆಟ್ ಅಪ್ ಮತ್ತು ಆಯ್ಕೆ ಟೀಕ್‌ಗಳ ಸಂಪೂರ್ಣ ವಿವರಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಮತ್ತು ಸಂಕ್ಷಿಪ್ತವಾಗಿ ತೋರಿಸುವ ಲಾಗ್ ಅನ್ನು ಇರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ ಮತ್ತು ಅವುಗಳ ಗುಣಮಟ್ಟ ಮತ್ತು ಸ್ವೀಕಾರಾರ್ಹತೆಯನ್ನು ಸೂಚಿಸುತ್ತದೆ.		10	5	
	PC3. ಸರಿಯಾದ ಉತ್ಪಾದನೆಯ ಶೀರ್ಷಿಕೆ, ವಸ್ತುವನ್ನು ರಚಿಸಿದ ದಿನಾಂಕ ಮತ್ತು ನಿಖರವಾದ ಮತ್ತು ನವೀಕೃತ ಲೇಬಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ಸಂಬಂಧಿತ ವಿವರಗಳನ್ನು ತೋರಿಸಿ		10	5	
	PC4. ರೆಕಾರ್ಡ್ ಮಾಡಲಾದ ಮಾಧ್ಯಮವನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ಲೇಬಲ್ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಅದರ ಧಾರಕವು ಒಂದೇ ರೀತಿಯ ಗುರುತುಗಳನ್ನು ಹೊಂದಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿ		20	5	
	PC5. ಭವಿಷ್ಯದ ಬಳಕೆಗೆ ವಾಣಿಜ್ಯಕವಾಗಿ ಮುಖ್ಯವಾದ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ರಕ್ಷಿಸಿ		15	5	
	PC6. ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್‌ಗಳು, ಬ್ಯಾಕ್-ಅಪ್ ರೆಕಾರ್ಡಿಂಗ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಸಂಬಂಧಿತ ವಸ್ತುಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಸಂಗ್ರಹಿಸಿ		30	10	
		ಒಟ್ಟು	100	40	60
MES/N3412 ಧ್ವನಿಯನ್ನು ಮಿಶ್ರಣ ಮಾಡಿ	PC1. ಮಾನ್ಯವಾದ ಮಾನದಂಡಗಳನ್ನು ಆಯ್ಕೆಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಅಂತಿಮ ಮಿಶ್ರಣಕ್ಕೆ ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಮೂಲಗಳನ್ನು ನಿರ್ಣಯಿಸಲು ವಿಶ್ವಾಸಾರ್ಹ ವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಬಳಸಿ	100	10	4	60
	PC2. ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳು ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಗ್ರಹಿಕೆ, ಸ್ಥಾನ ಮತ್ತು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಧ್ವನಿಯ ವಿಷಯದಲ್ಲಿ ಚಿತ್ರವನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ ಎಂಬುದನ್ನು ದೃಢೀಕರಿಸಿ		10	4	
	PC3. ಸ್ಪಿರಿಯೊ ಮತ್ತು ಬಹು-ಚಾನೆಲ್ ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳು ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಹೊಂದಾಣಿಕೆಯನ್ನು ಹೊಂದಿವೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ		5	2	
	PC4. ಸಂಯೋಜಿತ ಸಂಕೇತದ ಮಟ್ಟವನ್ನು ತಾಂತ್ರಿಕ ಮಿತಿಗಳಲ್ಲಿ ಮತ್ತು ಅಪೇಕ್ಷಿತ ಡೈನಾಮಿಕ್ ವ್ಯಾಪ್ತಿಯಲ್ಲಿ ನಿಯಂತ್ರಿಸಿ		5	2	
	PC5. ಅಗತ್ಯವಿರುವ ಧ್ವನಿಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಮಟ್ಟ, ಸಮತೋಲನ, ನಾದದ ಗುಣಮಟ್ಟ, ದೃಷ್ಟಿಕೋನ ಮತ್ತು ಕ್ರಿಯಾತ್ಮಕ ಶ್ರೇಣಿಯನ್ನು ಸಾಧಿಸಲು ಧ್ವನಿ ಮೂಲಗಳನ್ನು ಕುಶಲತೆಯಿಂದ ನಿರ್ವಹಿಸಿ		10	4	
	PC6. ಉತ್ಪಾದನೆಯ ನಿರ್ಬಂಧಗಳಲ್ಲಿ ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ರಚಿಸಿ		5	2	
	PC7. ಅದನ್ನು ಕೇಳುವ ಸಂದರ್ಭಕ್ಕೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ರಚಿಸಿ	100	10	4	
	PC8. ಮಿಶ್ರಣವನ್ನು ರಚಿಸುವಲ್ಲಿನ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ತ್ವರಿತವಾಗಿ ಸರಿಪಡಿಸಿ, ಕೊಡುಗೆದಾರರು ಮತ್ತು ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳಿಗೆ ಅಡಚಣೆಯನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಿ		10	4	
	PC9. ಸಂಪಾದನೆಯಲ್ಲಿ ನಂತರದ ಬಳಕೆಗೆ ಸೂಕ್ತವಾದ ರೀತಿಯಲ್ಲಿ ಟ್ಯಾಕ್‌ಗಳು ಮತ್ತು ಮಿಶ್ರಣಗಳನ್ನು ಆಯೋಜಿಸಲಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ		5	2	
	PC10. ಯಾವುದೇ ಪೇಪರ್‌ವರ್ಕ್ ನಿಖರವಾಗಿದೆ, ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿದೆ ಮತ್ತು ಇತರ ಮಿಕ್ಸರ್‌ಗಳು, ಧ್ವನಿ ತಂತ್ರಜ್ಞರು ಇತ್ಯಾದಿಗಳಿಗೆ ಅರ್ಥವಾಗುವ ಸಂಪ್ರದಾಯಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿದೆ ಎಂದು ಖಚಿತಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ		10	4	
	PC11. ಉಪಕರಣಗಳ ಸ್ಥಾನೀಕರಣ ಮತ್ತು ಅವಶ್ಯಕತೆಗಳಿಗೆ ಸಂಬಂಧಿಸಿದಂತೆ ಧ್ವನಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಸಿಬ್ಬಂದಿಯೊಂದಿಗೆ ಸಮರ್ಥವಾಗಿ ಸಂವಹನ ಮಾಡಿ		10	4	
	PC12. ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣದ ಸಮಯದಲ್ಲಿ ಕೊಡುಗೆದಾರರು, ಸಹೋದ್ಯೋಗಿಗಳು, ಕ್ಲಿಂಟ್ ಅಥವಾ ಉತ್ಪಾದನೆಯಿಂದ ಸಲಹೆಗಳಿಗೆ ಪ್ರತಿಕ್ರಿಯಿಸಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಾಖ್ಯಾನಿಸಿ, ಯಾವುದೇ ಅಸ್ಪಷ್ಟತೆಗಳು ಅಥವಾ ತಪ್ಪುಗ್ರಹಿಕೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟಪಡಿಸಿ ಮತ್ತು ಸೂಕ್ತ ಕ್ರಮವನ್ನು ತೆಗೆದುಕೊಳ್ಳಿ		5	2	
	PC13. ಧ್ವನಿ ಮಿಶ್ರಣದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಸಮಸ್ಯೆಗಳನ್ನು ಸ್ಪಷ್ಟವಾಗಿ ವಿವರಿಸಿ ಮತ್ತು ವಾಸ್ತವಿಕ ಆಯ್ಕೆಗಳನ್ನು ನೀಡಿ		5	2	

		ಒಟ್ಟು	100	40	60
MES/N0104 ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ	PC1. ಆಯಾಸ ಮತ್ತು ಗಾಯದ ಅಪಾಯವನ್ನು ಕಡಿಮೆ ಮಾಡಲು ಒಬ್ಬರ ಭಂಗಿ ಮತ್ತು ಸ್ಥಾನವನ್ನು ಕಾಪಾಡಿಕೊಳ್ಳಿ	100	10	5	50
	PC2. ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ಕಿಟ್ ಅನ್ನು ನಿರ್ವಹಿಸಿ ಮತ್ತು ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸಾ ವಿಧಾನಗಳ ಬಗ್ಗೆ ತನ್ನನ್ನು ತಾನೇ ನವೀಕರಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ		10	5	
	PC3. ಕಂಪ್ಯೂಟರ್ ಬಳಸುವಾಗ ಕುಳಿತುಕೊಳ್ಳುವ ಭಂಗಿಗಳು, ಕಣ್ಣಿನ ಆಯಾಸ ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಇತರ ಅಪಾಯಗಳಂತಹ ಸಂಭಾವ್ಯ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ದಾಖಲಿಸಿ		5	3	
	PC4. ಅಪಘಾತ ವರದಿಗಳನ್ನು ನಿಖರವಾಗಿ ನಿರ್ವಹಿಸಿ		5	3	
	PC5. ಸಂಬಂಧಪಟ್ಟ ಸಿಬ್ಬಂದಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯ ಅಪಾಯಗಳು/ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ವರದಿ ಮಾಡಿ		10	5	
	PC6. ಸಂಸ್ಥೆಯ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆ ಜ್ಞಾನದ ಅವಧಿಗಳು ಮತ್ತು ಡ್ರಿಲ್‌ಗಳಲ್ಲಿ ಭಾಗವಹಿಸಿ		10	5	
	PC7. ತುರ್ತು ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಸಂಪರ್ಕಿಸಬೇಕಾದವರನ್ನು ಒಳಗೊಂಡಂತೆ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಜವಾಬ್ದಾರರಾಗಿರುವ ಜನರನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ		10	5	
	PC8. ಭದ್ರತಾ ಸಂಕೇತಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಉದಾ. ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ಎಚ್ಚರಿಕೆಗಳು ಮತ್ತು ಮೆಟ್ಟಿಲುಗಳು, ಅಗ್ನಿಶಾಮಕ ವಾರ್ಡನ್ ಕೇಂದ್ರಗಳು, ಪ್ರಥಮ ಚಿಕಿತ್ಸೆ ಮತ್ತು ವೈದ್ಯಕೀಯ ಕೊಠಡಿಗಳಂತಹ ಸ್ಥಳಗಳು		10	5	
	PC9. ಸ್ವಂತ ಮತ್ತು ಇತರರ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಗೆ ಸಂಭವನೀಯ ಅಪಾಯವನ್ನು ಉಂಟುಮಾಡುವ ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದ ಅಂಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ		5	3	
	PC10. ಮುನ್ನೆಚ್ಚರಿಕೆ ಕ್ರಮಗಳ ಹೊರತಾಗಿಯೂ ಸ್ವಂತ ವೈಯಕ್ತಿಕ ಆರೋಗ್ಯ ಮತ್ತು ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಮತ್ತು ಕೆಲಸದ ಸ್ಥಳದಲ್ಲಿ ಇತರರ ಸುರಕ್ಷತೆಯನ್ನು ಖಾತ್ರಿಪಡಿಸಿಕೊಳ್ಳಿ		5	3	
	PC11. ಗೊತ್ತುಪಡಿಸಿದ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ಆರೋಗ್ಯ, ಸುರಕ್ಷತೆ ಮತ್ತು ಭದ್ರತೆಯನ್ನು ಸುಧಾರಿಸಲು ಅವಕಾಶಗಳನ್ನು ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಶಿಫಾರಸು ಮಾಡಿ		5	2	
	PC12. ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರದ ಹೊರಗಿನ ಯಾವುದೇ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಸಾಂಸ್ಥಿಕ ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳಿಗೆ ಅನುಗುಣವಾಗಿ ಸಂಬಂಧಿತ ವ್ಯಕ್ತಿಗೆ ವರದಿ ಮಾಡಿ ಮತ್ತು ಪರಿಣಾಮ ಬೀರಬಹುದಾದ ಇತರ ಜನರಿಗೆ ಎಚ್ಚರಿಕೆ ನೀಡಿ		5	2	
	PC13. ಅಪಘಾತಗಳು, ಬೆಂಕಿ ಅಥವಾ ಅಪಾಯದ ಸಂದರ್ಭದಲ್ಲಿ ಯಾವುದೇ ಇತರ ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಪತ್ತುಗಳಿಗೆ ಸಂಸ್ಥೆಯ ತುರ್ತು ಕಾರ್ಯವಿಧಾನಗಳನ್ನು ಅನುಸರಿಸಿ		5	2	
	PC14. ಅನಾರೋಗ್ಯ, ಅಪಘಾತಗಳು, ಬೆಂಕಿ ಅಥವಾ ಇತರ ಯಾವುದೇ ನೈಸರ್ಗಿಕ ವಿಕೋಪದಂತಹ ಅಪಾಯಗಳನ್ನು ಸುರಕ್ಷಿತವಾಗಿ ಮತ್ತು ವ್ಯಕ್ತಿಯ ಅಧಿಕಾರದ ಮಿತಿಯಲ್ಲಿ ಗುರುತಿಸಿ ಮತ್ತು ಸರಿಪಡಿಸಿ		5	2	
			100	50	50



SANKALP

Ministry of Skill Development
& Entrepreneurship

ಮಾಧ್ಯಮ ಮತ್ತು ಮನರಂಜನಾ ಕೌಶಲ್ಯ ಮಂಡಳಿ

ವಿಳಾಸ (Address) : 1-4, ನೆಲ ಮಹಡಿ, ವರ್ಲ್ಡ್ ಟ್ರೇಡ್ ಸೆಂಟರ್, ಬಾಬರ್ ಲೇನ್,
ನವದೆಹಲಿ - 110001

ಇಮೇಲ್ (Email) : mesc@ficci.com

ಫೋನ್ (Phone) : 91-11-23738760-70